

Основна школа
„Мирослав Букумировић Букум“
12309 Шетоње
Тел. 012/ 7103400
Тел/фах: 012/ 347 487
Е-mail: sekretarbukum@gmail.com
<http://skolabukum.nasaskola.rs/>

Извештај о реализацији годишњег плана рада школе

ЗА ШКОЛСКУ 2022-2023. ГОДИНУ



Септембар 2023. године

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1.1. Материјално технички и просторни услови рада

Основна школа „Мирослав Букумировић Букум“ у Шетоњу, у свом саставу има три подручна одељења и то у Ждрелу, Ћовдину и Везичеву. Настава у матичној школи се изводи у једној смени, обезбеђивањем одговарајућих услова, што представља велику уштеду у грејању, односно самим трошковима.

У централној школи наставу прати укупно 7 одељења, одељења ученика од првог до осмог разреда.

У подручним одељењима у Ждрелу и Ћовдину, настава се изводи у једној смени у преподневним часовима, припремна група и два одељења у Ждрелу и четири у Ћовдину.

Подручно одељење у Везичеву такође ради само у преподневној смени као неподељена школа због малог броја ученика.

За ученике виших разреда из централне школе организован је аутобуски превоз.

ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ, ОПРЕМА И ДИДАКТИЧКА СРЕДСТВА

Школа поседује 13 учионица општег типа чија је укупна површина 162м²,9 кабинета чија је укупна површина 486м²,1 библиотека са 80м², кухиња и трпезарија имају површину 170м², физкултурна сала 110м², канцеларија за наставнике 56 м², простор за администрацију 32м², канцеларија директора 32м², канцеларија педагога 32м², просторија за пријем родитеља 9м², радионица домара 54м² и полигон 760м².

Издвојено одељење у Ждрелу поседује 4 учионица општег типа са укупно 216м². Полигон у Ждрелу има површину 760м². Остале просторије које користи издвојено одељење имају површину од 230м².

Издвојено одељење у Ћовдину поседује 4 учионица општег типа са укупно 216м². Полигон у Ћовдину има површину 760м². Остале просторије које користи издвојено одељење имају површину од 128м².

Издвојено одељење у Везичеву поседује 2 учионица општег типа са укупно 108м². Полигон у Везичеву има површину 760м². Остале просторије које користи издвојено одељење имају површину од 36м².

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Ре д. бр.	ОБЈЕКАТ	МЕСТО								СВЕГА	
		ШЕТОЊЕ		ЖДРЕЛО		ЋОВДИН		ВЕЗИЧЕВО			
		Број	Повр шина (м ²)	Број	Повр шина (м ²)	Број	Повр шина (м ²)	Број	Повр шина (м ²)	Број	Повр шина (м ²)
1.	Учионице општег типа	4	216	4	216	4	216	2	108	14	756
2.	Кабинети	8	432							8	432
3.	Кухиња и трпезарија	1	170	1	116	1	54	1	26	4	366
4.	Канцеларија за наставнике	1	56	1	16	1	10	1	10	4	92
5.	Простор за админист.	1	32							1	32
6.	Сала за физичко	1	110	1	98					2	208
7.	Специјализ. Учион. за предшколско					1	52			1	52
8.	Канцеларија директора	1	32							1	32
9.	Канцеларија педагога	1	32							1	32
10.	Просторија за пријем родитеља	1	9							1	9
11.	Полигон	1	760	1	760	1	760	1	760	1	3040
12.	Библиотека/ме дијатека	1	80							1	80
13.	Радионица домара	1	54							1	54

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

И ове школске године сви видови рада са ученицима изводили су се у кабинетима и наменским учионицама Предметна настава изводи се у кабинетима и то у: 1 кабинету за српски језик, 1 кабинету за стране језике, 1 кабинету за математику, 1 кабинету за физику, 1 кабинету за историју и географију, 1 кабинету за хемију и биологију, 1 кабинету за ликовну културу и музичку културу, 1 кабинета за ТиТ и информатику и рачунарство, 1 фискултурне сале. Разредна настава изводила се у 10 учионица, 3 у матичној школи, 2 у подручном одељењу Ждрело, 4 у подручном одељењу Ћовдин, 1 у подручном одељењу Везичево. Настава физичког васпитања у подручним одељењима реализовала се у фискултурној сали у Ждрелу, специјализованој учионици у Ћовдину и Везичеву. Матична школа као и сва подручна одељења поседују опремљене терене за мале спортове. Припремни предшколски програм реализован је у прикладно опремљеној учионици, опремљеној адекватним намештајем. Кабинет информатике, односно дигитална учионица, је вишенаменски. Поред реализације редовних предмета учитељи и наставници поједине наставне садржаје реализују у том кабинету користећи образовне софтвере. Тиме се обезбеђује велики степен очигледности наставе, а самим тим и квалитет знања ученика је бољи

Школски простор својом структуром, укупном површином и наменом омогућава савременију организацију рада са ученицима у односу на претходни период. Чинили су се и чине напори да се оплемени школски простор, као и школско двориште. У дигиталној учионици оспособљено је 29 радних места. 14 лаптова и 9 пројектора, 2 десктоп рачунара за потребе рада у ЈИСП систему (донација Министарства просвете), као и један нов штампач за тако да су све учионице покривене одговарајућом опремом. Током школске 2022/2023. године, између осталог, инсистирало се на естетском и функционалном уређењу школског простора: уређена су школска дворишта, библиотека је опремљена са уџбеницима и насловима нових књига белетристике и лектире за све узрасте ученика као и за предшколски узраст, а захваљујући донацији Министарства просвете набављене су књиге у вредности 24000 дин за ученике са посебним потребама. Саниран је кров у старом делу у матичној школи. Постваљене су нове електроинсталације у целокупном објекту у Ждрелу и делу старог објекта у матичној школи.

Опрема и намештај задовољавају функционалне захтеве.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Опремљеност школе наставним средствима и ИТ опремом

Ред. Бр.	НАСТАВНА СРЕДСТВА	МЕСТО				СВЕГА
		ШЕТОЊЕ	ЖДРЕЛО	ЋОВДИН	ВЕЗИЧЕВО	
1.	Рачунар	29	1			29
2.	Лаптоп					
3.	Телевизор	4	1	1		7
4.	ДВД	3	1	1		5
5.	Видео					1
6.	Касетофон		1	1		2
7.	Скенер	1				1
8.	Штампач	5	1		1	5
9.	Апарат за копирање	2				2
10.	Видео бим и пројектор	5	1	1	1	8
11.	Мимио уређај	1				1
12.	Камера	1				1
13.	Фотоапарат	2				2
14.	Зелена табла				2	
15.	Бела табла				1	
16.	Нотна бела табла					

ХИГИЈЕНСКО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

У матичној школи у Шетоњу и подручним одељењима у Ћовдину, Ждрелу и Везичеву испуњени су општи хигијенски услови прописани Правилником о општим санитарно хигијенским условима за објекте под санитарним надзором. Контрола санитарно хигијенског и санитарно техничког стања просторија свих школских објеката, контрола дезинфекционих средстава, контрола вршења ДДД и контрола заштите становништва од изложености дуванском диму се редовно врши од стране Министарства здравља, Сектора за инспекцијске послове, Одељење за инспекцију.

Сви објекти су опремљени водоводним инсталацијама са чесмама у зградама, а постоје и чесме у двориштима школа. У Шетоњу, Везичеву, Ћовдину и Ждрелу постоје санитарни чворови унутар школских зграда. Бактериолошка и хемијска исправност воде редовно се контролише од стране Завода за јавно здравље у складу са законским нормама

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Школа спроводи мере безбедности и здравља на раду и има ангажовано стручно лице за те послове, а све у складу са прописима Управе за безбедност, Министарства рада и социјалне политике Републике Србије.

У централној школи у Шетоњу и у подручном одељењу у Ћовдину постоји централно грејање, док се у подручним одељењима у Ждрелу и Везичеву користе пећи на чврсто гориво.

1.2. Услови средине у којима школа ради

Школа је остваривала своју улогу у специфичним условима социјалне средине. Углед школе је знатно поправљен, међуљудски односи у колективу су бољи у односу на претходни период, однос родитеља према наставницима и према осталим радницима школе је примеран. То се може констатовати на основу долазака родитеља на консултације, на основу присутности на родитељским састанцима и на основу учешћа у раду Савета школе. Проблем неразумевања наставника и родитеља више не постоји у великој мери.

Посебан проблем ове средине под којима ова школа ради је велики број родитеља деце који бораве и раде у иностранству.

1.3. Кадровски услови рада

Наставно особље.

Презиме и име	Школск аспрема	Радно место	Положени спитзалиц енцу	Годинар ођења	Раднистаж Подацикојисешаљ укатрезору Г/М	% ангажовања
■ Биљана Марковић	Висока	Наставник српског језика и књижевности	не	1992	5	94,5
Симеоновић Траиловић Тања	Висока	Наставник француског језика	Да	1980	12	44,44
Милићевић Зоран	ВШС	Наставник математике и физике	Да	1962	36	88,88
		Наставник физике				20
Лидија Перић	Висока	Наставник географије	Да	1972	25	35
		Наставник грађанског васпитања				10
*Миловановић Сања	Висока	Наставник енглеског језика	Да	1991	7	100
Миља Серафимовић	Висока	Наставник енглеског језика	Да	1977	13	40
Милић Владан	Висока	Наставник историје	Да	1981	17	35
		Наставник свакодневни живот у прошлости				10
Чаликијан Маја	Висока	Наставник ликовне културе	Да	1963	25	30
		Наставник грађанског васпитања				5

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Станисављевић Весна	ВШС	Наставник хемије	Да	1960	39	30
		Наставник чувара природе				
Соколовић Данијела	Висока	Наставник биологије	Да	1977	9	40
		Наставник физике				10
Траиловић Александар	Висока	Наставник информатике и рачунарства	да	1982	12	20
Тодоровић Зоран	ВШС	Наставник музичке културе	не	1981	17	30
		Хор и оркестар				15
		Информатика				10
Грујин Иван	Висока	Наставник технике и технологије	да	1985	8	50
■ Милош Антић	Висока	Наставник верске наставе	не	1993	3	55
Владан Скуратенко	Висока	наставник физ. и здравственог васпитања	да	1988	9	60
		Наставник технике и технологије				20
Станковић Сузана	Висока	Наставник разредне наставе	да	1968	31	100
Јовић Снежана	Висока	Наставник разредне наставе	да	1972	26	100
Обрадовић Бранкица	Висока	Наставник разредне наставе	да	1970	30	100
Гајић Невенка	Висока	Наставник разредне наставе	да	1970	28	100
Илић Снежана	ВШС	Наставник разредне наставе	да	1965	35	100
Бранкица Николић	Висока	Наставник разредне наставе	да	1970	22	100
Арсид Драгана	Висока	Наставник разредне наставе	да	1970	29	100
Миладиновић Виолета	Висока	Наставник разредне наставе	да	1970	25	100
Слађана Милановић	Висока	Наставник разредне наставе	да	1979	8	100
Марија Савић	Висока	Наставник разредне наставе	не	1987	10	100
■ Звездана Миљковић	Виша	Васпитач	да	1980		100
■ Весна Миленковић	висока	Наставник географије и грађанског	не	1996	1	45
■ Анђела Флорић	висока	Наставник енглеског језика	не	1996	1	100

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Ненаставно особље

Презиме и име	Стручна спрема	Послови на којима ради	Положен испит за лиценцу	Година рођења	Радни стаж	% ангажовања
Миљић Слађана	Висока	Директор школе	да	1978	16	100
Јелена Вучета	Висока	педагог	да	1988	5	100
■ Марко Младеновић	Висока	секретар	не	1995	1	50
▪ Владан Ђукић	висока	секретар	не	1992	0	50
▪ Наташа Пантелић	висока	секретар	да	1982		30
Трујић Гордана	ВШС	Шеф рачуноводства	не	1979	23	50

Техничко особље

Пајић Маријана	ССС-IV	Куварица	/	1978	14	100
Јоксимовић Момчило	Основно	Домар	/	1964	28	100
Милосављевић Предраг	ССС-III	Домар	/	1965	20	100
Костић Емина	Основно	Помоћни радник	/	1978	4	100
Миљић Нела	Основно	Помоћни радник	/	1985	3	100
Ранковић Живановић Милица	Основно	Помоћни радник	/	1980	5	100
Шпирић Дејан	Основно	Помоћни радник	/	1972	25	100
Михајловић Славица	Основно	Помоћни радник	/	1967	15	100
Милошевић Снежана	Основно	Помоћни радник	/	1972	11	100
Радисављевић Снежана	Основно	Помоћни радник	/	1977	9	100

■-радници на замени, по уговору и приправници;

○ нема прописане квалификације-нестручан/на

□-радници на боловању;

*-раднице на породилском одсуству.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Образовна структура (број запослених према степену стручне спреме)

Образовна структура наставног особља

Висока стручна спрема	29
Виша спрема	5
Средња стручна спрема	0

Образовна структура ненаставног особља

Висока стручна спрема	9
Виша спрема	1
Средња стручна спрема	3
Основна школа	7

Преглед нестручно заступљених послова

Нестручно заступљена настава се односи на неодговарајуће образовање предавача који су ангажовани у наставном процесу. Дефицитарност кадрова је изражена на следећи начин:

Ред. Бр.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ВРСТА СТРУЧНОСТИ	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ КОЈИ ПРЕДАЈЕ	Недељни број часова	Процент радног времена
1.	Владан Скуратенко	Професор физичког васпитања	Техника и технологија	2	10%
2.	Данијела Соколовић	Дипломирани биолог	Физика	2	10%
3.	Миленковић Весна	професор српског језика и књижевности	географија	7	35%
4.	Миленковић Весна	професор српског језика и књижевности	Грађанско васпитање	2	10%
1.	Зоран Годоровић	Наставник хармонике	информатика	1	5%

У разредној настави настава је у потпуности стручно заступљена.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

2.1. Календар рада у школској 2022/2023. години

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварила су се у току два полугодишта.

Прво полугодиште је почело у четвртак, 1. септембра 2022. године, а завршило се у петак, 30. децембра 2022. године.

Друго полугодиште је почело у понедељак, 23. јануара 2023. године.

Друго полугодиште је календаром требало да се заврши у уторак, 6. јуна 2023. године за ученике осмог разреда, односно у уторак, 20. јуна 2023. године за ученике од првог до седмог разреда. Одлуком Владе Републике Србије настава је завршена 6. јуна 2023. године за све ученике од првог до осмог разреда. За ученике који су се изјаснили да желе да похађају наставу до 20. јуна 2023. организоване су активности у виду слободних активности као и допунске наставе.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до осмог разреда, на крају другог полугодишта, обављена је у среду, 28. јуна 2023. године.

Ученици осмог разреда су полагали пробни завршни испит у петак, 24. марта 2023. године и у суботу, 25. марта 2023. године, а завршни испит у среду, 21. јуна 2023. године, у четвртак, 22. јуна 2023. године и у петак, 23. јуна 2023. године.

Напомена: Према Школском календару за 2022/2023. године неуједначен је број дана. Стога се 10.11.2022.(четвртак) настава реализовала по распореду за петак.

2.2. Први циклус-разредна настава

Кадровска структура

Р. број	Презиме и име	Стручна спрема	Место	Одељењски старешина
1	Станковић Сузана	Висока стручна спрема	Шетоње	III
2	Јовић Снежана	Висока стручна спрема	Шетоње	I, II
3	Савић Марија	Висока стручна спрема	Шетоње	II
4	Николић Бранкица	Висока стручна спрема	Шетоње	IV
5	Обрадовић Бранкица	Висока стручна спрема	Ћовдин	I
6	Арсид Драгана	Висока стручна спрема	Ћовдин	IV

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

7	Илић Снежана	Виша стручна спрема	Ћовдин	III
8	Миладиновић Виолета	Висока стручна спрема	Ждрело	II, III
9	Гајић Невенка	Висока стручна спрема	Ждрело	I, IV
10	Милановић Слађана	Висока стручна спрема	Везичево	I, II, III, IV

Изборни програми у разредној настави

Ред. бр.	Место	Разред и одељење	Изабрани програм
1.	Шетоње	I	Верска настава
2.	Шетоње	II	Верска настава
3.	Шетоње	III	Верска настава
4.	Шетоње	IV	Верска настава
5.	Ждрело	II, III	Верска настава
6.	Ждрело	I, IV	Верска настава
7.	Ћовдин	I	Верска настава
8.	Ћовдин	II	Верска настава
9.	Ћовдин	III	Верска настава
10.	Ћовдин	IV	Верска настава
11.	Везичево	I, II, III, IV	Верска настава

2.3. Други циклус-Предметна настава

Кадровска структура

Р. Број	Име и презиме	Стручна спрема	Предмет који предаје	Одељењски старешина
1.	Данијела Соколовић	Професор	Биологија	VII-1
2.	Биљана Марковић	Професор	Српски језик	
3.	Тања Симеоновић Траиловић	Професор	Француски језик	
4.	Зоран Тодоровић	Наставник	Музичка Култура	
5.	Владан Милић	Професор	Историја	V
6.	Лидија Перић	Професор	Географија	
7.	Драган Радосављевић	Професор	Физика	
8.	Зоран Милићевић	Наставник	Математика	VIII-1
9.	Весна Станисављевић	Наставник	Хемија	
10.	Владан Скуратенко	Професор	Физичко васпитање, Изабрани спорт	VI-1
11.	Грујин Иван	професор	Техника и технологија	
12.	Весна Миленковић	професор	Грађанско васпитање, географија	
13.	Сања Миловановић	Професор	Енглески језик	
14.	Анђела Флорић	Професор	Енглески језик	
15.	Миља Серафимовић	Професор	Енглески језик	
16.	Маја Чаликијан	професор	ликовна култура	
17.	Александар Траиловић	професор	информатика	

Изборни програми/активности у предметној настави

Ред. Бр.	Име и презиме	Место	Разред и одељење	Слободна наставна активност
1.	Владан Милић	Шетоње	VII, VIII	Свакодневни живот у прошлости
2.	Зоран Тодоровић	Шетоње	V, VII	хор
3.	Весна Станисављевић	Шетоње	V, VI	Чувари природе
Изборни предмети/програм				
1.	Маја Чаликјан	Шетоње	VI	Грађанско васпитање
2.	Лидија Перић	Шетоње	VII, VIII	Грађанско васпитање
3.	Милош Антић	Шетоње	Разредна настава, V	Верска настава
4.	Тања Симеоновић Траиловић	Шетоње	V- VIII	Други страни језик: Француски језик

2.4. Уџбеници и приручници

Наставничко веће Основне школе „Мирослав Букумировић Букум“ у Шетоњу, донело је одлуку да се користе следећи:

- часописи за ученике:
 - Витез
 - Математички лист

- Одобрени уџбеници од стране Министарства просвете и Завода за унапређивање образовања и васпитања у складу са одлукама стручних актива.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Табела уџбеника издавачких кућа који су се користили у настави за школску 2022/2023. годину

Уџбеници, по разредима и предметима, које је Наставничко веће својом Одлуком утврдило за коришћење у овој школској години, поседују решење којим су одобрени за коришћење у основној школи.

Матична школа-Шетоње, подручна одељења Ждрело, Ћовдин и Везичево								
Матична школа-Шетоње, подручна одељења Ждрело, Ћовдин и Везичево								
Предмет	I разред	II разред	III разред	IV разред	V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
Српски језик	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос
Математика	Логос	Логос	Логос	Логос	Математископ	Математископ	Математископ	Математископ
Свет око нас	Логос	Логос	Логос	Логос				
Природа и друштво	Логос	Логос	Логос	Логос				
Муз.кул.	Логос	Креативни центар	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос
Лик.кул.	Логос	Креативни центар	Логос	Логос	Креативни центар	Креативни центар	Креативни центар	Креативни центар
Енгл.јез.	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос	Логос
Француски језик					Дата статус	Дата статус	Дата статус	Дата статус
Биологија					БИГЗ	БИГЗ	БИГЗ	БИГЗ
Историја					Логос	Логос	Логос	Логос
Географија					Логос	Вулкан	Креативни центар	Креативни центар
Физика						Логос	Логос	Логос
Хемија							Логос	Логос
ТИТ					Логос	Логос	Логос	Логос
Информатика					БИГЗ	БИГЗ	Дата статус	Дата статус

2.5. Бројно стање ученика

Број ученика на крају школске 2022/2023. године је приказан у табелама.

Разред	Број ученика
I	17
II	21
III	25
IV	21
I-IV	83
V	22
VI	22
VII	20
VIII	15
V-VIII	80
I-VIII	163
Деца у припремном предшколском програму	5
СВЕГА	169

Преглед броја ученика и одељења на крају школске 2022/2023.године

А) једноразредна одељења

	Разреди											свега
	I	II	III	IV	I-IV	V	VI	VII	VIII-1	V-VIII	/	I- VIII
Број ученика у матичној школи (без подручних одељења)												
Ученици	/	/	9	9	18	22	22	21	15	80	/	98
Одељења	/	/	1	1	2	1	1	1	1	1	/	6
Ђовдин												
Ученици	8	9	11	7	35	/	/	/	/	/	/	35
Одељења	1	1	1	1	4	/	/	/	/	/	/	4

Б) вишеразредна одељења

Комбинована одељења	Број одељења	Свега ученика
Шетоње	1	10
Ждрело	2	13
Везичево(непод.школа)	1	8
С в е г а:	4	31

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

В) Број ученика према полној структури на крају школске 2022/2023. године

Разред	МЕСТО														
	ШЕТОЊЕ			ЖДРЕЛО			ЋОВДИН			ВЕЗИЧЕВО			БУСУР		
	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У
I	1	2	3	2	2	4	5	3	8	2	/	2	-	-	-
II	2	5	7	2	1	3	7	2	9	1	1	2	-	-	-
III	4	5	9	1	2	3	5	6	11	2	0	2	-	-	-
IV	2	7	9	1	1	3	3 (5)	4	7 (9)	0	2	2	-	-	-
I-IV	9	19	28	6	6	13	20	15	35 (37)	5	3	8	-	-	-
V₁	2	6	8	1	1	2	10	1	11	/	/	/	1	-	1
VI₁	7	2	9	2	2	5	1	3	4	2	1	3	0	1	1
VII₁	3 (4)	3	6 (7)	3	0	3	3	5 (7)	8 (10)	1	2	3			-
VIII₁	2 (4)	2 (4)	4(8)	2	0	2	4	4	8	0	0	0	-	-	-
V-VIII	14 (17)	13 (15)	27(32)	8	3	12	18	13 (15)	31 (33)	3	3	6	1	1	2
Припремни редшколски програм				4	1	5									
Σ	23 (26)	32 (34)	55 (60)	18	10	30	37	28 (30)	65	8	6	14	1	1	2

У загради је број ученика уписаних на почетку школске године, а који су у току школске године исписани.

Укупно I-IV

Дечаци	Девојчице	Укупно
40	43	83 (85)

Укупно V-VIII

Дечаци	Девојчице	Укупно
45 (48)	33 (37)	78 (85)

Укупно ученика на крају школске 2022/2023.године од I-VIII . Укупно од ППШ-VIII

Дечаци	Девојчице	Укупно	Дечаци	Девојчице	Укупно
83 (88)	77(80)	160 (168)	87 (92)	78 (81)	165(173)

Г) Бројно стање ученика према месту становања-ђаци путници на крају школске 2022/2023.

Разред	Ждрело	Ћовдин	Везичево	Бусур	Петровац	Свега
V₁	2	9	1	1	/	13
VI₁	4	3	3	1	/	11
VII₁	3	7	3	/	/	13
VIII₁	2	9	/	/	/	11
Укупно	12	28	7	2	/	48

3. ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА

3.1.Преглед броја одржаних часова

Број часова редовне наставе- први циклус

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ		ОДЕЉЕЊЕ - РАЗРЕД																УКУПНО
		ПРВИ РАЗРЕД				ДРУГИ РАЗРЕД				ТРЕЋИ РАЗРЕД				ЧЕТВРТИ РАЗРЕД				
		I-1	I-2	I-3	I-4	II-1	II-2	II-3	II-4	III-1	III-2	III-3	III-4	IV-1	IV-2	IV-3	IV-4	
Српски језик	Планирано	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	2880
	Одржано	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	2720
	Неодржано	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	160
Енглеск и језик	Планирано	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	1152
	Одржано	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	1088
	Неодржано	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	64
Ликовна култура	Планирано	36	36	36	36	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	1008
	Одржано	34	34	34	34	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	952
	Неодржано	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	56
Музичка култура	Планирано	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	576
	Одржано	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	544
	Неодржано	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	32
Математика	Планирано	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	2880
	Одржано	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	2720
	Неодржано	10	10	10	10	10	10	10	6	10	10	10	10	10	10	10	10	160
Свет око нас	Планирано	72	72	72	72	72	72	72	72	-	-	-	-	-	-	-	-	576
	Одржано	68	68	68	68	68	68	68	68	-	-	-	-	-	-	-	-	544
	Неодржано	4	4	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	32
Природа и друштво	Планирано	-	-	-	-	-	-	-	-	72	72	72	72	72	72	72	72	576
	Одржано	-	-	-	-	-	-	-	-	68	66	68	68	68	68	68	68	542
	Неодржано	-	-	-	-	-	-	-	-	4	6	4	4	4	4	4	4	34
Физичко васпитање	Планирано	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	1728
	Одржано	102	102	103	102	102	103	102	102	102	100	102	102	102	102	102	102	1632
	Неодржано	6	6	5	6	6	5	6	6	6	8	6	6	6	6	6	6	96
Дигитални свет	Планирано	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	-	-	-	-	432
	Одржано	34	34	33	34	34	35	34	34	33	33	34	34	-	-	-	-	406
	Неодржано	2	2	3	2	2	1	2	2	3	3	2	2	-	-	-	-	26
Пројекта Настава	Планирано				-		-	-	-					36	36	36	36	144
	Одржано				-		-	-	-					34	34	34	34	136
	Неодржано	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	8

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Верска настава	Планирано	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	576
	Одржано	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	544
	Неодржано	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	32
Грађанско васпитање	Планирано	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Одржано	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Неодржано	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ЧОС	Планирано	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	576
	Одржано	33	34	34	34	33	45	34	34	35	43	33	34	34	33	34	34	34	528
	Неодржано	3	2	2	2	3		2	2	1		3	2	2	3	2	2	2	31

СВЕГА	
Планирано	13104
Одржано	12356
Неодржано	748

Број одржаних часова допунске и додатне наставе- први циклус

	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД									
		ПРВИ		ДРУГИ		ТРЕЋИ		ЧЕТВРТИ		УКУПНО	
		ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА
Шестоње	Српски језик	17		18		16		17		68	
	Математика	17		18		16	32	17	32	68	64
	УКУПНО	34		36		32	32	34	32	136	64
Ждрело	Српски језик	28		20		18		17		83	
	Математика	27		17		14		18	33	76	33
	УКУПНО	55		37		32		35	33	159	33
Товдин	Српски језик	17		17		17		17		68	
	Математика	17		17		17		17	34	68	
	УКУПНО	34		34		34		34	34	136	34
Везичево	Српски језик	20		20		20		20	-	80	-
	Математика	20		20		19		20	35	79	-
	УКУПНО	40		40		39		40	35	159	-
СВЕГА	Српски језик	82		75		71		71	-	299	-
	Математика	81		72		66	32	72	134	291	166
	УКУПНО	163		147		137	32	143	134	590	166

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Број одржаних часова-ваннаставне активности

СЕКЦИЈА-СЛОБОДНА АКТИВНОСТ	РАЗРЕД															
	ПРВИ				ДРУГИ				ТРЕЋИ				ЧЕТВРТИ			
	ШЕТОЊЕ	ЖДРЕЛО	ЂОВДИН	ВЕЗИЧЕВО	ШЕТОЊЕ	ЖДРЕЛО	ЂОВДИН	ВЕЗИЧЕВО	ШЕТОЊЕ	ЖДРЕЛО	ЂОВДИН	ВЕЗИЧЕВО	ШЕТОЊЕ	ЖДРЕЛО	ЂОВДИН	ВЕЗИЧЕВО
Ритмичко- фолклорна											34					
Покажи шта знаш Креативна секција	32		34	37	32	36	34	37				37				37
Драмско- рецитаторска		31								36			34	31	33	
Хор									34							

Резултати ученика у редовној настави школска 2022/2023.

Одељење	Ученици са позитивним успехом										Средња оцена
	Одлични		Вр. Добри		Добри		Довољни		Укупно		
	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	
П₁	4	57,14	3	42,86			-	-	7	100	4,70
П₂	2	50,00	2	50,00	-	-	-	-	4	100	4,56
П₃	4	44,44	5	55,56			-	-	9	100	4,50
П₄			2	100			-	-	2	100	3,94
Укупно	10	50,52	12	62,10			-	-	22	100	4,42
III	5	55,56	3	33,33	1	11,11	-	-	9	100	4,40
III	3	100			-	-	-	-	3	100	5,00
III	5	41,66	6	50,00	1	8,34	-	-	12	100	4,34
III	1	50			1	50	-	-	2	100	3,69
Укупно	14	61,80	9	41,66	3	23,15	-	-	26	100	4,35
IV₁	6	66,67	2	22,22	1	11,11	-	-	9	100	4,54
IV₂	1	50	1	50	-	-	-	-	2	100	4,64
IV₃	5	71,43	2	28,57			-	-	7	100	4,55
IV₄	1	50	1	50	-	-	-	-	2	100	4,36
Укупно	13	59,52	6	37,69	1	11,11	-	-	20	100	4,52
II-IV	37	57,28	27	47,15	4	17,13	-	-	68	100	4,43

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Број часова редовне наставе-други циклус

Број часова редовне наставе-други циклус

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ШЕТОЊЕ											
	РАЗРЕД											
	V-1			VI-1			VII-1			VIII-1		
	ПЛАНИРАНО	ОДРЖАНО	НЕОДРЖАНО	ПЛАНИРАНО	ОДРЖАНО	НЕОДРЖАНО	ПЛАНИРАНО	ОДРЖАНО	НЕОДРЖАНО	ПЛАНИРАНО	ОДРЖАНО	НЕОДРЖАНО
Српски језик	180	170	10	144	134	10	144	136	8	136	135	1
Енглески језик	72	68	4	72	68	4	72	68	4	68	68	0
Историја	36	34	2	72	68	4	72	68	4	68	68	0
Географија	36	34	2	72	67	5	72	67	5	68	67	1
Биологија	72	68	7	72	68	4	72	68	4	68	68	0
Математика	144	136	8	144	136	8	144	136	8	136	136	0
Физика	-	-	-	72	68	4	72	68	4	68	68	0
Хемија	-	-	-	-	-	-	72	68	4	68	68	0
Информатика и рачунарство	36	34	2	36	34	2	36	34	2	34	34	0
Техника и технологија	72	68	4	72	68	4	72	66	6	68	68	0
Ликовна култура	72	68	4	36	35	1	36	34	2	36	34	2
Музичка култура	72	67	5	36	34	2	36	34	2	34	34	0
Физичко и здравствено васпитање	110	102	8	110	102	7	110	102	8	107	102	5
Верска настава – православни катихизис	36	34	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Грађанско васпитање	-	-	-	36	34	2	36	34	2	34	34	0
Француски језик	72	68	4	72	68	4	72	68	4	68	68	0
Чувари природе	36	34	2	36	34	2	-	-	-	-	-	-
Свакодневни живот у прошлости	-	-	-	-	-	-	36	33	3	34	34	0

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

ЧОС	36	34	2	34	33	1	36	34	2	34	33	1
УКУПНО	1082	1019	66	1117	1051	66	1190	1118	72	1137	1119	20

Планирано	4526
Одржано	4307
Неодржано	224

БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОДАТНЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	РАЗРЕД							
	V/1		VI/1		VII/1		VIII/1	
	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА
Српски језик	15	0	14	11	15	16	15	0
Енглески језик	10	0	0	0	7	0	8	0
Историја	12	11	10	0	11	0	11	0
Географија	0	0	0	0	0	0	0	0
Физика	-	-	0	11	11	20	5	0
Математика	19	0	13	0	5	7	4	0
Биологија	0	5	0	7	0	5	0	0
Хемија	0	0	0	0	0	0	4	0
Техничко	-	-	-	-	0	-	-	-
Француски јез	11	0	10	10	10	10	9	14
УКУПНО:	67	16	47	39	58	58	56	14

БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА – ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

СЕКЦИЈА-СЛОБОДНА АКТИВНОСТ	РАЗРЕД			
	ПРЕДМЕТНА НАСТАВА			
	V – VIII			
Драмско рецитаторска секција	0	0	7	0
Саобраћајна секција	0	0	0	28
Ликовна секција	13	0	12	0
Хор	34	0	33	32
Припремна настава математика	-	-	-	19
Припремна настава српски језик	-	-	-	10
Припремна настава биологија	-	-	-	13
Секција за француски језик	0	0	0	16
Еколошко-планинарска секција	5	5	6	6
УКУПНО	52	5	58	124

РЕАЛИЗАЦИЈА УКУПНОГ ФОНДА ЧАСОВА

	Планирано	Реализовано	Није реализовано
Редовна/обавезна настава	3807	3784	123
Изборни предмети	570	545	25
Допунска настава	300	228	72
Додатна настава	300	197	103
Слободне активности	200	175	25
Припремна настава	30	42	+12
ЧОС	142	136	6

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Резултати ученика у редовној настави

Одељење	Ученици са позитивним успехом										Средња оцена
	Одлични		Вр. добри		Добри		Довољни		Укупно		
	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	
V-1	12	57,14	8	38,09	1	4,76	0	0	21	100	4,40
VI-1	11	52,38	8	38,10	2	9,52	0	0	21	100	4,33
VII-1	9	45	8	40	3	15	0	0	20	100	4,24
VIII-1	2	13,33	10	66,66	3	20	0	0	15	15	3,93
V-VIII	44	50,58	34	39,08	9	10,35	0	0	87	100	4,23

ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА КОЈИ ЗАХТЕВАЈУ ДОДАТНУ ОБРАЗОВНУ ПОДРШКУ

Разред/одељење	Број ученика	Врста образовне подршке	Назив наст. предмета у којима ученик/ца испољава тешкоће у учењу
III-1	1	ИОП-2	Српски језик, математика, енглески језик, природа и друштво
II-2	1	ИОП-2	Српски језик, математика, енглески језик, природа и друштво
III-4	1	Мере индивидуализације	Математика
IV-3	1	ИОП-2	Српски језик, математика, енглески језик, природа и друштво
VII-1	2	ИОП-1, ИОП-2	Српски језик, математика, енглески језик, француски језик, историја, географија, биологија
VIII-1	2	ИОП-2	Српски језик, математика, енглески језик, француски језик, историја, биологија, географија, физика, хемија

Изостанци ученика у редовној настави

Одељење	V-1	VI-1	VII-1	VIII-1	V-VIII
Оправданих	1406	1290	2850	1628	7174
Неоправданих	0	0	0	0	0
Свега	1406	1290	2850	1628	7174

3.2. Дипломе, награде, похвале

Ученици са одличним општим успехом 5,00 су Хелена Ђорђевић и Софија Добросављевић. Ученица Хелена Ђорђевић је и носилац , дипломе "Вук Караџић" , дипломе „Доситеј Обрадовић“ за предмете француски језик и биологију. Такође ученица Хелена Ђорђевић је и носилац похвале "Ученик генерације".

3.3. Анализа изречених васпитно дисциплинских мера

Дисциплина ученика школе је у току школске године била примерна. Само неколико ученика није поштовало правила понашања.

Значајном побољшању дисциплине ученике допринео је, осим одговорног и професионалног односа наставника, одељењских стрешина и дежурних радника и ученика и разговор са директором и педагогом школе.

Сви ученици имају примерно владање.

3.4. Извештај о успеху ученика осмог разреда на завршном испиту

Према препоруци Министарства просвете и науке и технолошког развоја је извршено пробно тестирање ученика осмог разреда за завршни испит. Пробни тест из математике је одржан 24.3.2023., а тестирања из српског језика и изборног предмета рађен је 25. 3 2023. године у школи.

Завршни испит је полагало свих 15 ученика који завршавају осми разред основног образовања и васпитања у првом кругу. Завршни испит спроведен је у просторијама школе 21.6.2023. из српског језика, 22.6.2023. из математике, 23.6.2023. из изборног предмета.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Статистички преглед резултата завршног испита

Полагање завршног испита је протекло у најбољем реду и испоштоване су све предвиђене процедуре дате од стране Министарства.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Одељење VIII-1

Ред.бр	Презиме и име ученика	Матерњи језик	Математика	Изборни предмет БИОЛОГИЈА	Укупно бодова
1	Матија Влајић	4,50	7	14	25,50
2	Анастасија Вујчић	6,50	9	15	30,50
3	Милан Голубовић	5,50	10	17	32,50
4	Спфија Добросављевић	7,50	10	15	32,50
5	Хелена Ђорђевић	12	9	15	36
6	Јевремовић Милош	3	7	13	23
7	Милошевић Огњен	7,50	10	15	32,50
8	Душан Павловић	7,50	16	16,50	40
9	Јован Павловић	4	8	15	27
10	Жељко Петровић	5	5	16	26
11	Тијана Радивојевић	7	6	13	26
12	Јелена Радојковић	10,50	4	14	28,50
13	Давид Ранчић	7	6	15	28
14	Јелена Станојевић	9	4	19	31
15	Невена Стевановић	3	8	15	26

Просечан број бодова ученика на завршном испиту из српског језика је 6,63, из математике је 7,93, а из изборног предмета - биологија је 14,5. Просечан укупан број бодова: 29,67.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

3.5.Извештај о упису у средње школе ученика завршног разреда школске 2022/2023. године

Школску 2022/2023. годину у ОШ „Мирослав Букумировић Букум" у Шетоњу, завршило је 15 ученика осмог разреда. 13 ученика који су попунили листе за упис у средње школе уписани су на неке од жељених профила у првом кругу.

Ученик	Број бодова	Школа коју је уписао	Образовни профил
Матија Влајић		Прва техничка школа, Јагодина	Техничар за компјутерско управљање ЦНЦ машинама
Анастасија Вујчић		Средња школа “Младост”	правно-пословни техничар
Милан Голубовић		Политехничка школа, Пожаревац	Аутоелектричар
Софија Добросављевић		Економско-трговинска школа „Жижа Лазаревић“ Пожаревац	туристички техничар
Хелена Ђорђевић		Економско-трговинска школа „Жижа Лазаревић“ Пожаревац	туристички техничар
Милош Јевремовић		Техничка школа, Обреновац	Механичар моторних возила
Огњен Милошевић		Економско-трговинска школа „Жижа Лазаревић“ Пожаревац	туристички техничар
Душан Павловић		Пољопривредна школа „Соња Маринковић“, Пожаревац	Пекар
Јован Павловић		Политехничка школа	Возач моторних возила
Жељко Петровић		Пољопривредна школа, Свилајнац	Пољопривредни техничар
Тијана Радивојевић		Економско-трговинска школа, Јагодина	Техничар обезбеђења
Јелена Радојковић		Пољопривредна школа, Свилајнац	Кувар
Давид Ранчић		Средња школа "Младост"	правно-пословни техничар
Јелена Станојевић		/	/
Невена Стевановић		/	/

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

3.6. Резултати ученика на смотрема и такмичењима у школској 2022/2023.години

Наставници су организовали додатну наставу и извршили припреме за такмичења ученика. Ученици школе су, у зависности од постигнутих резултата, узели учешћа у већини такмичења која су одржана на школском и општинском, окружном и републичком такмичењу. Постигнути резултати су приказани табеларно.

Наставни предмет	Нивои такмичења		
	Општинско такмичење	окружно такмичење	републичко такмичење
Рецитатори	Ема Јовић, 3.разред, 2..место		
Историја	Игњат Бошковић 5.разред, 2.место	Игњат Бошковић 5.разред, 2.место	
Биологија	Игњат бошковић, 5.разред, 3.место Луна Ђорђевић 6. Разред, 1.место Ања Радисављевић, 6.разред, 3.место Хелена Ђорђевић 8.разред, 3.место	Игњат Бошковић, 5.разред, 2.место	
Француски језик	Хелена Ђорђевић, VIII, 3.место	Хелена Ђорђевић VIII, 1..место	Учешће на републичком такмичењу
Шах	Игњат Бошковић, 5.разред, 2.место		
физика	Петра Јовановић, 6.разред 2.место, Луна Ђорђевић, 6.разред 2.место		
Математика	Тадја Мијатовић 3.разред, 2.место Алекса –Радивојевић 3.разред, 3.место		
Фудбал	Екипно дечаци освојено 2.место Екипно девојнице 1.место		
Техника и технологија	Ања Радисављевић 6.разред 1. место Луна Ђорђевић, 6. Разред 2.место Игњат Бошковић 5.разред , 1. место	Ања Радисављевић 6.разред, 2. место	
Атлетика		Матија Радисављевић 5.разред, 1.место	
Меморијална трка „Драгутин Томашевић“	Давид Добросављевић 1.разред, 3.место Нина Радојевић, 4.разред, 2.место Сара Ранчић, 4.разред, 2.место		
Спортске игре младих	Између две ватре, екипно 3.место Фудбал екипно 2.место		
Литерарни конкурс „Витез“	Раде Стевановић 2.разред, награда Ђорђе Николић 3.разред, награда Лена Добросављевић, 4.разред Иван Кринуловић, 4.разред		
Ликовни курсеви	Ива Илић 2.разред, 1.место Лука Бошковић 5.разред, 3.место Анастасија Јоцић 6.разред, 1.место Тијана Радивојевић, 8.разред, 1.место		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Наставни предмет	Број ученика који су учествовали				
	Школско такмичење	Општинско такмичење	Број освојених места на општинском такмичењу	Број освојених места на окружном такмичењу	Учешће на републичком такмичењу
Рецитатори	10	3	1	0	0
Биологија	20	12	4	1	0
Историја	1	1	1	1	0
француски језик	2	2	1	1	1
Математика	33	10	2	0	0
Физика	10	4	2	0	0
Техника и технологија	6	4	3	1	1

Школа је била домаћин општинског такмичења из историје и физике. За ту прилику су ученицима који су освојили прва три места уручене специјалне дипломе и књиге.

3.7. Индивидуални планови и програми наставника

Глобално и оперативно планирање образовно васпитног рада било је усаглашено са Препорукама за планирање образовно-васпитног рада Министарства просвете науке и технолошког развоја у редовном, али и ванредном стању.

Глобални/годишњи планови наставних предмета били су саставни су део Годишњег плана рада школе. Сваки наставник је вршио планирање за свој предмет у складу са прописаним планом и програмом у сарадњи са осталим члановима свог стручног већа као и разредног већа.

Годишње планирање се вршило пре почетка школске године и обухватало је:

1. Планирање наставе

- распоређивање наставних тема
- број предвиђених часова по теми
- број часова обраде, утврђивања и провере

2. Планирање додатне, допунске, припремне наставе, секција и осталих облика о-в рада подразумевало је навођење укупног годишњег броја. Допунска и додатна настава пратиле су наставни програм предмета, потребе и интересовања ученика.

Евиденцију о одржаним часовима додатне, допунске наставе и слободних активности наставници су водили у електронском дневнику.

Глобални и оперативни планови рада се налазе у електронском облику, у школском рачунару.

Наставници су користили нове дневне припреме, али и дневне припреме из ранијих година, с тим што су биле прилагођене одељењу и условима у којима се настава реализује, на начин који су наставници сматрали најбољим за свој рад.

Наставници – приправници су писали припреме на начин који су се договарали са ментором. За остале наставнике писана припреме је била неопходна на начин који наставник сматрао најбољим за свој рад.

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА, РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

4.1. Извештај о раду Школског одбора

Школски одбор је у школској 2022/2023. години радио у следећем саставу:

ПРЕДСТАВНИЦИ	Презиме и име члана
ШКОЛЕ	Јовић Снежана
	Грујин Иван
	Сања Миловановић (до 13.12.2022)
	Јелена Вучета (од 13.12.2022.)
РОДИТЕЉА	Ивана Радисављевић
	Весна Ђорђевић
	Дијана Пајић
ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Јовић Радиша
	Раде Радисављевић
	Раде Ракић
ПРЕДСЕДНИК	Сања Миловановић (до 13.12.2022)
	Дијана Пајић (од 13.12.2022)

У раду Школског одбора учествовали су и представници Ученичког парламента Ива Бојовић и Исидора Павловић.

Седницама је присуствовао и директор школе.

У току школске године одржано је укупно осамнаест седница Школског одбора и више консултација са појединим члановима школског одбора:

Време реализације седница:	Реализоване активности:	Носиоци активности и сарадници у раду:	Извори доказа, верификација:
6.9.2022.	Усклађивање финансијског плана са изменама одлуке о буџету Општине Петровац на Млави бр. 400-1816/27-03/3 од 1.9.2022.г.	Чланови ШО, представници УП, директор школе	Књига записника са одржаних седница, прилози.
13.9.2022.	Доношење одлуке о усклађивању финансијског плана са изменама одлуке о буџету Општине Петровац на Млави бр. 400-1904/22-01/1 од 12.9.2022.г.		
15.9.2022.	Усвајање Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину Усвајање Извештај о раду директора школе у школској 2021/2022. години Усвајање Извештаја о завршном испиту у школској 2021/2022. години Усвајање Извештаја о остваривању програма екскурзије и наставе у природи у шк. 2021/2022. години Усвајање Извештаја о реализацији плана стручног усавршавања у школској 2021/2022. Години Доношење Годишњег плана рада за школску 2022/2023. годину Доношење Акционог плана за развојно планирање и Акционог плана самовредновања рада школе у школској 2022/2023. години Доношење Плана стручног усавршавања у школској 2022/2023.		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	<p>години Избор представника ШО за рад у стручним органима и тимовима: -Стручни актив за развојно планирање -Тим за самовредновање квалитета рада школе -Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе -Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања</p> <p>Доношење одлуке о именовању Стручног актива за развојно планирање Давање сагласности на Правилник о систематизацији и организацији послова у шк. 2022/23.г. Распоред дежурства у периоду примене мера заштите здравља и спречавања ширења инфекције</p>		
9.11.2022.	<p>Доношење Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи Доношење одлуке о проширеној делатности школе Доношење одлуке о коришћењу средстава са рачуна сопствених прихода Усклађивање финансијског плана са Одлуком бр. 06-198/2022-01 о буџету Општине Петровац на Млави за 2022.г. Текућа питања</p>		
9.12.2022.	<p>Усвајање усклађеног финансијског плана са Одлуком бр. 020-188/2022-02 од 5.12.2022.г. о изменама и допуни Одлуке о буџету Општине Петровац на Млави за 2022.г.</p>		
13.12.2022.	<p>Конституисање сазива ШО Избор председника ШО одлука о заступању школе од стране општинског првобраниоца Доношење Правилника о заштити података о личности Доношење Правилника о вођењу школске евиденције Доношење Правилника о управљању информацијама</p>		
22.12.2022.	<p>Усклађивање финансијског плана са Одлуком о измени и допуни Одлуке о буџету општине Петровац на Млави за 2022.годину.</p>		
27.12.2022.	<p>Усвајање усклађеног финансијског плана са Одлуком о буџету општине Петровац на Млави за 2023.годину.</p>		
28.12.2022.	<p>Доношење Правилника о поступку унутрашњег узбуђивања Доношење одлуке о усвајању Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2023.годину Усвајање плана јавних набавки за 2023.годину Усклађивање финансијског плана са Одлуком о буџету општине Петровац на Млави за 2022.годину</p>		
31.1.2023.	<p>Усклађивање финансијског плана са изменом Одлуке о буџету општине Петровац на Млави за 2023.годину</p>		
28.2.2023.	<p>Усвајање годишњег финансијског извештаја за 2022. Разматрање жалбе М.Ђ.</p>		
6.3.2023.	<p>Усвајање полугодишњег извештаја о раду директора школе</p>		
4.4.2023.	<p>Одлука о усклађивању финансијског плана Доношење правилника о накнади трошкова превоза запослених Доношење протокола о начину утврђивања запослених за чијим радом је делимично или у потпуности престала потреба</p>		
8.6.2023.	<p>Усклађивање финансијског плана са изменама Одлуке о буџету</p>		
27.6.2023.	<p>Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова за школску 2023/24. годину.</p>		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

30.6.2023.	Доношење Анекса 4 Школског програма за период 2021-2024.године Доношење Правилника о употреби мобилних телефона		
12.7.2023.	Разматрање захтева ФК Омладинац Разматрање приговора адв. Владимира Јорданова		
20.7.2023.	Разматрање поднеска Владимира Јорданова		
22.7.2023.	Доношење одлуке о усклађивању фифнасијског плана са Решењем о промени апропријације бр.400-1229/23-01/- од 19.6.2023.		
7.8.2023.	Усклађивање финансијског плана		

4.2. Извештај о раду директора школе

Извештај о раду директора садржан је у прилогу као посебан документ и чини саставни део *Извештаја о раду школе за школску 2022/2023. годину*.

4.3. Извештај о раду педагога школе

Послове стручног сарадника - педагога у школској 2022/2023. г. обављала је Јелена Вучета са 100% радног ангажовања.		
Реализовани садржаји	Реализоване активности	Време реализације
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	У оквиру планирања и програмирања образовно-васпитног рада педагог је учествовала у изради: ▪ Концепције Годишњег плана рада школе ▪ Развојног плана школе ▪ Делова школског програма и посебних програма који чине анекс школског програма ▪ Годишњег и оперативног плана рада за педагога ▪ Плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развија као и у изради плана стручног усавршавања осталих наставника и плана реализације угледних часова ▪ Плана активности из области професионалног информисања ученика седмог и осмог разреда ▪ Плана активности разних тимова у школи ▪ Плана за унапређење разних ваннаставних активности ▪ Распоређивању новопридошлих ученика	Септембар Континуирано Током године

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	<p><u>Праћење и вредновање образовно-васпитног</u> рада је реализовано кроз следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Пријем, преглед и континуирани увид у годишње и месечне планове рада наставника ▪ Обилазак часова редовне наставе, у редовној и онлајн настави <p>По завршетку часа, стручни сарадник је са наставницима анализирао час и сугерисано им је шта би у свом начину рада требало да промене. Примедбе и сугестије су се најчешће односиле на: оцењивање ученика, методе и облике рада, начин вођења документације.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Праћење оцењивања ученика је обављано током целе школске године. Најчешће примедбе су се односиле на нередовно уписивање оцена у дневник, посебно описних. ▪ Стицање увида у педагошку документацију (дневници о-в рада, матичне књиге) ▪ Праћење адаптације ученика првог и петог разреда и новопридошлих ученика је обављано у сарадњи са одељењским старешинама и родитељима ▪ Праћење примене савремене организације, облика и метода рада и њихових ефеката, посете угледних часова ▪ Предлагање мера за побољшање успеха ученика након анализе успеха на класификационим периодима. ▪ Праћење и вредновање примене мера индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу у сарадњи са одељењским старешинама и предметним наставницима. ▪ Учествовање у планирању и спровођењу пробног тестирања за ЗИ за ученике осмог разреда. 	
Рада са наставницима	<p>У оквиру сарадње са педагогом наставници су могли да ускладе програмске захтеве са специфичностима породичног окружења, индивидуалним карактеристикама деце на основу уочених потреба, интересовања и способности деце. Анализирајући посећене часове редовне наставе и ваннаставних активности, педагог је давао предлоге за њихово унапређење, и на тај начин пружали помоћ наставницима да унапреде квалитет образовно-васпитног рада. Сарађујући са одељењским старешинама, педагог је учествовали у осмишљавању и реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице као и у решавању свих проблема који су се дешавали у одељењу, укључујући по потреби надлежне институције (Центар за социјални рад, Дом здравља) или тимове на нивоу школе, пре свега Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Са одељењским старешинама седмог и осмог разреда сарађивано је при реализацији појединих садржаја из области ПО (радионице на часовима ОС, промоција средњих школа, домова ученика).</p> <p>Педагошко-психолошки инструктивни рад одвијао се у виду сарадње са наставницима кроз посете часовима, и то редовним часовима, угледних активности и часовима у циљу праћења напредовања појединих ученика, посебно ученика са сметњама у развоју.</p>	

<p>Рад са ученицима</p>	<p><u>Рад са ученицима је реализован кроз следеће садржаје:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Испитивање – тестирање деце приликом уписа у први разред ради добијања релевантних података о интелектуалном, когнитивном, емоционалном и социјалном статусу детета, у циљу давања препорука за даљи рад и структурирања (уједначавања) одељења првог и петог разреда. Тестом ТИП-1 тестирани су будући прваци за школску 2022/2023.год. а од њихових родитеља су за израду социјалне карте, попуњавањем упитника прикупљени подаци о социо-економском стању у породици . ▪ Са ученицима који су показивали тешкоће у учењу, педагог је некада самостално а некада укључујући одељењске старешине, друге ученике, предметне наставнике или родитеље ученика, покушавао да развију и унапреде вештину самосталног учења, мотивисали их да се активније укључују у рад допунске наставе. За ученике којима је била потребна додатна подршка у учењу педагог је након идентификације ових ученика учествовали у изради ИОП-а. ▪ Са ученицима који су имали тешкоће у емоционалном и социјалном функционисању, прилагођавању или понашању, педагог је радио на унапређењу њихових социјалних вештина континуираним индивидуалним саветодавним радом и активнијим укључивањем ових ученика у школске активности. ▪ Са ученицима који су вршили повреду правила понашања у школи или су својим понашањем угрожавали друге у остваривању својих права, примењиван је појачан васпитни рад. Посебно ангажовање педагога било је у индивидуалном и групном раду са ученицима у случајевима вршњачког насиља, а све ове активности су и део садржаја Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. ▪ У области професионалне оријентације, педагог је сарађивала са одељењским старешинама осмог разред, дат је садржај рада, радионице, слала линкове са занимањима, спроведено је анкетање о избору знаимања и идентификовање потреба за подршком при одабиру. <p>Неколико средњих школа је или посетило нашу школу или доставио промотивни материјал који је прослеђен и представљен ученицима осмог разреда.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Кроз интензивнију сарадњу са новоприселим ученицима и њиховим родитељима, праћење њиховог успеха, праћење степена прилагођавања на нову средину и чешће контакте са њиховим разредним старешинама и предметним наставницима, педагог је реализовала активности предвиђене Програмом сарадње са новоприселим ученицима. ▪ Педагог је такође пружале подршку раду Ученичког парламента и сарађивала са представницима ове ђачке организације на реализацији програмских садржаја, а такође су водиле и Вршњачки тим. <p><u>Додатна подршка ученицима</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у образовању, упознавање са околностима у којима дете живи и саветодавни рад са наставницима ▪ Учесће у изради педагошког профила за ученике којима је потребна додатна подршка ▪ Праћење напредовања ових ученика ▪ Сарадња са различитим институцијама због ученика чији проблеми превазилазе школски оквир (Центар за социјални рад) 	
--------------------------------	--	--

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Рад са родитељима односно старатељима	<p>Рад са родитељима односно старатељима је реализован кроз следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагог је од родитеља прикупљала податке о ученицима и њиховим породицама ради што бољег упознавања ученика, њихових потреба, услова у којима живе ради израде социјалне карте и ради њиховог ефикаснијег укључивања у живот школе и лакше савладавање наставних садржаја. ▪ Родитеље ученика који су имали проблем у учењу и чији успех на класификационим периодима није био задовољавајући педагог и психолог су упућивали у технике помоћи приликом учења и мотивисали за редовније укључивање у рад допунске наставе. Такође су пружали помоћ у ефикаснијем коришћењу и осмишљавању слободног времена ученика. ▪ Сарадња са родитељима ученика који су нередовно пратили наставу ▪ Са родитељима ученика који су током године вршили повреду правила понашања у школи или су својим понашањем угрожавали друге у остваривању својих права, педагог је обављала саветодавни рад, у циљу оснаживања њихових родитељских компетенција. ▪ Са родитељима чија се деца школују по ИОП-у педагог је у сарадњи са предметним наставницима и члановима школског ИОП тима учествовала у изради и праћењу реализације ИОП-а. ▪ Сарадња са Саветом родитеља била је на нивоу информисања родитеља о успеху и дисциплини ученика на класификационим периодима и предлагања мера за побољшање успеха ученика као и прављења упоредних анализа успеха у претходном периоду. ▪ Педагог је упознавала родитеље са важећим законима, конвенцијама правилницима, протоколима и другим документима који су од значаја за правилан развој њихове деце. ▪ Сарадња са родитељима новопридошних ученика 	
Рад са директором, стручним сарадницима	<p>Сарадња са директором и стручним сарадником је била на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба школе. Такође педагог је учествовао у раду стручних тела, кроз педагошко-инструктивни и истраживачко-аналитички рад који је проистекао из актуелне праксе и рада са ученицима и родитељима.</p>	
Аналитичко-истраживачки рад	<p>У овој области педагог је радила на следећим задацима:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Обрада статистичких података за потребе Школске управе Пожаревац, Министарства просвете, науке и технолошког развоја ▪ Израда извештаја за потребе стручних органа (аналитички рад везан за успех ученика и сл) ▪ Спровођење разних анкета и упитника-по потреби, као и анализа истих. Осим упитника везаних за наставу (анкетитање о изборним предметима) и за израду школских докумената (прикупљање података везаних за израду социјалне карте), анкетирање за потребе самовредновања. 	
Рад у стручним органима и тимовима	<p>Сарадња са директором и стручним сарадником је била на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба школе. Такође педагог је учествовао у раду стручних тела: Наставничког већа, стручни актив за развој школског приограма, стручни актив за развојно планирање, Педагошког колегијума, кроз педагошко-инструктивни и истраживачко-аналитички рад који је проистекао из актуелне праксе и рада са ученицима и родитељима.</p> <p>Педагог руководи Тимом за самовредновање квалитета рада школе и Тимом за инклузивно образовање. Члан је Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за заштиту од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања, Тим за професионални развој, Тим за професионалну оријентацију ученика, Тим за прилагођавање ученика школском животу.</p> <p>Педагог учествује у раду свих стручних органа, стручних актива и тимова у школи, па су редовно присуствовале седницама и састанцима, активно учествовале у доношењу мера, спровођењу истих, анализирају резултата.</p>	

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Сарадња са надлежним установама, организација ма, удружењима и јединицом	<p>У току године педагог је сарађивала са следећим институцијама: основним и средњим школама у општини и околини, јединицом Министарства, Домом здравља, Центром за социјални рад (нарочито је била интензивна сарадња са Центром за социјални рад по питању решавања породичне ситуације ученика), Интерресорном комисијом при граду Петровац на Млави ...</p>	
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	<p>О свом раду педагог је водила следећу документацију: вођење дневне евиденције о раду педагога, вођење евиденције новопридошлих ученика и протокола о сарадњи са овим ученицима и њиховим родитељима, израда разних спискова ученика, записника, извештаја... У наредној школској години, педагог планира, да осим уобичајених и уходаних активности предвиђених годишњим плановима, већу пажњу покрене оснаживању ученика да препознају и реагују на различите видове насиља.</p> <p>Такође, препозната је потреба креирања слободног времена ученика и елиминисања тзв крадљиваца времена, посебно у условима онлајн наставе, па ће се пажња посветити и овом проблему.</p> <p>На пољу стручног усавршавања педагог ће као и до сада активно учествовати у раду стручних органа, спроводиће истраживања на нивоу школе према свом годишњем плану, посећиваће угледне и огледне часове, а планирају и посећивање стручних скупова, семинара/ вебинара у зависности од епидемиолошких и других могућности.</p>	
Извори доказа, верификација:	Записници, евиденције, извештаји....	

4.4. Извештај о раду школског библиотекарa

Послове библиотекарa у школској 2022/2023. Г. обављала је Ивана Симић са 50% радног ангажовања.			
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	- Упознавање ученика првог разреда са радом школске библиотеке; - Упис нових чланова у библиотеку и пружање помоћи при избору лектире и остале литературе за читање; - Сређивање библиотечке грађе, евиденција и отпис оштећених књига и застарелих издања лектире; - Током септембра месеца ученици су враћали уџбенике и задуживали нове; - Завођење нових књига и лектире.	Библиотекар	Записник у писаној форми који се налази у просторијама школске библиотеке.
Током године	Пружање помоћи при избору лектире и остале литературе за читање; Извршена је евиденција и класификација нових књига и лектире, а библиотекар је информисао наставнике и ученике о новој литератури.		
Јун	Пружање помоћи при избору лектире и остале литературе за читање; - Евидентрање задужених књига (лектира и уџбеника), обавештавање разредних старешина о задужењу по одељењима и обавештавање о истеку рока за враћање.		

5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

5.1. Извештај о раду Наставничког већа

Састав у школској 2022/2023. години	Сузана Станковић, Снежана Јовић, Бранкица Николић, Драгана Арсић, Бранкица Обрадовић, Снежана Илић, Марија Савић, Невенка Гајић, Виолета Миладиновић, Слађана Милановић, Анђела Флорић, Милош Антић, Миља Серафимовић, Данијела Соколовић, Владан Милић, Зоран Милићевић, Зоран Тодоровић, Александар Траиловић, Маја Чаликјан, Весна Станисављевић, Весна Миленковић, Тања Симеонових Траиловић, Владан Скуратенко, Иван Грујин, Лидија Перић, Сања Миловановић, Ивана Симић, Звездана Миљковић.		
Број одржаних састанака	У школској 2022/2023. години одржано је 12 седница.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
31.8.2022.	Усвајање записника са претходне седнице. Организација образовно-васпитног рада у шк. 2022/2023.г. Припремљеност школе за почетак школске 2022/2023. године Усвајање броја одељења за школску 2022/2023. годину. Задужење и норма наставника 2022/2023. годину. Састави стручних актива, комисија, тимова у школској 2022/2023, именовање чланова Стручног актива за развој школског програма. Упознавање са дописом МП - систематске васпитне и превентивне мере. Планирање и програмирање рада, педагошка документација, обавезе одељењских старешина.	Директор , педагог Чланови НВ	Записник у свесци НВ, потписи о присутности, прилози
14.9.2022.	Разматрање Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину Извештај о раду директора школе у школској 2021/2022. години Разматрање Извештаја о завршном испиту у школској 2021/2022. години Разматрање Извештаја о остваривању плана стручног усавршавања у школској 2021/2022. години Разматрање Извештаја о остваривању програма екскурзије и наставе у природи у шк. 2021/2022. години. Усвајање предлог извођења програма излета, екскурзије и наставе у природи у школској 2022/2023.г. Разматрање Годишњег плана рада за школску 2022/2023. годину Утврђивање распореда часова за школску 2022/2023. годину Утврђивање распореда дежурства за школску 2022/2023. годину Разматрање Акционог плана самовредновања рада школе и Акционог плана за развојно планирање у школској 2022/2023. години. Разматрање Плана стручног усавршавања за школску	Педагог, чланови НВ	

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	<p>2022/23. годину. Разматрање Анекса 3 Школског програма за период 2021-2025.г. Разматрање Анекса припремног предшколског програма. Текућа питања – допис МП план уштеде енергије.</p>		
3.11.2022.	<p>Реализација наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада на крају I класификационог периода шк. 2022/23.г. Разматрање и усвајање извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају I класификационог периода шк. 2022/23.г. Извештај ЗВКОВ-а о резултатима са завршног испита у школској 2021/2022. г. Избор наставника/стручног сарадника за доделу награде поводом Дана просветних радника. Измене задужења наставника и дужности дежурних наставника. Текућа питања</p>	Директор , руководиоци ОВ	
9.11.2022.	<p>Избор члана Школског одбора из реда запослених</p>	Директор , секретар, запослени	
29.12.2022.	<p>Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом полуугодишту школске 2022/2023. године Разматрање и усвајање извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају првог полуугодишта шк. 2022/2023. године, предлози за похвале и изрицање васпитно-дисциплинских мера. Анализа рада стручних већа, комисија и тимова у првом полуугодишту школске 2022/2023. године Извештај о стручном усавршавању на крају првог полуугодишта школске 2022/2023.г. Упознавање са наложеним мерама просветног инспектора записником бр. 614-50/22-03/6/3 од 12.12.2022.г. Упознавање са донетим правилницима Текућа питања – правила понашања у школи и на часу, дежурство наставника.</p>	Директор , Руководиоци ОВ и СВ, комисија и тимова	
3.3.2023.	<p>Разматрање полуугодишњег извештаја о раду директора школе за шк. 2022/2023.г.</p>	Директор	
5.4.2023.	<p>Усвајање извештаја о реализацији наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика образовно васпитног рада на крају трећег класификационог периода шк. 2022/2023.г. Усвајање извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају трећег класификационог периода шк. 2022/2023.г. Одлука о избору уџбеника. Анализа пробног завршног испита. Бесплатни уџбеници. Упутство за педагошки рад одељењског старешине.</p>	Директор, педагог, руководиоци ОВ и СВ	

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	Текућа питања -СМАГОШ, Усликај ноћно небо.		
5.6.2023.	Организација родитељских састанака ради превенције насиља и адекватног поступања у кризним ситуацијама. Остваривање васпитно-образовног рада у складу са дописом Министарства просвете бр. 601-00-1/20/2023-01 од 2.6.2023.г. Текућа питања-обележавање дана школе.	Директор	
8.6.2023.	Усвајање извештаја о реализацији наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у осмом разреду на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године. Утврђивање успеха и дисциплине ученика осмог разреда. Доношење одлуке о додели награда за постигнут одличан општи успех, <i>Спортисту генерације</i> , диплома „Доситеј Обрадовић“, дипломе „Вук Караџић“ и посебне похвале „Ученик генерације“ Текућа питања.	Директор, одељењски старешина 8. разред	
20.6.2023.	Усвајање извештаја одељењских већа о реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године. Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године, предлози за награђивање. Извештај о оствареним успесима ученика на такмичењима, конкурсима и смотрима у школској 2022/2023. години. Извештај са реализованих екскурзија ученика 2022/2023. години. Разматрање Правилника о употреби мобилних телефона. Текућа питања-подела књижица, завршни испит.	Директор, педагог, руководиоци ОВ	
30.6.2023.	Разматрање Анекса 4 ШП	Директор, педагог	
23.8.2023.	Упознавање са дописом – смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада Упознавање са Правилником о календару о-в рада за шк. 2023/24.г. Упознавање са правима запослених који се налазе на листама технолошких вишкова и непотпуних норми.	Педагог, руководиоци ОВ, тим за екскурзије	
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Све предвиђене активности су реализоване из Плана НВ.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Успешно реализовано све предвиђене активности из плана са почетка школске године.			

5.2. Извештај о раду Одељењских већа

5.2.1. Одељењско веће за први циклус

Састав у школској 2022/2023. години	Сузана Станковић- руководилац, Снежана Јовић, Бранкица Николић, Драгана Арсић, Бранкица Обрадовић, Снежана Илић, Марија Савић, Невенка Гајић, Виолета Миладиновић, Слађана Милановић, Анђела Флорић, Милош Антић, Миља Серафимовић.		
Број одржаних састанака	У току школске 2022/2023. Године реализовано је седам састанака		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар 14.09.2022.	<ul style="list-style-type: none"> -Конституисано је Одељењског веће за први циклус школске 2022/2023. год. и изабран је руководилац - Усвајен је плана рада Одељењског већа за школску 2022/2023. год. -Усвајен је план писмених провера и писмених задатака дужих од 15 минута за 1. полугодиште школске 2022/2023. год. -Извршена је анализа извештаја иницијалних тестирања и сумирани су резултата на нивоу школе по разредима -Евидентирани су ученици са тешкоћама у раду и дати су предлози за даљи рад - Испланиран је програма екскурзија и излета за школску 2022/2023. год. - Утврђен је план секција и других ваннаставних активности у школској 2022/2023. год. -Утврђен је критеријум оцењивања -Утврђен је план реализације часова предметних наставника у 4. разреду за 1. полугодиште школске 2022/2023. год. - Педагошка документација (годишњи, оперативни планови свих облика рада, документација о оцењивању) се води у ЕС дневнику 	Руководилац ОВ, Чланови ОВ	Записник у свесци ОВ за разредну наставу, потписи о присутности, прилози у штампаној форми,
Новембар 03.11.2022.	<ul style="list-style-type: none"> Реализован је наставни план и програм редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада на крају првог класификационог периода школске 2022/2023. год. - Утврђивање успеха и владања на крају првог класификационог периода школске 2022/2023.год. -Ученици су ангажовани у ваннаставним активностима - Реализован је план писмених провера дужих од15 минута и писмених задатака на крају првог класификационог периода школске 2022/2023.год. 		
Децембар 28.12.2022.	<ul style="list-style-type: none"> - Реализован је наставни план и програм редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом полугодишту школске 2022/2023. год. - Утврђен је успех ученика по предметима, одељењима и разредима на крају првог полугодишта школске 2022/2023.год. -Извршена је анализа постигнутих исхода ученика који раде по ИОП-у 		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	<p>-Дати су предлози за похвале и изрицање васпитно-дисциплинских мера.</p> <p>-Предат је извештаји о реализацији ПП/ПЗ у првом полуугодишту школске 2022/2023.год.</p> <p>-Предат је извештај о реализованим часовима предметних наставника ученицима четвртог разреда у првом полуугодишту школске 2022/2023.год.</p>		
Фебруар 09.02.2023.	<p>-Усвајен је план писмених провера и писмених задатака дужих од 15 минута за 2. полуугодиште школске 2022/2023. Год</p> <p>- Извршена је анализа школске смотре,, Пажљивко“ за ученике 1. и 2. разреда, одржане 2.2.2023. у организацији Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије</p>		
Април 04.04.2023.	<p>-Усвајен је извештај о реализацији наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика образовно – васпитног рада на крају трећег класификационог периода школске 2022/2023.год.</p> <p>-Усвојен је извештај о успеху и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода школске 2022/2023. год.</p> <p>- Наставници се редовно укључују и учествују на разним семинарима, вебинарима и осталим облицима стручног усавршавања.</p> <p>-Утврђен је план радионица и тематских дана на тему Ускрса или неких других актуелних тема</p> <p>-Ученици 1.разреда учествовали у пројекту,, Засади дрво“ и у школском дворишту су засадили садницу црног бора.</p>		
Јун 20.06.2023.	<p>- Усвојен извештај о реализацији редовне наставе и осталих облика образовно -васпитног рада на крају другог полуугодишта школске 2022/2023.год.</p> <p>- Усвојен извештај о успеху и дисциплини ученика на крају другог полуугодишта школске 2022/2023.</p> <p>- Извештај о остваривању плана ПП/ПЗ у другом полуугодишту школске 2022/2023.год.</p> <p>-Извештај о реализацији часова предметних наставника у 4. разреду у школској 2022/2023.год.</p> <p>- Извештај са реализоване једнодневне екскурзије ученика у школској 2022/2023.год.</p>		
Август 29.08.2023.	<p>- Израђен је план образовно-васпитног рада кроз тематску наставу,за период од 4.9.2023.до 8.9.2023. године</p> <p>- Утврђен је план израде критеријума оцењивања</p> <p>- Извршена анализа рада ОВ за школску 2022/2023.год.</p>		

Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе:
Све предвиђене активности су реализоване из Плана ОВ.

Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:

Закључак: ОВ за разредну наставу је успешно реализовало све предвиђене активности из Плана са почетка школске године.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

5.2.2. Одељењско веће за други циклус

Састав у школској 2022/2023. години	Владан Милић – руководилац, Анђела Флорић, Милош Антић, Данијела Соколовић, Зоран Милићевић, Зоран Тодоровић, Александар Траиловић, Маја Чаликјан, Весна Станисављевић, Весна Миленковић, Тања Симеоновић Траиловић, Владан Скуратенко, Иван Грујин, Лидија Перић, Сања Миловановић.
Број одржаних састанака/седница:	Осам
Активности које су реализоване у наведеном периоду:	<p><u>На првом састанку који је одржан 14.09.</u> Конституисање Одељењског већа. План и програм рада Одељењског већа за школску 2022/2023.годину. Анализа извештаја са иницијалног тестирања. Евидентирање ученика са потешкоћама у раду и предлози за даљи рад. Планирање програма екскурзије и излета за школску 2022/2023.годину. Утврђивање критеријума оцењивања. Педагошка документација.</p> <p><u>На другом састанку који је одржан 02.11.</u> Анализа активности и рада и плана и програма за прво тромесечје. Анализа успеха и владања ученика на крају првог тромесечја. Ангажовање ученика у ваннаставних активностима. Анализа реализације писмених провера и писмених задатака. Анализа извештаја са Звршног испита на крају школске 2021/2022.године. Анализа реализације Дечије недеље.</p> <p><u>На трећем састанку који је одржан 28.12.</u> Анализа реализације плана и програма у првом полуугодишту,редовне,додатне и допунске наставе и осталих облика ваннаставних активности.</p> <p>Анализа успеха и дисциплине у Првом полуугодишту.</p> <p>Анализа постигнутих исхода ученика који раде по ИОП-у.</p> <p>Анализа остварености писмених провера и писмених задатака у Првом полуугодишту школске 2022/2023.године.</p> <p><u>На четвртм састанку који је одржан 10.02</u> Усвајање плана писмених провера и писмених задатака дужих од 15 минута за друго полуугодиште.</p> <p><u>На петом састанку који је одржан 04.04.</u> Анализа извештаја о реализацији наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада на крају трећег тромесечја. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја. Анализа Пробног завршног испита. Анализа реализације припремне наставе за завршни испит. Анализа стручног усавршавања наставника у протеклом периоду.</p> <p><u>На шестом састанку који је одржан 08.06.</u> Анализа реализације наставног плана и програма и осталих облика образовно-васпитног рада. Анализа успеха и дисциплине ученика осмог разреда. Давање предлога о додели награде за постигнут одличан успех ,посебне дипломе Доситеј Обрадовић,Вукове дипломе и ђак генерације.</p> <p><u>На седмом састанку који је одржан 20.06.2023.године.</u> Анализа реализације наставног плана и програма и осталих облика образовно-васпитног рада. Анализа успеха и дисциплине ученика од петог до седмог разреда Анализа остварености писмених провера и писмених задатака у Другом полуугодишту школске 2022/2023.године.</p>

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	Анализа дводневне екскурзије ученика више наставе. <u>На осмом састанку који је одржан 29.08.2023.</u> Договор око организовања наставе у време Тематске недеље.
Активности које су биле планиране а нису реализоване:	Није било.
Предложене активности/мере за даљи рад:	Наставити рад у другом полугодишту по предвиђеном плану и програму.
НАПОМЕНЕ (потешкоће у раду, присутност чланова састанцима и ангажованост у раду)	Није било потешкоћа.

5.3. Извештај о раду Педагошког колегијума

Састав у школској 2022/2023.г.	Слађана Милић- директор школе, Јелена Вучета – педагог, тим за самовредновање и ТИО, Ивана Симић-библиотекар, Данијела Соколовић- стручно веће природне групе предмета, Миља Серафимовић-стручно веће друштвених наука, Виолета Миладиновић -стручно веће за разредну наставу, Маја Чаликјан – стручно веће вештина и тим за развој МКиП, Владан Милић- Стручни актив за развој школског програма, Иван Грујин- стручни актив за развојно планирање, Бранкица Обрадовић – тим за професионални развој	
Број одржаних седница:	8	
Време реализације:	Реализовани активности:	Носиоци активности, сарадници:
2.9.2023.г.	Конституисање састава Педагошког колегијума за шк.2022/2023.г. План и програм рада за шк. 2022/2023.г. Утврђивање броја одељења и броја ученика за шк. 2022/2023.г. Ученици којим аје потребна додатна подршка у учењу Рад стручних већа, тимова и актива Утврђивање критеријума оцењивања Текућа питања- Дечија недеља, анкетаирање ученика за ваннаставне активности, СОН, сагласност за фотографисање, израда летописа	Директор, педагог, руководиоци стручних већа
26.9.2023.г.	Разматрање и усвајање ИОП-а за 1. полугодиште	Директор, педагог
30.12.2023.	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1. полугодишта Реализација плана ПП/ПЗ у 1. полугодишту Реализација часова предметних наставника у 4.разреду Рад стручних већа, тимова и актива у 1. полугодишту Адаптација ученика новодпридошлих ученика, ППП, 1. и 5. Разред Извештај са завршног испита шк. 2021/22. ЗВКОВ	Директор, педагог, руководиоци стручних већа, актива и тимова
1.2.2023.	Разматрање и усвајање индивидуалних образовних планова за 2. полугодиште Педагошко-инструктивни рад са наставницима, Стручно усавршавање – анализа досадашњих остварених	Директор, педагог, руководилац већа за професионални развој

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	активности Текућа питања – такмичења, смотре ученика	
7.4.2023.	Анализа постигнућа ученика и дисциплине на крају трећег класификационог периода Одлука о избору уџбеника Праћење реализације приоритетних задатака школе Текућа питања - анализа безбедносних услова у школи и њеном окружењу; резултати са пробног ЗИ.	Директор, педагог
7.6.2023.г.	Остваривање образовно-васпитног рада од 7.6.2023. у складу са дописом Министарства просвете бр. 601-00-1/20/2023-0 Предлог тетстова за ЗИ за ученика који раде по ИОП-у Самовредновање рада школе	Директор, педагог
5.7.2023.	Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта шк. 2022/2023.г. Евалуација ИОП-а и извештаја о мерама индивидуализације Анализа резултата са завршног испита и уписа ученика у средње школе Успех ученика на конкурсима, такмичењима и смотрама у шк. 2022/23.г. Извештаји о реализацији програма екскурзија и наставе у природи Текућа питања- реализација наставног плана и програма; платформа Чувам те.	Директор, педагог, руководиоци стручних већа
24.8.2023.	Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, вредновање реализације и предлагање приоритетних задатака за нову школску годину – Смернице за организацију о-в рада. Утврђивање степена опремљености, коришћење наставних средстава, дидактичког материјала, стручне литературе и предлог набавке Извештај о раду ПК	Директор, чланови
Извори доказа, верификација:	Записници са седница Педагошког колегијума, разматрани извештаји са анализама, планови... доступни су у документацији педагошко службе у писаној форми.	
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Одабир стручних тема за седнице Наставничког већа; Доношење одлука о полагању завршног испита под посебним условима.		
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Планиране активности успешно су реализоване.		

6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА, АКТИВА И ТИМОВА

6.1. Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

Састав у школској 2022/2023. години	Виолета Миладиновић– руководилац, Сузана Станковић, Бранкица Николић, Снежана Јовић, Невенка Гајић, Драгана Арсић, Марија Савић, Бранкица Обрадовић, Снежана Илић, Слађана Милановић, Миља Серафимовић, Милош Антић		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је 6 састанка и то : 6.9.2022. 5.11.2022. 28.12.2022. 4.4.2023. 20.6.2023. 30.8.2023.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	Усаглашавање критеријума оцењивања. Иницијално тестирање ученика. Распоред писмених задатака и контролних вежби. Идентификовање ученика који имају потешкоће у учењу, ИОП	Руководилац и чланови тима	Записници са састанака , извештај
Новембар	Анализа реализације Дечије недеље Учествовање на ликовним и литералним конкурсима	Руководилац, чланови тима	Записници са састанака , извештај
Децембар	Анализа резултата такмичења из математике Стручно усавршавање наставника Анализа реализације наставних и ваннаставних облика рада Анализа рада током првог полугодишта	Руководилац, чланови тима	Записници са састанака , извештај
Април	Стручно усавршавање наставника Учешће на такмичењима и анализа остварених резултата	Руководилац, чланови тима	Записници са састанака , извештај
Јун	Сређивање педагошке документације Анализа стручног усавршавања наставника Анализа реализованог програма поводом обележавања Дана школе	Руководилац, чланови тима	Записници са састанака , извештај
Август	Израда и усвајање плана и програма рада Стручног већа за разредну наставу за школску 2023/24. годину Утврђивање степена опремљености и коришћења наставних средстава Идентификовање ученика који похађају наставу по ИОП-у Планирање иницијалних тестирања ученика Анализа рада Стручног већа за разредну наставу током школске 2022/23. године Израда Критеријума оцењивања за први, други, трећи и четврти разред Распоред тема тематске наставе током прве недеље септембра у складу са Смерницама Министарства просвете	Руководилац, чланови тима	Записници са састанака , извештај
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: -Реализоване све активности			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: -Све планиране активности су реализоване и остварени су сви предвиђени циљеви.			

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

6.2. Извештај о раду Стручног већа друштвено језичке групе предмета

Састав у школској 2022/2023. години	Биљана Марковић- наставник српског језика и књижевности, Анђела Флорић (Сања Миловановић)- наставник енглеског језика (I страни језик), Миља Серафимовић- наставник енглеског језика у првом циклусу (руководилац стручног већа), Тања Симеонових-Траиловић- наставник француског језика (II страни језик), Владан Милић - наставник историје, Јереј Милош Антић- наставник верске наставе, Маја Чаликјан и Лидија Перић -наставници грађанског васпитања.		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је седам састанака.И то: 07.09.2022. 17.10.2022. 30.12.2022. 23.02.2023. 27.03.2023. 26.06.2023. 30.08.2023.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	Израђен је план рада, распоређене активности по предметима и наставницима, као и индивидуални планови стручног усавршавања. Утврђени су критеријуми оцењивања на нивоу Већа, односно појединих предмета. Изабран је руководилац Стручног већа. Обележен Европски дан језика.	Чланови већа М.Серафимовић, С.Миловановић	План рада Већа, појединачни планови наставника Фотографије, припреме
Октобар	Реализоване су активности у оквиру Дечије недеље- Обележен је Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату	Чланови Већа В.Милић	Фотографије, припреме
Новембар	Анализирани су успех и постигнути резултати на крају првог класификационог периода Договорене су мере за побољшање успеха (резултати допунске наставе). Изабрани су ученици за такмичења . Реализована је радионица Les symboles de la France.	Чланови Већа Т. Симеонових-Траиловић Тања Симеонових-Траиловић, са ученицима V-VIII разреда	Појединачни извештаји Фотографије, припреме
Децембар	Интензивирани су припреме за такмичења ученика, посебно из француског језика. Анализирана је реализација плана и програма рада друштвено-језичке групе предмета, односно стручног већа на крају првог полугодишта. Договорен је рад у другом полугодишту. Реализована је и радионица „Живот и обичаји народа српског“	Чланови Већа Б. Марковић са ученицима шестог разреда	Часови додатне наставе

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Јануар	Обележени Божићни празници У оквиру стручног усавршавања, наставници су разменили мишљења и упознали остатак Већа са својим искуствима (Зимски сусрети наставника француског језика...) Обележена школска слава Свети Сава;	Јереј М.Антић Чланови Већа Т.Симеоновић-Траиловић Јереј М.Антић,ученици свих разреда	Фотографије Сертификати Фотографије
Фебруар	Обележен је Дан матерњег језика Анализиран је постигнути успех ученика на општинском такмичењу из француског,српског језика и историје,као и даљи пласман ученика из ових предмета. Школа је била домаћин општинског такмичења из историје.	Б. Марковић, ученици петог разреда Предметни наставници В.Милић М.Серафимовић	Дипломе, фотографије
Март	Анализирани су резултати пробног завршног испита из српског језика (сви ученици су изашли на испит) и договорена је организација припремне наставе за ученике VIII разреда где ће акценат бити стављен на колективне слабости ученика.	Чланови Већа Б. Марковић М.Серафимовић	Извештаји
Април	Обележени верски празници Лазарева субота и Ускрс Обележен је Дан Дечије књиге и сећање на Доситеја Обрадовића Учешће на окружном такмичењу из историје-освојено друго место Учешће на окружном такмичењу из француског - освојено треће место	Јереј М.Антић са ученицима Б. Марковић Ученици шестог разреда В.Милић и уч.петог разреда И.Бошковић Т. Симеоновић-Траиловић и уч.осмог разреда Х.Ђорђевић	Фотографије, пројекти ученика Решења о дежурствима
Мај	Договорене су Припреме за завршни испит; Припремљене су активности за Дан школе,	Б.Марковић у сарадњи са Руководиоцем литерарне и драмско-рецитаторске секције	Часови припремне наставе
Јун	Анализиран је постигнути успех ученика на такмичењима и изречене су похвале (учешће и освојени резултати на окружним такмичењима из француског и историје); и државном из француског језика (државни ниво-уч.Хелена Ђорђевић-пласман у првих десет Обележен је Дан школе. Након завршетка наставе 6.6. реализовани су часови допунске наставе из енглеског језика у издвојеним одељењима у Ждрелу и Ћовдину. И организована завршна свечаност за ученике осмог разреда Анализиран је успех ученика на крају другог	Чланови Већа Директор,Педагог Б.Марковић М.Серафимовић	Дипломе, фотографије Фотографије Извештај,увид у

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	полугодишта и реализација свих облика наставе;		ЕС-Дневик
Август	Сачињен је Извештај о раду Већа, дати су предлози и смернице за рад Већа у наредној школској години. Урађени су критеријуми оцењивања из енглеског и српског језика	М.Серафимовић А.Флорић Б.Марковић	Извештај
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене планом рада Већа: Није посећен Сајам књига из оправданих разлога. Није обележен Дан просветних радника. Нису одржани угледни часови планирани крајем маја, односно почетком јуна, због скраћене наставе (7.6.). Није обележен Дан словенске писмености 24.5 из истог разлога; Важни датуми (из историје) обележени су на нивоу школе, односно у сарадњи са школским библиотекарком.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Пожељна је боља размена искустава око реализације индивидуалних планова наставника -чланова стручног Већа, одржавање угледних часова, сарадња око обележавања важних датума.			

6.3. Извештај о раду Стручног већа природно-математичке групе предмета

Састав у школској 2022/2023. години	Весна Станисављевић – наставник хемије Зоран Милићевић – наставник математике и физике Лидија Перић – наставник географије Данијела Соколовић – наставник биологије и физике Александар Траиловић – наставник информатике Зоран Годоровић – наставник информатике		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је девет састанака и то: 31. 08. 2022. 21. 09. 2022. 09. 11. 2022. 29. 12. 2022. 23. 02. 2023. 29. 03. 2023. 26. 04. 2023. 21. 06. 2023. Август 2023		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Август 31. 08. 2022.	- Конституисано је Веће и изабран руководилац – Данијела Соколовић, наставник биологије - Израђен је план рада Већа за школску 2022/2023. Годину - Утврђени су критеријуми оцењивања на нивоу Већа, односно појединих предмета - Планиран је распоред иницијалних процењивања за месец септембар - Усаглашени су израђени планови рада са годишњим планом школе и усаглашене су корелације између предмета природних наука . - Разговорало се о терминима израде писмених задатака и писмених провера за прво полугодиште - Израда индивидуалних планова стручног усавршавања	Чланови већа	План рада Већа, појединачни планови наставника

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Септембар 21. 09. 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Праћење ученика укључених у ваннаставне активности - Анализирана су постигнућа ученика са иницијалних тестирања - Израђени су планови активности за ученике који се образују по ИОП-у - Израђен је план термина посете предметних наставника ученицима четвртог разреда 	Чланови Већа	
Октобар – Новембар 09. 11. 2022.	<ul style="list-style-type: none"> - Реализоване су активности у оквиру Дечије недеље * Обележен је Светски дан животиња под називом „Мој љубимац“ * Реализована посета центру за посетиоце „Мали Дунав“ у Винчи - Праћење реализације додатне наставе и припреме ученика за такмичења - Анализирани су успех и постигнути резултати на крају првог класификационог периода као и напредовање ученика који се образују по ИОП-у, договорене су мере за побољшање успеха (резултати допунске наставе). 	Чланови Већа Данијела Соколовић Одељењске старешине Јелена Вучета - педагог	Фотографије, припреме
Децембар 29. 12. 2022.	<ul style="list-style-type: none"> - Реализовано је школско такмичење из математике - Анализирана је реализација програмских садржаја као и успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта - Праћено је стручно усавршавање наставника - Под текућим питањима изнето је учешће ученика 6. разреда у онлајн стручној обуци у оквиру такмичења у астрофотографији „Усликај ноћно небо“ 	Зоран Милићевић Чланови већа Данијела Соколовић	Резултати са такмичења Појединачни извештаји Сертификати наставника Сертификати ученик
Јануар- Фебруар 23. 02. 2023.	<ul style="list-style-type: none"> - Усаглашени су термини израде писмених провера и писмених задатака за друго полугодиште - Праћена је реализација припремне наставе из предмета математике и биологије - Анализиран је успех ученика на такмичењу из физике у којем је наша школа била домаћин. 	Чланови већа Зоран Милићевић Данијела Соколовић	План ПП и ПЗ Припреме Похвале, дипломе, фотографије
Март 29. 03. 2023.	<ul style="list-style-type: none"> - Анализирани су постигнути резултати на такмичењима: окружно такмичење из физике и општинско такмичење из биологије - Анализиран је спроведен пробни завршни испит за ученике 8. разреда из предмета математике и биологије у оквиру којег су припремљени били и тестови за ученике који се образују по ИОП-у - Реализована је активност уређивања школског простора са ђачком задругом - Извршен је избор уџбеника за школску 2023/2024. Годину за 5. и 8. Разред - Под текућим питањима је изнето да ће за учеснике на конкурс „Усликај ноћно небо“ бити реализована посета Астрономској опсерваторији у Београду 	Данијела Соколовић Зоран Милићевић Данијела Соколовић Данијела Соколовић Чланови већа Данијела Соколовић	Похвале, дипломе Фотографије Образложења предметних наставника Сертификати ученика, наставника, поклони, фотографије
Април	<ul style="list-style-type: none"> - Анализиран је успех и дисциплина ученика на 	Чланови већа	Појединачни

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

26. 04. 2023.	<p>крају трећег класификационог периода</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализирана су резултати ученика 8. разреда са пробног завршног испита и дате мере за даљи рад - Анализирани су резултати са окружног такмичења из биологије - Анализиран је план екскурзије за ученике од 5. до 8. Разреда - Праћено је стручно усавршавање наставника - Под текућим питањима истакнуто је учешће ученика на конкурс Института за проучавање лековитог биља „Др Јосиф Панчић“ 	<p>Данијела Соколовић</p> <p>Чланови већа Тим за посете, излете и екскурзије</p> <p>Чланови већа Данијела Соколовић</p>	<p>извештаји Дипломе ученика</p> <p>План екскурзије</p> <p>Сертификати наставника</p> <p>Ликовни и литерарни радови ученика</p>
Јун 21. 06. 2023.	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта - Анализирана је реализација писмених провера и писмених задатака за друго полугодиште као и рада додатне , допунске наставе и секција - Под текућим питањима истакнуто је награђивање ученика на конкурс „Моја лековита биљка“ 	<p>Чланови већа</p> <p>Данијела Соколовић</p>	<p>Извештаји</p> <p>Поклон пакети за ученике учеснике конкурса</p>
Август	<ul style="list-style-type: none"> - Анализирана је реализација завршног испита и постигнутих резултати ученика - Сачињен је Извештај о раду Већа, дати су предлози и смернице за рад Већа у наредној школској години. 	<p>Чланови Већа</p>	<p>Извештаји</p>

6.4. Извештај о раду Стручног веће вештина

Састав у школској 2022/2023. години	Маја Чаликјан Радосављевић – руководилац, Тодоровић Зоран, Владан Скуратенко, Иван Грујин		
Број и датуми одржаних састанака	6 састанака Датуми:		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> -Конституисање Тима и руководиоца већа - Усвајање плана рада за школску 2022/23 - Разматрање и усвајање плана коришћења наставних средстава - Корелација међу предметима - Иницијално тестирање 	Руководилац и чланови тима	Записници са састанака , извештај
Октобар	<p>Анализа резултата иницијалних тестирања</p> <p>Формирање секција</p> <p>Утврђивање критеријума оцењивања</p> <p>Активности поводом “Дечије недеље”</p>	Руководилац,чл анови тима	Записници са састанака , извештај
Новембар	-Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода	Руководилац,чл	Записници са састанака ,

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	- Реализација плана наставе и учења	анови тима	извештај
Јануар	-Реализација активности у првом полугодишту - Анализа у спеха и дисциплине на крају првог полугодишта	Руководилац,чл анови тима	Записници са састанака , извештај
Март- Април	-Избор уџбеника за 5. (ликовна култура, музичка култура) и 7. и 8. разред (техника и технологија) - Припрема за општинска такмичења - Реализација часова у 4. разреду - Позоришни фестивал “СМАГОШ”	Руководилац,чл анови тима	Записници са састанака , извештај
Јун	-Анализа реализације наставе и осталих облика образовно васпитног рада на крају 2. полугодишта -Успех и дисциплина ученика на крају 2. полугодишта -Успеси ученика на такмичењима, смотрема и конкурсима	Руководилац, чланови тима	Записници са састанака , извештај
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: -Реализоване све активности			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: -Све планиране активности су реализоване и остварени су сви предвиђени циљеви.			

6.5. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

Састав у школској 2022/2023.г.	1.. <u>Иван Грујин</u> - руководилац 2. Сузана Станковић -учитељ 3. Јелена Вучета -педагог 4. Снежана Јовић - учитељ 5. Слађана Милић, директор школе 6. Гордана Трујић, шеф рачуноводства 7. Представник Савета род. Маја Ранковић 8. Представник Уч. парлам. Хелена Ђорђевић 9. Представник локалне самоу. Радиша Јовић	
Број одржаних седница:	4	
Време реализације:	Реализовани активности:	Носиоци активности, сарадници:
8.9.2023.	Конституисање Стручног актива за шк. 2022/2023.г. Израда годишњег плана рада за шк.2022/2023.г. Израда Акционог плана развојног плана за шк. 2022/2023.г.	Школски одбор, чланови стручног актива, чланови Наставничког већа
Септембар – новембар	Праћена је реализација акционог плана. Одржане су консултације чланова актива. Подстицане су активности предвиђене планом.	Чланови актива, наставници, запослени
27.12.2023.г.	-Анализа реализације активности предвиђених	Чланови актива

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	Акционим планом за 1.полугодиште	
Јануар-јун	Праћена је реализација акционог плана. Одржане су консултације чланова актива. Подстицане су активности предвиђене планом. Сарадња са тимом за самовредновање, тимом за осигуравање квалитета и развој установе и другим тимовима	Чланови актива
29.6.2023.	-Реализација Акционог плана развојног планирања током 2. полугодишта	Чланови актива
23.8.2023.г.	Извештај о реализацији акционог плана развојног планирања Приоритетни задаци за наредну школску годину Израда Извештаја о раду актива	Чланови актива
Извори доказа, верификација:	Записници са седница, Акциони план, разматрани извештаји ... доступни су у документацији педагошке службе у писаној форми.	
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе:		
-		
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Планиране активности успешно су реализоване.		

6.6. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма

Број планираних састанака/седница:	<u>Пет</u>
Број одржаних састанака/седница:	<u>Пет</u>
Активности које су реализоване у наведеном периоду:	<p><u>На првом састанку који је одржан 05.09.</u> Конституисање Ст ручног актива за развој школског програма. План и програм рада Стручног актива за развој школског програма за школску 2022/2023.годину. Прилаагођавање метода и садржаја рада са ученицима који имају сметње у раду(ИОП планова и индивидуализације). Дан отворених врата.</p> <p><u>На другом састанку који је одржан 10.11.</u> Анализа активности током Дечије недеље и активности за прво тромесечје. Анализа рада и програма ученика са индивидуалним наставним планом и ИОП-ом. Анализа реализацијеннаставног програма.</p> <p><u>На трећем састанку који је одржан 27.12.</u> Анализа реализације плана и програма у првом полугодишту. Анализа примене тестова и ангажовања радотеља у раду школе. На четвртм састанку који је одржан 10.04. Анализа реализације плана школског програма у трећем тромесечју. Припрема за Анексе школског програма.</p> <p><u>На петом састанку који је одржан 29.06.</u> Аналализа реализације плана и програма у другом полугодишту. Евауација школског програма. Предлог плана за наредну школску годину. Анекс школског програма. Стручно усавршавање и израда индивидуалних планова стручног усавршавања наставника. Анализа свих облика рада. Анализа заинтересованости родитеља и ангажовања и укључивање у рад школе.</p>

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	Анализа успеха ученика.
Активности које су биле планиране а нису реализоване:	<u>Није било.</u>
Предложене активности/мере за даљи рад:	Наставити рад и у наредној школској години по предвиђено плану и програму.
НАПОМЕНЕ (потешкоће у раду, присутност чланова састанцима и ангажованост у раду)	<u>Није било потешкоћа.</u>

6.7. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

Састав у школској 2022/2023.г.	Јелена Вучета – педагог, руководицац -Бранкица Николић, наставник разредне наставе -Станковић Сузана, наставник разредне наставе -Анђела Флорић, наставник енглеског језика -Данијела Соколовић, наставник биологије -Звездана Миљковић, васпитач -Ученички парламент: Исидора Павловић -Савет родитеља: Ивана Радисављевић	
Број одржаних седница:	9	
Време реализације:	Реализовани активности:	Носиоци активности, сарадници:
2.9.2022.	Сачињен је и усвојен акциони план Тима за инклузивно образовање; Идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању, Формирани су ИОП тимови и извршена подела одговорности међу члановима; Упознавање са мишљењем ИРК	Чланови ТИО, педагог, родитељи/старатељи, предметни наставници
22.9.2022.	Израђени су и усвојени педагошки профили и планови активности за ученике који наставу похађају по ИОП-у и индивидуализованом начину рада;	Чланови ТИО, педагог, родитељи/старатељи, предметни наставници
30.12.2022.	Вршена је евалуација рада за ученике који наставу похађају по ИОП-у и мерама индивидуализације, разматрано да ли редовно похађају наставу и остварују резултате у складу са предвиђеним радом; Разматран је предлог и донесен закључак за пружањем подршке у учењу.	

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

31.1.2023.	Израђени су и усвојени и планови активности за ученике који наставу похађају по ИОП-у и мерама индивидуализације;	Чланови ТИО, педагог, родитељи, старатељи, предметни наставници
24.2. 2023.	Израда акционог плана за организовање и спровођење завршног испита за ученике који раде по ИОП-у	Чланови ТИО, педагог, предметни наставници
22.3.2023.	Усвајање тестова за пробни завршни испит за ученике који раде по ИОП-у	Чланови ТИО, предметни наставници
25.4.2023.	Израђен план транзиције за новопридошлог ученика, анализирана је документација и пратило се напредовање ученика који се образују по ИОП-у на крају трећег класификационог периода. Анализа резултата са пробног завршног испита.	Чланови ТИО, педагог, предметни наставници
7.6.2023.	Разматрање резултата праћења и вредновања ИОП-а и примена мера индивидуализације на крају 2. полугодишта Усвајање тестова за завршни испит за ученике који раде по ИОП-у	Чланови ТИО, предметни наставници
5.7.2023.	-Реализоване активности у вези добијања мишљења Интересорне комисије за процену потреба за пружањем додатне подршке са измењеним садржајима, исходима и стандардима постигнућа за ученика који прелази у други циклус образовања.	Педагог, учитељ, старатељ, ИРК
Током године	<ul style="list-style-type: none"> – Сарадња са Педагошким колегијумом на усвајању ИОП-а – Праћење извођења наставе према индивидуалном образовном плану – Организовање вршњачке помоћи међу ученицима – Чланови Тима за инклузивно образовање, Бранкица Николић, Јелена Вучета, Данијела Соколовић, похађале су обуке у оквиру пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање преуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“. Пројекат заједнички спроводe Министарство просвете и УНИЦЕФ уз подршку Делегације Европске уније у Србији. ЦИП – Центар за интерактивну педагогију је партнерска организација на реализацији обука, у оквиру циља Унапређивање капацитета запослених за инклузивно образовање и васпитање. 	
Извори доказа, верификација :	Записници састанака, разматрани извештаји са анализама, акциони планови, индивидуални планови, потврде са похађане обуке... доступни су у документацији педагошког службе у писаној форми.	
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Укључивање у акцију Дома за децу и омладину ометену у развоју „Др Никола Шуменковић“- „Цвет на длану“		
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: -Све организоване активности су веома успешно реализоване. Већина ученика која се образује по ИОП-у укључивана је, сходно својим могућностима у различите активности са циљем што боље социјализације и напредовања у раду и учењу.		

6.8. Тима за самовредновање

Тим за самовредновање у школској 2022/2023. години радио је у саставу:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	КОГА ПРЕДСТАВЉА
1. Слађана Милић, директор школе	школа
2. Јелена Вучета, педагог	школа
3. Невенка Гајић, наставник разредне наставе	школа
4. Иван Грујин, наставник предметне наставе	школа
5. Тања С. Траиловић, наставник предметне наставе	школа
6. Владан Скуратенко, наставник предметне наставе	школа
7. Раде Радисављевић	Представ. Локалне самоуправе
8. Славица Добросављевић, родитељ	Предст. Савета родитеља
9. Ива Бојовић, ученик	Предст. Ученичког парламента

Током школске 2022/2023. године самовреднована је област 5. **квалитета рада школе – ЕТОС.**

Тим се одлучио на избор ове кључне овласти, јер је битан сагмент који даје адекватну слику о нивоу остварености наше школе у сегментима развијања иновативне праксе, међуљудских односа и сарадње на свим нивоима, функционисања система заштите од насиља, промовисања резултата ученика и наставника.

Рад Тима се одвијао:

Прва фаза: Израда плана самовредновања (подела задужења за спровођење истраживања и писање извештаја)

Друга фаза: Спровођење истраживања (анкетирање испитаника)

Трећа фаза: Обрада и анализа података, добијених применом упитника (испитнаци: наставници, запослени, ученици, родитељи – представници у Савету родитеља)

Четврта фаза: Анализа осталих извора доказа

Пета фаза: Израда извештаја о самовредновању

Шеста фаза: Израда акционог плана унапређења области квалитета

Седма фаза: Презентовање Наставничком већу и Педагошком колегијуму извештаја о самовредновању и акционог плана унапређења

***Детаљан извештај о раду Тима за самовредновање и Извештај са анализом и резултатима самовредноване области ЕТОС дат је у посебном документу и чини прилог Извештаја о раду школе у школској 2022/2023. години.**

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

6.9. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

<p>Састав у школској 2022/2023.г.</p>	<p>1. <u>Слађана Милић</u>, директор школе - руководилац 2. Данијела Соколовић 3. Анђела Флорић 4. Јелена Вучета 5. Представници: Савета род.: Српкиња Илић 6. Уч. парламента: Ива Бојовић. 7. Локалне самоуправе: Раде Радисављевић</p>	
<p>Број одржаних седница:</p>	<p>5</p>	
<p>Време реализације:</p>	<p>Реализовани активности:</p>	<p>Носиоци активности, сарадници:</p>
<p>14.9.2022.</p>	<p>Конституисање Тима; Израда плана рада; Организација образовно – васпитног рада токиом шк. 2022/2023.г. Упознавање са препорученим мерама и дописима МП.</p>	<p>Чланови тима</p>
<p>24.1.2023.</p>	<p>Анализирана је реализација ГПРШ и РП током првог полугодишта; анализирана су постигнућа ученика, предложене су мере за побољшање успеха до краја школске године; Анализиран је рад Тима за професионални развој, Тима за инклузивно образовање, Тима за самовредновање; Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво. Стручна служба редовно је редовно информисала своје запослене о семинарима и вебинарима. Директорка је информисала о пресузети мерама када је у питању стварање услова за безбедан боравак у школи и несметано одвијање наставе. Родитељски састанци су редовно одржавани, организовани су и дани отворених врата школе, као и отворених врата предметних наставника и наставника разредне наставе.</p>	
<p>8.6.2023.</p>	<p>Анализа постигнућа ученика – такмичења, ЗИ Остваривање о-в рада од 6.јуна 2023. у складу са дописом МП; Анализа остварених активности везаних за самовредновање рада школе; педагошки рад одељењских старешина;</p>	
<p>26.6.2023.</p>	<p>Анализа успеха ученика; Праћење реализације стручног усавршавања запослених-Давање сугестија за даља стручна усавршавања наставника на основу Извештаја о сталном стручном усавршавању; Употреба мобилних телефона - одлучено је да се као превентивна мера примени забрана коришћења мобилних телефона за време наставе, осим када је она у функцији учења. Предствљен је Правилник. - Анализа записника, извештаја и планова стручних већа и актива.</p>	
<p>25.8.2023.</p>	<p>- Давање смерница и сугестија за израду Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину; - Давање смерница у</p>	

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	<p>планирању спровођења поступка самовредновања за школску 2023/2024.г; - Разматрање Извештаја о реализацији Школског развојног плана за школску 2022/23.) и предлог Анекса ШРП-а за наредну школску годину; - Разматрање припремљености школе за наредну школску годину; - Израда извештаја о раду Тима за школску 2022/23.годину</p> <p>Тим је у континуитету пратио свој план рада и остваривао планиране активности. Сарађивао је са свим потребним Тимовима и дао предлоге за даљи развој и успешан рад.</p>	
Током године	Предлагање мера унапређивања квалитета рада установе Координација свих активности и мера које предузимају стручни органи, тимови, ПК. Сагледавање потребе за одређеним аналитичко-истраживачким активностима и коришћење добијених података за унапређивање о-в рада	
Извори доказа, верификација:	Записници са одржаних састанака.	
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Анализа резултата спољашњег вредновања.		
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: успешно су реализоване активности.		

6.10. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Састав у школској 2022/2023. години	Данијела Соколовић Миља Серафимовић Виолета Миладиновић Маја Чаликјан Радосављевић - руководилац		
Број и датуми одржаних састанака	5 састанака		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	-Конституисање Тима и руководиоца већа - Усвајање плана рада за школску 2022/23 - Разматрање и усвајање плана коришћења наставних средстава - Корелација међу предметима - Подела задужења	Руководилац и чланови тима	Записници са састанака, извештај
Октобар	Избор обука наставника за оснаживање предузетничких способности и примена међупредметних компетенција за развој предузетништва кроз пројектну наставу, тематски дан и угледне часове Развијање међупредметних компетенција кроз	Руководилац,чла нови тима	Записници са састанака, извештај

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	реализацију активности у дечијој недељи		
Децембар - јануар	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију школских приредби (Нова година, Св. Сава) Анализа рада тима	Руководилац, чла нови тима	Записници са састанака , извештај
Март - Април	Промоција предузетништва - ускршње радионице Развијање међупредметних компетенција кроз спровођење акције “уређење школског дворишта” Развијање међупредметних компетенција кроз припрему порозиршног фестивала “СМАГОШ”	Руководилац, чла нови тима	Записници са састанака , извештај
Мај- Јун	Развијање међупредметних компетенција и промоција предузетништва кроз припрему и реализацију прославе дана школе Анализа ангажованости ученика у пројектима Анализа рада тима и активности реализованих и протеклом периоду	Руководилац, чла нови тима	Записници са састанака , извештај
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: -Реализоване све активности			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: -Све планиране активности су реализоване и остварени су сви предвиђени циљеви.			

6.11. Извештај о раду Подмладка Црвеног крста

Састав у школској 2022/2023. години	1. Зоран Тодоровић руководилац 2. Зоран Милићевић 3. Снежана Јовић 4. Миља Серафимовић		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је четири састанка 12.09.2022 14.11.2022 01.03.2023 05.06.2023		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	-Упознавање са организацијом и планом рада - Безбедност деце у саобраћају, акција намењена првацима - Прикупљање чланарине	Чланови подмладка Црвеног крста, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт
Октобар	-Реализација акције Дечије недеље, -Организовање хуманитарно–рекреативне манифестације-Трка за срећно детињство, -Организација активности у оквиру бриге о старима.	Чланови подмладка Црвеног крста, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт
Новембар	-Акција-Солидарност на делу,	Чланови подмладка Црвеног крста, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт
Децембар	-Реализација предавања о болести зависности и о ЕИДС-у, -Обележавање 1.децембра-Светског дана борбе против СИДЕ, -Реализације акције-Један пакетић –многа љубави.	Чланови подмладка Црвеног крста, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Јануар	Почетак обуке ученика из области из Прве помоћи о реалистичког приказа стања и оболења -Припреме за такмичење”Шта знаш о здрављу, шта знаш о Црвеном крсту”	Чланови подмладка Црвеног крста, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт
Фебруар	-Припрема за књижевно-ликовни конкурс Крв живот значи. -Припрема за квиз „Шта знаш о здрављу, шта знаш о Црвеном крсту“	Чланови подмладка Црвеног крста, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт
Март	-Обележавање 8.марта, -Припрема за организовање општинских такмичења.	Чланови подмладка Црвеног крста, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт
Април	-Обележавање недеље Црвеног крста, - Учествовање у квизу „Шта знаш о здрављу, шта знаш о Црвеном крсту“.	Чланови подмладка Црвеног крста, директор, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт
Мај	-Акција-Друг другу. -Општинско такмичење екипа у пружању Прве помоћи.	Чланови подмладка Црвеног крста, директор, ОС, сарадници	Записник, Извештај, фотографије фб, сајт
Јун	- Анализа рада подмлатка Црвеног крста	Чланови подмладка Црвеног крста, ОС, сарадници	Записник
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Општинско такмичење екипа у пружању Прве помоћи. Учествовање у квизу „Шта знаш о здрављу, шта знаш о Црвеном крсту“.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:			

6.12. Извештај о раду Дечијег Савеза

Састав у школској 2022/2023. години	Невенка Гајић – руководилац, Снежана Јовић-члан, Бранкица Обрадовић-члан, Слађана Милановић-члан		
Број и датуми одржаних састанака	4 састанка 1састанак. 27.9.2022.год. 2.састанак 27.12.2022. 3.састанак 25.1.2023. 4.састанак 26.4.2023.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	Конституисање тима План рада тима	Чланови тима	Записник
Октобар	Активности у оквиру Дечије недеље	Наставници, ученици	Радионице, ликовни радови, записник
Новембар Децембар	Активности поводом припрема Новогодишњег програма	Чланови тима, наставници, ученици	записник
Јануар Фебруар	Активности поводом припрема школске славе Светог Саве	Чланови тима, наставници, ученици	записник
Март Април Мај Јун	Смотра ученика „Пажљивко“, Пројекат „засади дрво“ Анализа рада тима	Чланови тима, ученици	Записник,учешће ученика,засађено дрво црног бора
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Све активности су реализоване.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Активности су реализоване према предвиђеном плану.			

6.13. Извештај о раду Вршњачког тима

Вршњачки тим је формиран од ученика петог, шестог, седмог и осмог разреда. Свако одељење има по једног или два главна представника и једну замену (за случај да оба представника нису у школи одређеног дана), члан замене има право и обавезу да учествује у свим активностима вршњачког тима.

Чланови Вршњачког тима у школској 2022/2023. години: Игњат Бошковић и Анђела Николић (5. разред); Анастасија Јоцић И Марко Јанковић (6. разред); Лена Љубисављевић и Теодора Костић (7. разред); Софија Добросављевић и Тијана радивојевић (8. разред).

Радило се на оснаживању вршњачког тима од почетка школске године: стицањем знања и вештина које ће им помоћи да организују школске акције усмерене на промоцију друштвених вредности – сарадње, међусобне подршке, здравих животних стилова а самим тим и смањења насиља у школи.

Вршњачки тим имао је улогу да организује акције превенције насилничког понашања, као и да учествује у решавању конфликтних ситуација и свакодневних проблема ученика који се тичу понашања и комуникације.

Ученици су савладали обуке на платформи „Чувам те“. Вршњачком тим сарађивао је са Ученичким парламентом. Спроведено је анкетирање у вези са заступљености дигиталног насиља. Радом Вршњачког тима руководио је педагог школе.

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ОДРЕЂЕНОГ ЗАДАТКА, ПРОГРАМА ИЛИ ПРОЈЕКТА И РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ИЗ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

7.1. Извештај о раду Тима за професионални развој

Састав у школској 2022/2023. години	Бранкица Обрадовић (руководилац) Виолета Миладиновић, Јелена Вучета, Биљана Марковић		
Број и датуми одржаних састанака	1.састанак 5.9.2022. 2.састанак25.12.2022. 3.састанак 3.4.2023. 4.састанак8.6.2023. 5.састанак30.8.2023.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	-Конституисање Тима за школску 2022/2023.годину -Израда плана рада тима -Израда плана стручног усавршавања и професионалног развоја за шк.2022/23. -Анализа правилника о интерном стручном усавршавању	Руководилац,чланов и тима,педагошки колегијум	Лични планови професионалног развоја: план стручног усавршавања: правилник
Децембар	-Анализа реализованих активности стручног усавршавања и професионалног развоја у првом полугодишту шк 2022/2023. -повесионални развој приправника	Руководилац,чланов и тима,	Потврде, сертификати, уверење, припреме, фотографије...
Април	-Анализа реализованих активности стручног усавршавања и професионалног развоја у првом полугодишту шк 2022/2023. -повесионални развој приправника	Руководилац,чланов и тима,	Потврде, сертификати, уверење, припреме, фотографије...
Мај-Јун	-Реализација плана стручног усавршавања и професионалног развоја у протеклом периоду -Менторство наставнику приправнику -Савети и подршка наставницима -Ваннаставне активности	Руководилац,чланов и тима,ментор,одељењске старешине,педагог	Потврде, сертификати, уверење, припреме, фотографије, извештаји, анализа посећених часова
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: -Реализоване све активности			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Током школске 2022/2023.године Тим за професионални развој у оквиру својих активности континуирано је радио на подршци професионалном развоју наставника школе.Активности су усмерене на стварању предуслова за успешан професионални развој запослених учешћем у разним облицима стручног усавршавања како у установи тако и ван установе.			

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

7.2. Извештај о реализацији плана остваривања програма увођења приправника у посао

У школској 2022/2023. години приправник је Анђела Флорић, наставник енглеског језика, ментор је наставник Тања Симеоновић Траиловић.

7.3. Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију ученика и остваривање плана професионалне оријентације ученика

Састав у школској 2022/2023. години	1. Сања Миловановић, од 27.10.2022. је Зоран Милићевић 2. Данијела Соколовић 3. Јелена Вучета		
Број подржаних састанака	5		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
2.9.2022.	Конституисање тима Израда плана о раду Тима за професионалну оријентацију ученика и остваривање плана професионалне оријентације ученика	Чланови тима	Увид у школску документацију
7.11.2022.	Анализа реализованих активности: Радионице из програма професионалне оријентације:	Чланови тима	Увид у школску документацију
27.12.2022.	Анализа реализованих активности: Радионице из програма професионалне оријентације: У оквиру редовних часова нпр. ТиТ - Професије (занимања) у области машинства. Договорена је реализација посета фирмама из локалне средине – у склопу програма реалних сусрета са занимањима.	Чланови тима	Увид у школску документацију
28.3.2023.	- Ученици се преко вибер група и мејлова упознавали са свим дописима који се тичу уписа у средње школе; - Посете представника средњих школа које су представиле образовне профиле и дали ближе информације о упису ученика: 17.3.2023. СШУП у Сремској Каменици; 21.3. 2023. Средња пољопривредна школа „Соња Маринковић“ Пожаревац 22.3.2023. СШ „Младост“ Петровац -Средња медицинска школа „Павле Савић“ Пожаревац -Промо материјал Војне гимназије - Ученицима осмог разреда је прослеђен он лине упитник у склопу сајта националне службе за запошљавање: http://www.vodiczaosnovce.nsz.gov.rs/ кроз који су ученици могли да изведу оквирни закључак о потенцијалним будућим занимањима на основу њихових тренутних интересовања, способности и особина личности. На овом сајту такође могу видети за које занимање је потребна која средња		Увид у школску документацију

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	<p>школа, да ли она треба да буде трогодишња или четворогодишња, да ли захтева даље школовање. Након попуњавања упитника и разгледања сајта ученици су разговарали са својим одељењским старешином о резултатима на ЧОС-у;</p> <p>Ученици 8. р. попуњавали су упитник о избору занимања које је припремио педагог школе и обављали саветодавни разговор;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3. Текућа питања - Пробни завршни испит је одржан у петак и суботу 24.3. и 25.3. Првог дана су ученици решавали тест из математике, а други тест из српског језика и изабрани тест - биологија. Циљ тестирања је да се ученици упознају са процедурама полагања завршног испита који их чека у јуну и да процене ниво знања. - Обављени су разговори са ученицима који наставу похађају по ИОП-у и њиховим родитељима, о потенцијалним занимањима, профилима, средњим школама. 		
11.7.2023.	<p>Анализа реализованих активности: 21. априла је посећен Сајам средњих школа у Петровцу на Млави;</p> <p>-У оквиру школске манифестације СМАГОШ организована је посета воденици упознавање са радом;</p> <p>-5.мај наставница енглеског језика организовала је реализацију часа за ученике 8. разреда на коме су представили своја занимања: Анђела Флорић мастер филолог, Марија Станисављевић дипломирани васпитач, Димитрије Вујчић студент софтверског инжењерства. софтверско инжењерство, бивши практикант компанија Microsoft;</p> <p>26.мај посета фирме у локалној средини „SREJA PRO CAR DOO“ Шетоње;</p> <p>-У сарадњи са тимом за инклузивно образовање, а на основу анализе педагошких профила, разговора са ученицима и родитељима ученика који се образују по ИОП-у донети су предлози за даље похађање школовања за два ученика осмог разреда. Један ученик је попунио листу жељу. Школа је доставила документацију окружној уписној комисији и здравственој комисији.</p> <p>-Анализа резултата са ЗИ и упис ученика у СШ. Тим је сачинио извештај о свом раду.</p>	Чланови тима	Увид у школску документацију
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: /			
<p>Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:</p> <p>Активности су успешно реализоване.</p>			

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

7.4. Извештај о раду Тима за подршку ученицима из осетљивих група и реализације плана и програма подршке ученицима из осетљивих група

Састав у школској 2022/2023. години	1. <u>Невенка Гајић</u> 2. Јелена Вучета 3. Слађана Милановић 4. Миља Серафимовић 5. Ивана Симић 6. Милош Антић		
Број одржаних састанака	5		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
28.9.2022.	Конституисање Тима Израда плана рада тим и реализације плана и програма подршке ученицима из осетљивих група Идентификовање ученика којима је потребна подршка	Директор, стручни сарадник, наставници	Књига записника, извештаји о адаптацији, записници са одељењских већа, одељењских старешина
28.12.2022.	Идентификација нових ученика, с освртом на ученике првог разреда којима је потребна подршка Праћење адаптације ученика првог и петог разреда, новопридошлих ученика	Тим, стручни сарадник, наставници	
22.2.2023.	Праћење прихваћености у вршњачкој групи, разреду (комуникација, социјализација) Снабдевање уџбеницима	Тим, наставници	
24.4.2023.	Предавања саветодавни разговори и етематско едукативне радионице	Стручни сарадник, наставници	
5.6.2023.	Подршка ученицима – бесплатна кухиња и екскурзија Извештај о раду	Директор, стручни сарадник, наставници, тим	
Током године	Едукација свих запослених у установи за повећање осетљивости и начине свих потреба ученика из друштвено осетљивих група Едукација вршњака и њихових родитеља за повећање осетљивости за прихватање ученика којима је потребна додатна подршка Саветодавни рад са родитељима или старатељима ученика којима је потребна додатна подршка Укључивање ученика у ваннаставне активности (секције-пре свега драмска, литерална, новинарска, приредбе). Организовање сусрета ученика нижих разреда из подручних одељења и матичне школе. Упућивање ученика на коришћење школске библиотеке. Успостављање сарадње са појединцима и институцијама социјалне и здравствене заштите у подршци ученицима из осетљивих група (Центар за социјални рад, Дом здравља, Црвени Крст...)		
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Израда читалачких дневника.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Успешно реализоване активности.			

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

7.5. Извештај о раду Тима за заштиту здравља и реализације план здравствене заштите

Састав у школској 2022/2023. години	Руководилац: Бранкица Николић, Чланови: Марија Савић, Владан Скуратенко, Снежена Илић		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је пет састанка: 15.9.2022. 27.12.2022. 6.4.2023. 29.5.2023. 30.6.2023.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	Конституисање тима План рада тима Презентован је „ План примена мера за спречавање и ширење епидемије, едукација о начину и значају превенције COVID-а.	Чланови тима	Записник Прилог у плану рада
Октобар	У оквиру Децјас недеље, промовисан је здрав стил живота, спречавање заразних болести које шире животиње	Наставници, ученици, родитељи	Радионице, ликовни и литерарни радови ученика, панои, слике са Вашара-промоција здраве хране и спортских активности , презентације „ Мој кућни љубимац“
Новембар	Праћење примена мера заштите заразних болести, хемијски преглед воде за пиће	Наставници, ученици, родитељи, ненаставно особље,	записник
Децембар	Систематски прегледи ученика, учешће ученика на конкурсима који промовишу, „ Здрав стил живота	Одељењске старешине, родитељи, Дом здравља	записник
Фебруар	Учешће ученика на конкурсима, редовни преглед воде за пиће, примена мере заштите од заразних болести	Наставници, ученици, родитељи, ненаставно особље	Записник, ЧОС
Март	Систематски прегледи ученика, учешће ученика на конкурсима који промовишу здрав стил живота, превенције болести зависности промовисане кроз ЧОС	ДЗ Петровац, одељењске старешине	

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Април	Учешће ученика на конкурсима, редовни преглед воде за пиће, примена мере заштите од заразних болести. Систематски преглед ученика за предстојећа спортка такмичења	Наставници, ученици, родитељи, ненаставно особље	записник
Мај	Ученици су учествовали на меморијалној трци „Драгутин Томашевић“, „ Стазама Драгутина Томашевића-успон Лукин камен“, Пеш смеће неће“, Општинска такмичења ученика: мали фудбал, атлетске дисциплине	Наставници, Спортски савез Петровац, Планинарско друштво „Горњак“, ученици, родитељи, наставник биологије	Освојена места ученика, награде ученика, слике, дипломе
Јун	Ученици од првог до осмог разреда освојили су награде на ликовним и литерарним радовима и спортским такмичењима промоција, здравог стила живота, „ У здравом телу здрав дух“, „Хеј свете ја сам срећно дете“, „ Крв живот значи“, Дан планете земље“	Наставници, ученици, Библиотека „ Ђура Јакшић“, „Црвени крст“, Спортски савез Петровац,	Освојена места, награде и похвале ученика, слике

Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе:

Све планиране активности су реализоване током школске године.

Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:

У школи се током године промовисао Здрав стил живота, како физичког, тако психичког и социјалног развоја ученика. У наредној школског години потребно је наставити са промовисањем здравог стила живота ученика.

7.6. Извештај о раду Тима за израду летописа

Састав у школској 2022/2023. години	1. <u>Ивана Симић</u> 2. Анђела Флорић 3. Марија Савић 4 Звездана Миљковић		
Број и датуми одржаних састанака	4 састанка: 03.9. 2022. 27.12.2022. 13.3.2023. 3.7.2023.		
Активности	Време реализације	Носиоци активности	Извори доказа, верификација
Конституисање Комисије за израду летописа школе за школску 2022/2023.	Септембар 2022.	Чланови комисије	Књига записника тима, Летопис у
Договор о раду Комисије за израду летописа школе у	Септембар 2022.	Чланови комисије	електронској форми на сајту школе и

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

школској 2022/2023.			штампаном облику
Анализа рада Комисије за израду летописа школе у првом полуугодишту школске 2022/2023.	Јануар 2023.	Чланови комисије	
Израда извештаја о раду Тима за израду летописа школе у првом полуугодишту школске 2022/2023.	Јануар 2023.	Чланови комисије	
Договор о изради летописа школе за школску 2022/2023. У електронској форми	Март/Април 2023.	Чланови комисије	
Анализа рада Комисије за израду летописа школе за школску 2022/2023.	Јун 2023.	Чланови комисије	
Израда извештаја о раду Комисије за израду летописа школе за школску 2022/2023.	јул 2023.	Чланови комисије	

Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе:

Све планиране активности су реализоване током школске године.

Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:

Рад Тима заснивао се на обележавању школских активности. Активности овог тима биле су уско повезане са активностима Тима за културну активност школе и Тима за маркетинг школе.

7.7. Извештај о раду Тима за организацију културних активности школе и извештај о реализацији програма културних активности школе

Састав у школској 2022/2023. години	Сузана Станковић проф.разредне наставе -координатор; Биљана Марковић проф.српског језика; Снежана Илић наставник разрд. Наставе; Марија Савић мастер учитељ; Ивана Симић проф.разредне наставе; Зоран Тодоровић наставник музичке културе.		
Број и датуми одржаних састанака	У току школске 2022/2023. године реализовано је седам састанака.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Август 31.08.2022. Септембар	Формиран је Тим за организацију културних активности школе Усвојен је план и програм рада Тима у школској 2022/2023. Години	Чланови Тима, родитељи, одељенске старешине, општинске	Записник у свесци Тима, потписи о присутности, прилози у штампаној форми,

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

27.09.2022.	<p>Договорен дочек првака првог септембра</p> <p>Утврђен је програм за Дечију недељу</p> <p>Обележени важни датуми у септембру: 8.9. Међународни дан писмености и 26.9. Европски дан страних језика</p>	установе културе	фотографје, прилози на локалним ТВ, видео записи, сајт школе, школски youtube канал,
Октобар 25.10.2022. Новембар	<p>Извештај о реализацији Дечје недеље</p> <p>Обележен и Дан права деце</p>		
Децембар 14.12.2022.	<p>Утврђен план учествовања на ликовним и литералним конкурсима</p> <p>Посета градској библиотеци,, Ђура Јакшић“</p> <p>Прослава Нове године</p> <p>Утврђене су припреме за обележавање школске славе</p>		
Јануар Фебруар 14.02.2023.	<p>Свечана академија поводом Светог Саве</p> <p>Дати су извештаји о новогодишњој прирдби и Светосавској академији</p> <p>Утврђена је припрема за обележавање Дана жена</p> <p>Договорена је организација СМаГОШа2023</p> <p>Мобилни планетаријум 28.02.2023.</p>		
Март Април	<p>Обележен Дан жена</p> <p>Учествовање „ Крв живот значи“</p> <p>Обележен је Дан планете земље</p> <p>Урађене су радионице „ У сусрет Ускрсу“</p> <p>Утврђени су датуми СМаГОШа</p>		
	<p>СМаГОШ2023</p> <p>Изложба астрофотографија под називом „ Усликај ноћно небо“ које је организовано од стране Националног комитета за образовање из астрономије, наши ученици су од 164 тимива из целе Србије освојили 12 место.</p>		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Мај	Учешће на конкурсима „Витеза“ Међународни дан биодиверзитета 22.маја2023. обележен учешћем омладинске волонтерске групе, „Еко Букум“ и еколошко- планинарске секције, у пројекту „Активирај се не буди ПосмаТрач“ у организацији Омладина ЈАЗАС-а Пожаревац и КПЦ Петровац Гостовање наше представе виших разреда у ОШ „Свети Сава“ из Баточине 11.05.2023. Урађен извештај о СМаГОШу2023		
Јун 19.06.2023.	Свечано обележен Дан школе		
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Све предвиђене активности су реализоване осим одласка на Сајам књига, јер није било довољно пријављених ученика.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:			

7.8. Извештај о раду Тима за маркетинг школе

Тим за маркетинг школе (у даљем тексту: Тим), сачинио је овај извештај како би на адекватан начин известио директора школе, односно стручног сарадника школе, о раду Тима за школску 2022/2023. годину.

Тим је током школске године одржао четири састанка, на којем су учествовали чланови, те је сачинио исто толико записника у свесци Тима за маркетинг школе. Први састанак у септембру је био сазван поводом конституисања Тима за школску 2022/2023. годину, и том приликом је извршена анализа школског сајта и израда Плана рада, као и подела задужења.

На другом састанку крајем децембра, Тим је извршио анализу рада Тима за прво полугодиште.

Током другог полугодишта, Тим се састао још два пута, где се првенствено бавио планирањем даљег рада и значајнијим активностима попут обележавања и промоције Св. Саве, Дана школе, Смагоша, тематских дана, радионица, такмичења, смотри, конкурсима, информацијама за завршни испит, материјално-техничким улагањима, уређивањем фејсбук странице школе и школског сајта. У августу је Тим направио анализу целокупног рада за 2022/2023. годину на четвртом састанку, те сачинио и предао овај извештај.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

7.9. Извештај о раду Тима за школски спорт и спортске активности и реализације плана школског спорта и спортско-рекреативних активности

Састав у школској 2023/2024. години	Руководилац: Владан Скуратенко, Чланови: Виолета Миладиновић, Слађана Милановић, Бранкица Обрадовић		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је три састанка: 8.9.2022. 22.12.2022. 15.6.2023.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	-Формирање тима за школски спорт и спортске активности, за школску 2022-23 год; - Израда плана и програма рада.	Чланови тима	Записник Прилог у плану рада, Извештаји са резултата са спортских такмичења, евиденције у есДневнику
Октобар	Анализа реализованих активности у претходном периоду.		
Новембар	Анализа реализованих активности и рада тима за школски спорт и спортске активности током школске године.		
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Дан пешачења и дан изазова.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:			

7.10. Извештај о раду Тима за заштиту животне средине и извештај о реализацији плана програма заштите животне средине

Састав у школској 2023/2024. години	Руководилац: Бранкица Николић, Чланови: Марија Савић, Владан Скуратенко, Снежена Илић		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је пет састанка: 15.9.2022. 27.12.2022. 6.4.2023. 29.5.2023. 30.6.2023.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	Конституисање тима План рада тима Презентован је „ План примена мера за спречавање и ширење епидемије, едукација о начину и значају превенције COVID-а.	Чланови тима	Записник Прилог у плану рада

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Октобар	У оквиру Дечјае недеље, промовисан је здрав стил живота, спречавање заразних болести које шире животиње	Наставници, ученици, родитељи	Радионице, ликовни и литерарни радови ученика, панои, слике са Вашара-промоција здраве хране и спортских активности, презентације „Мој кућни љубимац“
Новембар	Праћење примена мера заштите заразних болести, хемијски преглед воде за пиће	Наставници, ученици, родитељи, ненаставно особље,	записник
Децембар	Систематски прегледи ученика, учешће ученика на конкурсима који промовишу,, Здрав стил живота	Одељењске старешине, родитељи, Дом здравља	записник
Фебруар	Учешће ученика на конкурсима, редовни преглед воде за пиће, примена мере заштите од заразних болести	Наставници, ученици, родитељи, ненаставно особље	Записник, ЧОС
Март	Систематски прегледи ученика, учешће ученика на конкурсима који промовишу,, Здрав стил живота, превенције болести зависности промовисане кроз ЧОС		
Април	Учешће ученика на конкурсима, редовни преглед воде за пиће, примена мере заштите од заразних болести. Систематски преглед ученика за предстојећа спортка такмичења	Наставници, ученици, родитељи, ненаставно особље	записник
Мај	Ученици су учествовали на меморијалној трци „Драгутин Томашевић“, „ Стазама Драгутина Томашевића-успон Лукин камен“, Пеш смеће неће“, Општинска такмичења ученика: мали фудбал, атлетске дисциплине	Наставници, Спортски савез Петровац, планинарско друштво „Горњак“, ученици, родитељи, наставник библиојуге	Освојена места ученика, награде слике, дипломе
Јун	Ученици од првог до осмог разреда освојили су награде на ликовним и литерарним радовима и спортским такмичењима промоција , здравог стила живота,, У здравом телу здрав дух“, „Хеј свете ја сам срећно дете“, „ Крв живот значи“, Дан планете земље“	Наставници, ученици, Библиотека „ Бура Јакшић“, „Црвени крст“, Спортски савез Петровац,	Освојена места, награде и похвале ученика, слике

Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Све планиране активности су реализоване током школске године.

Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:

У школи се током године промовисао Здрав стил живота , како физичког, тако психичког и социјалног развоја ученика. У наредној школској години потребно је наставити са промовисањем здравог стила живота ученика.

7.11. Извештај о реализованом програму излета, екскурзија и наставе у природи и раду тима за планирање екскурзије и наставе у природи, излета, посета

Према плану за школску 2022/23. годину реализоване су две екскурзије, једнодневна и дводневна.

Настава у природи није организована.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ЕКСКУРЗИЈЕ

Остваривање циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с културним, историјским и духовним наслеђем.

Развиј одговорности према колективу и одговорност за реализацију плана и програма екскурзије, унапређивање сарадње и колективног договарања, индивидуалне и колективне одговорности, међусобно уважавање ученика и наставника.

Једнодневна екскурзија ученика од 1. до 4. разреда

Једнодневна екскурзија реализована је 4.6.2023. године на релацији Шетоње - Сремски Карловци – Нови Сад – Шетоње, а у складу са Годишњим планом школе.

Полазак је реализован по предвиђеном плану.

Сремски Карловци - По предвиђеном плану, ученицима је од стране локалног водича одржано предавање о историји Сремских Карловаца, посећена је Карловачка митрополија и чувена Карловачка гимназија. Ученица Карловачке гимназије одржала је пригодно предавање.

Након реализације планираних активности у Сремским Карловцима настављен је пут ка Новом Саду.

Нови Сад - По предвиђеном плану у хотелу „Путник“ ученици су ручали, а потом обишли центар Новог Сада.

Полазак из Новог Сада у 16 часова.

Повратак ученика у вечерњим сатима.

Васпитно-образовна, као и туристичко-рекреативна функција екскурзије је испуњена.

Извештај сачинио наставник вођа пута: Виолета Миладиновић

Дводневна екскурзија ученика од 5. до 8. разреда

Дводневна екскурзија за ученике V-VIII разреда изведена је 27. и 28. маја 2023. године на релацији: Шетоње – Јустинијана Прима – Лесковац – Предејане – Прохор Пчињски - Врање– Врањска Бања – Власинско језеро - Шетоње.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

На екскурзију је ишло укупно 67 ученика, 3 наставника одељењских старешина: Зоран Милићевић – наставник вођа пута, Владан Милић, Владан Скуратенко и педагог школе Јелена Вучета.

Турстичка агенција која је реализовала екскурзију јесте „ЗОРА ТУРС“ Костолац.

Испред туристичке агенције на екскурзију су кренули Татјана Трипковић у својству лекара и Драган Митић у својству водича.

Ток реализације екскурзије:

Екскурзија је започела из Шетоња у предвиђено време око 7.30 часова, путовањем преко Свилајнца а онда аутопутем до Јустинијане Приме у околини Лебана. Ученици су уз пратњу наставника обишли следеће локалитете: Јустинијану Приму, родни град Томе Здравковића Лесковац. На свим овим поменутих местима ученици и наставници су слушали стручна предавања тамошњих кустоса и туристичких радника.

Након обиласка предвиђених локалитета у Лесковцу, од 13.30 до 17.30 часова уследило је слободно време. Полазак за мотел Предејане био је у 18.00 часова. По доласку у мотел Предејане уследио је смештај по собама и у 19.30 вечера, и 21.00 час је била дискотека.

Организовање дискотеке је било доведено у питање, будући да како сазнајемо од конобара већ су раније обавестили да мотел нема слободних просторних услова за организацију исте, али због заузимања одељењских старешина у просторији где је била вечера импровизирана је дискотека.

Боравак у импровизованој дискотеци је протекао одлично и успешно без икаквих проблема, вратили смо се у собе, где су ученици наставили да се друже уз надзор свих одељењских старешина. Иако је трајало кратко, дошло је време и за спавање.

Сутрадан, након доручка, напустили смо собе и око 8.00 часова кренули са обиласцима предвиђеним за други дан. Прва посећена дестинација је манастир Прохор Пчињски, а затим смо кренули ка Врању где смо обишли Кућу Борислава Станковића и Народни музеј. Имали смо слободно време у Врању, у периоду од 12.45 до 14.30 часова будући да је ручак који је био планиран у Врањској Бањи у 14.00 часова померен за 15.00 часова.

Након ручка у Врањској Бањи и кратког обиласка Бање, око 16.00 часова кренули смо ка последњој дестинацији Власинско језеро. Са Власинског језера смо кренули око 18.30 часова, аутопутем према Шетоњу.

Безбедно смо допутовали у Шетоње у вечерњим часовима где су родитељи преузели своју децу. У доласку, успут су ученици довежени у насеља Ћовдин, Везичево и Бусур, а ученике из Ждрела и Шетоња родитељи су чекали у Шетоњу.

Атмосфера у аутобусу је била позитивна, испуњена разним забавним садржајима и весела.

Из свега овога горе поменутог може се закључити да је програм дводневне екскурзије за школску 2022/2023. године успешно реализован.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Међутим, када је у питању квалитет пружених услуга туристичке агенције не може се исто рећи. Наиме, поред већ поменутих одступања у сатници и проблема у организовању дискотеке за ученике, тендерском документацијом предвиђено је да испред туристичке агенције током трајања екскурзије у пратњи буде доктор медицине Никола Сотирова, као и лиценцирани водичи Никола Стојковић или Кристина Стојановић Алексић. Из усменог разговора сазнајемо да уместо помнутих лица, на екскурзију су кренули Татјана Трипковић и Драган Митић.

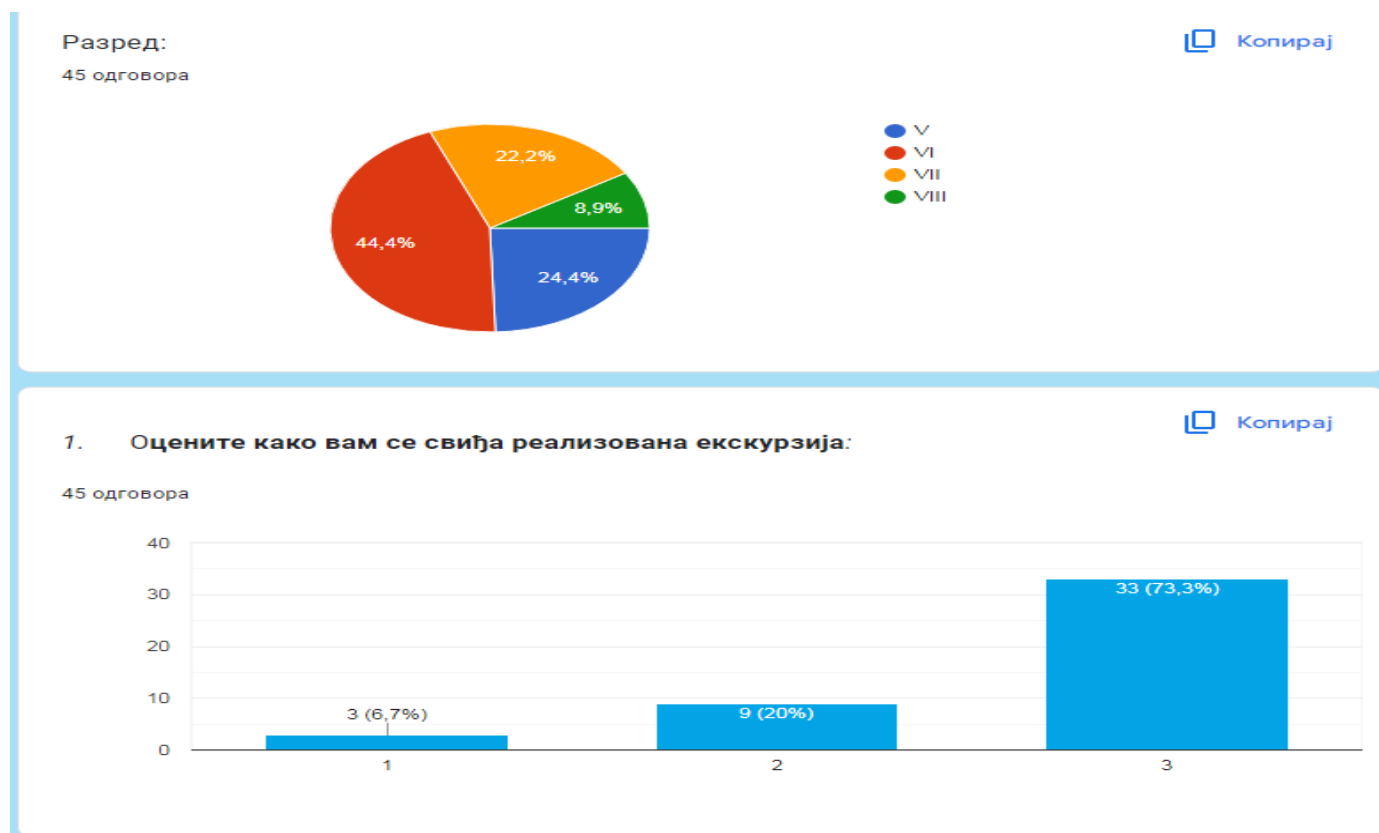
Такође, лице које је послато у својству водича није ни у једном тренутку имало било какве информације о локалитетима који су били предвиђени програмом путовања.

Извештај сачинио наставник вођа пута: Зоран Милићевић

Резултати анкете о реализованој дводневној екскурзији за школску 2022/2023. на релацији

Екскурзија је реализована 27-28.5.2023. на релацијама: Шетоње- Царичин град- Лесковац-Предејане-Манастир Свети Прохор Пчињски-Врање-Врањска Бања-Власинско језеро-Шетоње.

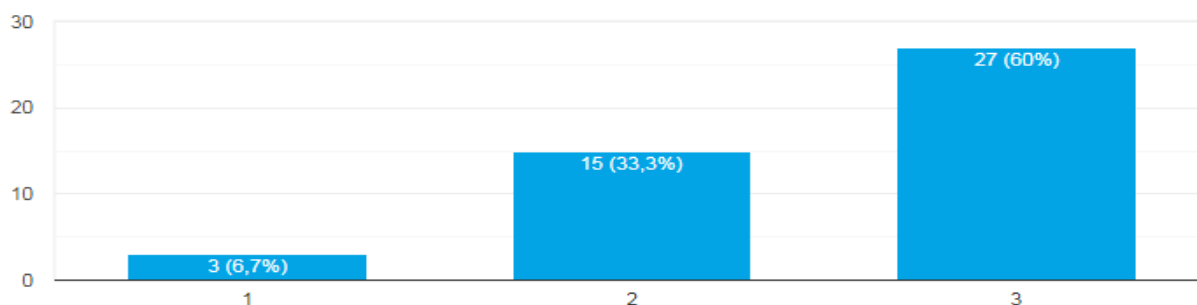
Испитано је укупно 45 ученика : 11 петог разреда, 20 шестог разреда, 10 седмог разреда, 4 ученика осмог разреда.



 Копирај

2. **Задовољан сам свим садржајима екскурзије – где смо ишли, шта смо обилазили:**

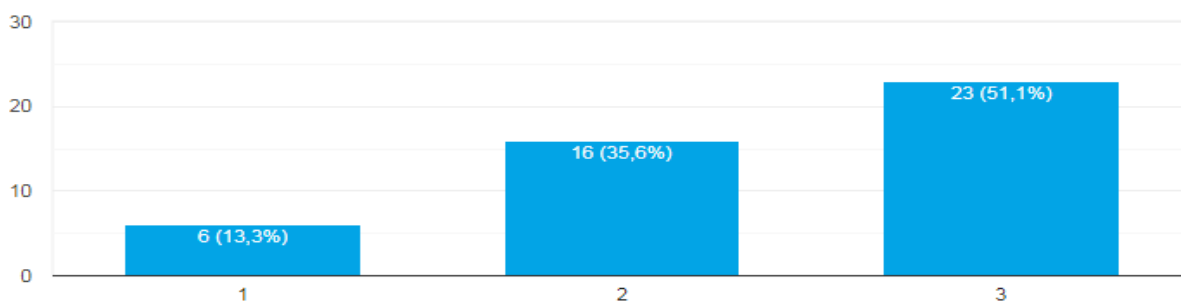
45 одговора



 Копирај

3. **Смештај, храну и хотелске услуге оцењујем:**

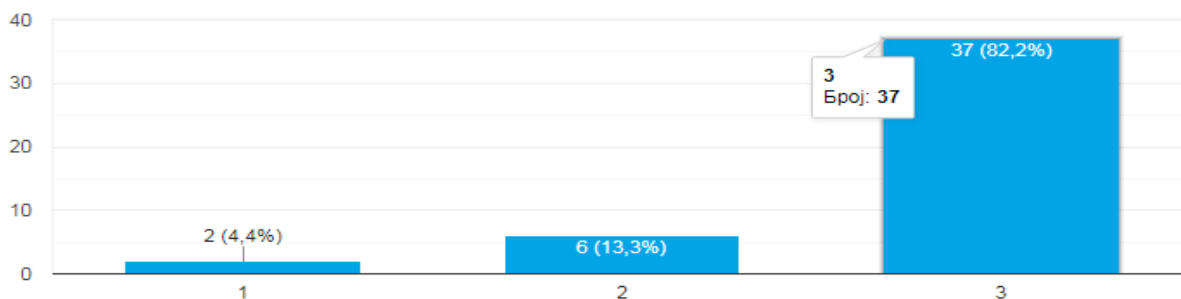
45 одговора



 Копирај


4. **Однос одељенских старешина према нама био је:**

45 одговора

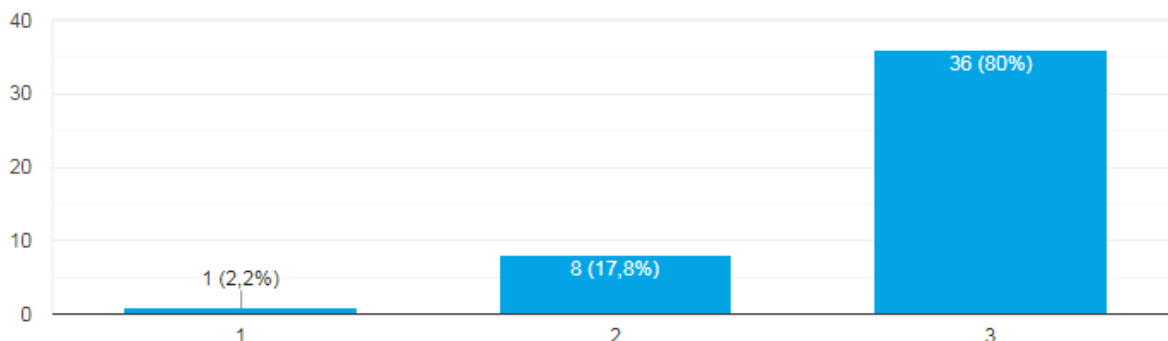


Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину


5. Однос наставника – вође пута према нама био је:

 Копирај

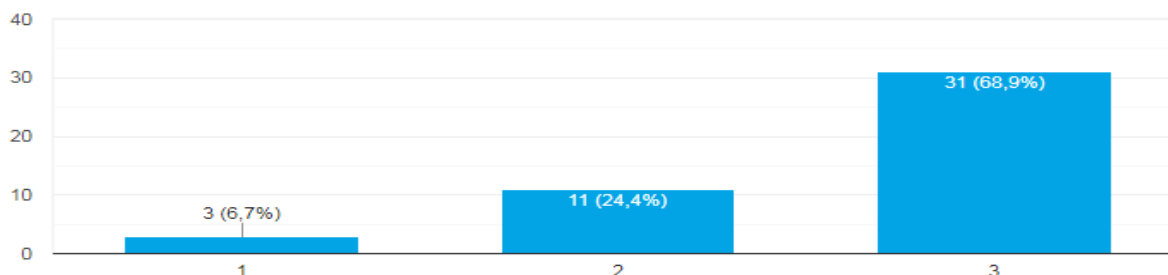
45 одговора



6. Однос представника агенције (водича, возача) према нама био је :

 Копирај

45 одговора



7. Шта ти се највише допало током екскурзије ?

45 одговора:

Hotel

U hotelu

slobodno vreme u gradu

Kad smo isli u muzejum u Leskovcu

Sve po malo

Caricin grad

Slobodno vreme

Putovanje autobusom,hotel,mesta koje smo obilazili.

Slobodno vreme, Hotel, putovanje autobusom

Najviše mi se dopalo kada smo imali slobodno vreme

Hrana manastir prohor pcnjiski

Žurke u hotelu

Leskovac

Hotel i autobus

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Vreme provedeno u autobusu

Sve je bilo ok

Manastir

Hotel i vreme u busu

Leskovački roštilj

Najviše mi se dopao hotel

Hotel , kada smo išli u Leskovac i autobus kada smo slušali muziku i igrali..... sve.

Obilazak muzeja i raznih istorijskih dobara

Voznja

Kada smo obilazili Caricin grad i kada smo bili u hotelu i naravno autobus....

Najviše mi se dopao put

Hotel,hrana,mesta koja smo obilazili.

Nisam isao na ekskurziju

Mesta koja smo obilazili i hotel

Najviše su mi se svidelo dok smo bili u sobama

Аутобус

Slobodno vreme u Leskovcu

Banjalučki roštilj

Najviše su mi se svideli manastir i crkva

Vožnja autobusom

Caricin grad

Nista

Smestaj -hotel voznja autobusom

Pa svi smo se lepo zabavljali,,puštali smo muzike i pevali i mesta na kojima smo bili su stvarno lepa i stvarno smo dosta toka zaznali i o Caričinom gradu,o Vranjskoj Banji....

Najviše mi se dopalo kada smo pevali u busu i prvi da kad smo stigli u hotel

hotel

Muzej Bore Stankovica u Vranju

Autobus

8. Шта би изменио/-ла у организацији ове екскурзије:

45 одговора:

Nista

Ništa

Ništa

Nista

nista

Da bude zanimljivije u toku obilazka destinacija.

Htela bih da sledeca ekskurzija bude malo zabavnija sto se tice obilaska destinacija. Ovaj put destinacije nisu bile bas zabavne. Ali se ne zalim.

Ništa ne bi promenila

ne bih nista izmenila

Xotel sobu

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Sto ne idemo u barselonu

A imamo vise slobodnog vremena

Ravnopravna podela soba, obilazjenje drugih mesta ne ovih sto smo sada posetili, da o odeljenju brine iskljucivo razredni staresina i da samo on ulazi u sobu kod njih, a ne i ostali nastavnici da upadaju u sobe . Da starija deca (7. i 8. razred) dobijaju te veće sobe (cetvorokrevetne i trokrevetne) zato sto su stariji i nekako je logicnije da oni dobiju veće sobe. Takodje nije bilo nikakve zabave, ni diskoteke ni niceg(bilo je nesto improvizovano ali ipak nije to to). Sve u svemu, ekskurzija nije bila dobra.

Da nismo isli u vranje vec u drugi grad

Malo zanimljivija mesta koja smo obilazili

Nista , sve je bilo savrseno

Hotel

Meni se sve svidelo i nista ne bih menjala

Izmenila bih smeštaj

Nije bilo diskoteke

.

sve

собе

Poštenije deljenje hotelskih soba učenicima

Izmenio bi Vlasinsko jezero sa necim drugim.

Sve

Umesto dosadasnjih mesta da bude nesto zanimljivije

Sve je bilo kako treba, ne bih ništa promenila

Ja ništa ne bi promenila

da imamo jos jedno vece u hotelu

Muzeje

Процена на основу анкете је да су ученици задовољни екскурзијом, укупно и по ставкама.

*Анкета је спроведена како би се унапредила реализација екскурзија, и са мишљењем ученика биће упознати чланови тима задужених за организација и сачињавање садржаја плана екскурзије за школску 2023/2024. годину.

* Разлике у броју одговора у статистичком приказу су разлике из анкетних листића, а не грешка подносиоца извештаја.

Подносилац извештаја према резултатима анонимне анкете: Јелена Вучета, педагог

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

7.12. Извештај о раду Тима за прилагођавање ученика школском животу и извештај о реализацији плана пружања подршке прилагођавању школском животу

Састав школској 2023/2024. години	у Слађана Милић-директор, Јелена Вучета- педагог, одељењске старешине: Марија Савић, Драгана Арсић, Снежана Јовић, Сузана Станковић, Слађана Милановић, Виолета Миладиновић, Невенка Гајић, Снежана Илић, Бранкица Николић, Бранкица Обрадовић, Данијела Соколовић, Зоран Милићевић, Владан Милић, Владан Скуратенко, Звездана Миљковић - васпитач
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је 4 састанка: 31.8.2022. 31.12.2022. 26.4.2023. 5.7.2023.
Време реализације	Опис реализованих активности
Август, септембар	<p>Педагог школе је након тестирања ученика првог разреда упознала учитеље који ће држати наставу тим ученицима са карактеристикама деце. У првим месецима учитељи ће пратити рад ученика и извештавати педагога о евентуалним потешкоћама.</p> <p>Пети разред, поред ученика из матичне школе и подручних одељења у Ждрелу, Ћовдину и Везичеву уписали и ученици из Бусура који су похађали ОШ „Света Михајловић“ у Буровцу. Ови ученици, сем ученика из Бусура, су имали прилике да се друже на различитим активностима које је реализовала школа, као што су гледање представа, Дечија недеља, екскурзије, држање часова предметних наставника и друго. Одељењски старешина петог разреда Владан Милић ће у наредним месецима, заједно са педагогом школе пратити адаптацију ученика. Учители који су извели четврти разред су на седницама и неформално изнели своја запажања о будућим петацима и навели да стоје на располагању за сва питања наставницима у предметној настави.</p> <p>Ученици који су новопридошли јесу Н. М. из Бусура ученик 5. разреда. Одељењски старешина Владан Милић посебно ће имати задужење да прати прилагођавање овог ученика. Под овом тачком, напоменуто је и на адаптацију ученице 1. разреда, М. Ј., која је до пре неколико месеци живела у Русији, а са породицом се доселила у насеље Ждрело, где ће наставити школовање. Ученица је распоређена код учитељице Невенке Гајић. Ове године Припремну предшколску групу похађаће петоро деце, четири дечака и једна девојчица. Васпитач Звездана Миљковић посебно ће пратити развојне карактеристике и адаптацију предшколаца, о свим уоченим потешкоћама обавестиће педагога.</p>
септембар-децембар	Током првог полугодишта школске 2022/2023.године васпитач, учители првог разреда, одељењски старешина петог разреда, педагог али и остали наставници и директор школе, реализовали су све активности како би се ученици првог и петог разреда и новопридошли ученици што лакше и брже прилагоде школском животу. Није било никаквих проблема. Новопридошли ученик је А.Б., шести разред. Ученица је до 4. разреда похађала наставу у подручном одељењу у Везичеву, па се због пресељења исписала и до шетог разреда била у ОШ „Жарко Зрењанин“ Велико Лаоле. Претходно се прикупиле информације од родитеља о успеху током петог разреда, предузеле су се и неопходне активности у оквиру одељењске заједнице, што је све допринело да се ученица успешно прилагодила, положила је и испит из страног језика- француски језик (с обзиром да је токим петог разреда слушала немачки језик). Праћење адаптације ученика праћено је и приликом

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	<p>посета часовима од стране педагога и директора школе.</p> <p>У циљу боље адаптације будућих ученика 5. разреда, у матичној школи су се одржали часови за све ученике 4. разреда од стране предметних наставника и то током два сусрета, ученици су имали прилику да упознају своје будуће наставнике, предмете, се међусобно друже, упознају се са простором школе, кабинетима.</p>
јануар-април	<p>Новопридошли ученици током другог полугодишта су А. М. 3/1, од 25.4.2023. дошао из ОШ из Зајечара. И. М. 3/3 од 13.2.2023.г., који је претходне разреде завршио у ОШ „Бата Булић“ Петровац на Млави, а од 26.4.2023. у нашу школу уписане су и П. С. ½ и П. М. уписана у припремни предшколски програм које су се доселиле из Аустрије. Сви ученици су нашу школу уписани због промене пребивлишта. Одељењске старешине у сарадњи са педагогом и директором су предузеле неопходне активности како би се ученици без проблема прилагодили школском животу и заједници. Сагледано је прилагођавање ученика на основу анализа успеха, обављених разговора са ученицима и реализованих посета часовима. Такође, педагог је спровела и анкетање ученика петог разреда о адаптацији - заједничко мишљење је нема потешкоћа.</p>
март -јун	<p>Значајан допринос успешном прилагођавању имају разноврсне активности на којима су се ученици из свих нација дружили (излети, екскурзија, посете). Током године постојала је континуирана размена информација наставника, одељењских старешина, родитеља/старатеља, педагога и директора школе о адаптацији новопридошлих ученика.</p> <p>Сачињен је извештај о раду током школске 2022/2023.године.</p>
<p>Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Све активности су реализоване.</p> <p>Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину:</p> <p>Активности су реализоване према предвиђеном плану.</p>	

7.13. Извештај о раду Тима за уређење школског простора и естетски изглед просторија

Састав школској 2023/2024. години	<p>у Марија Савић - руководилац, Драгана Арсић - члан, Маја Чаликјан - члан, Лидија Перић - члан, представник савета родитеља - члан</p>		
Број и датуми одржаних састанака	<p>5 састанака 21.09.2022. 27.12.2022. 28.03.2023. 13.06.2023. 30.08.2023.</p>		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	Формирање тима, Планирање активности,	Чланови тима, наставници, ученици,	Записници Тима, фотографије,
Октобар	Уређење учионица и хола школе,		
Новембар	Уређивање Зимске баште		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Децембар	Новогодишња декорација просторија школе, Анализа реализованих активности	помоћно особље, директор школе	Летопис школе
Јануар	Уређење хола и сале за прославу школске славе,		
Фебруар	Одржавање стакленика Зимска башта		
Март	Засади дрво		
Април	СМАГОШ		
Мај	Уређење учионица и хола школе		
Јун	Дан школе		
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Све активности су реализоване.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Активности су реализоване према предвиђеном плану. Прикључивање нових чланова је предлог за успешнији рад за наредну школску годину.			

7.14. Извештај о раду Тима за израду пројеката

Састав школској 2023/2024. години	у Данијела Соколовић – руководилац; Сања Миловановић, Сузана Станковић, Снежана Јовић, Ивана Радисављевић – Савет родитеља		
Број и датуми одржаних састанака	4 састанака		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар, прво полугодиште	Формирање тима, Планирање активности, израда листа приоритета за школу и осмишљавање начина њиховог остваривања Покретање хуманих акција Сарадња са школама из окружења ради договора о начину сарадње . изради ио реализацији заједничких пројеката – „Екологичарење“ ОШ Јован Шербановић Рановац	Чланови тима, наставници, ученици, директор школе	Записници Тима, Извештаји, Летопис школе
Друго полугодиште	Пројекти МП –снабдевање опремом - рачунари, лаптова и пројектора, кровни покривач, бесплатни уџбеници Сарадња са Општинском управом Петровац на Млави – инвестициони пројекти замене електроинсталација, кровни покривач, санитарне просторије у подручном		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	одељењу; Учешће у пројекту ЈАЗАС и КПЦ „Активирај се не буди посматрач“.		
Током године	Праћење конкурса за пројекте, реализација одобрених		
Јун - август	Анализа остварених резултата , извештај о раду		
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: Све активности су реализоване.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: Активности су реализоване према предвиђеном плану. Прикључивање нових чланова је предлог за успешнији рад за наредну школску годину.			

7.15. Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и реализација плана програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања

Састав школској 2022/2023. години	Виолета Миладиновић, руководилац Тима Јелена Вучета, педагог, Владан Скуратенко, наставник; Снежана Илић, наставник; Зоран Милићевић, наставник; Владан Милић, наставник; Милосављевић Предраг, домар; Секретар школе; Соња Јанковић, представник родитеља; Огњен Милошевић, представник Ученичког парламента; Радиша Јовић, представник локалне самоуправе		
Број и датуми одржаних састанака	Одржано је седам састанака и то: 14.9.2022. 24.10.2022. 5.12.2022. 28.12.2022. 9.2.2023. 3.4.2023. 27.6.2023.		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	Конституисање Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и реализација плана програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања План рада Тима за школску 2022/23. годину Упознавање са Протоколом о поступању у установи и одговору на насиљњ, занемаривањеи, злостављање и у случају дискриминаторког понашања	Руководилац и чланови тима	Записници са састанака, извештај

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Октобар	Анализа заступљености насиља, безбедности ученика и предузетим превентивним мерама	Руководилац,чл анови тима	Записници са састанака извештај
Децембар	Упознавање чланова Тима са пријавом родитеља ученика III разреда о дискриминацији и вршњачком насиљу, као и о предузетим мерама Планирање појачаног образовно-васпитног рада и радионица у одељењу III Извештај о реализованим активностима у одељењу III Анализа реализованих активности током првог полугодишта школске 2022/23. године	Руководилац,чл анови тима, директор школе	Записници са састанака извештај
Фебруар	Анализа заступљености насиља, безбедности ученика и предузетим превентивним мерама	Руководилац,чл анови тима	Записници са састанака, извештај
Април	Анализа заступљености насиља, безбедности ученика и предузетим превентивним мерама	Руководилац,чл анови тима	Записници са састанака извештај
Јун	Анализа заступљености насиља, безбедности ученика и предузетим превентивним мерама Анализа рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и реализација плана програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања током школске 2022/23. године	Руководилац, чланови тима	Записници са састанака извештај
Активности које нису реализоване, а биле су предвиђене Годишњим планом рада школе: -Реализоване све активности.			
Процена успешности реализације активности, закључци о раду и активностима и препоруке за успешнији рад за наредну школску годину: -Све планиране активности су реализоване и остварени су сви предвиђени циљеви.			

7.16. Извештај о реализацији плана остваривања програма превенције болести зависности и малолетничке деликвенције

Реализовани садржаји	Облик реализације	Носиоци реализације	Време реализације
- упознавање са штетношћу пушења, алкохолизма и здравственим ризицима	-радионице -разговори	Одељењске старешине, наставник биологије,	Часови одељењског старешине

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

<p>-уознавање ученика са ефектима и опасностима коришћења различитих дрога</p> <p>_ Појачан васпитни рад са ученицима који испољавају неке од облика поремећаја понашања</p> <p>-Сарадња са родитељима чија деца манифестују неки од облика поремећаја понашања</p>	<p>- предавања за ученике</p> <p>- дискусије и дебате</p>	<p>физичког васпитања, педагог</p>	<p>Током године</p>
<p>Праћење укључености ученика у слободне активности у школи и активности ван школе</p>			

7.17. Извештај о реализацији плана социјалне заштите ученика у школи

<p>Током 2022/2023.г. школске године праћење реализације плана социјалне заштите ученика у школи обављао је Тим за подршку ученицима из осетљивих група у сарадњи са Тимом за прилагођавање ученика школском животу, ТИМ за ИО.</p>		
Реализоване активности	Носилац активности	Начин праћења
<p>-Идентификација деце из маргинализованих група при тестирању за полазак у школу</p>	<p>Педагог</p>	<p>Евиденција педагога</p>
<p>-Подршка при адаптацији на школу при поласаку у школу</p>	<p>Педагог и учитељ</p>	<p>Педагошка евиденција педагога и учитеља</p>
<p>-Сарадња са родитељима ученика (разговори, саветовања, подршка)</p>	<p>Педагог, одељењске старешине и учитељи</p>	<p>Педагошка евиденција педагога и учитеља</p>
<p>-Оснаживање ученика за даљи наставак школовања и упућивање ученика на различите могућности обезбеђивања финансијских средстава (стипендије, ученички домови)</p>	<p>Педагог и одељењски старешина</p>	<p>Евиденција о обављеним саветодавним разговорима, родитељски састанак, ЧОС</p>
<p>-Организација бесплатне ђачке кухиње</p>	<p>Савет родитеља, ЦЗСР и директор</p>	<p>Евиденција ученика који се хране у кухињи</p>
<p>-Помоћ при финансирању екскурзије ученика</p>	<p>Савет родитеља, одељењске старешине и директор</p>	<p>Евиденција о ђачким уплатама</p>
<p>-Сарадња са локалном самоуправом, Центром за социјални рад при обезбеђивању ученика за ученике</p>	<p>Секретар школе, педагог, директор</p>	<p>Евиденција о бесплатним учбеницима</p>
<p>-Укључивање ученика у програм подршке ученицима у учењу</p>	<p>Наставници, одељењске старешине, Тим за ИО, педагог</p>	<p>Евиденција педагога</p>

7.18. Извештај о реализацији плана сарадње са локалном самоуправом

<p>Локална самоуправа Петровац на Млави и Месне заједнице-Шетоње, Ждрело, Ђовдин, Везичево</p>	<p>Финансирање школских програма, адаптације школских објеката, набавке опреме и наставних средстава, учешће ученика и наставника на манифестацијама у организацији локалне самоуправе-обележавање значајних датума</p>	<p>Посета, приредбе</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Школски одбор, директор, Савет родитеља, сви запослени, ученици, родитељи</p>
<p>Детаљни приказ оставривања сарадње приказан је у Извештају о раду директора школе у шк. 2022/2023.г.</p>				

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

7.19. Извештај о реализацији плана сарадње са друштвеном средином

У школској 2022/2023.г. реализоване су следеће активности:

<i>Институција са којом се сарађивало:</i>	<i>Садржај сарадње</i>	<i>Облик сарадње</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Носиоци активности</i>
<i>Здравствени центар</i>	Превентивне активности	Предавања, систематски прегледи Укључивање у израду наградних темата-ликовних и литерарних специјалистички прегледи ученика 8. Разреда потребни за упис у средње школе	Током школске године	Здравствени радници Директор школе Педагог Одељењске старешине
<i>Дечији вртић</i>	Упознавање са карактеристикама деце која похађају припремни предшколски програм	Посета предшколске групе школе, посета учитеља и стручног сарадника вртићу	Друго полугодиште	Стручни сарадници вртића, васпитачи, учитељи, стручни сарадник школе
<i>Црвени Крст</i>	Учешће у трци “За срећније детињство” у октобру, учешће на наградном конкурс – Крв живот значи у фебруару и марту	Акције, конкурси, такмичења	септембар, октобар, мај, јун	Подмладак Црвеног крста
<i>Средње школе Пожаревац, Петровац на Млави, Костолац, Београд</i>	Презентације образовних профила	Предавање	Друго полугодиште	Стручни сарадници и професори средњих школа и стручни сарадник школе
<i>Полицијска управа</i>	Превентивне активности – редовне посете школе	Разговори, предавања	Током школске године	Службеници полицијске управе ,директор, стручни сарадник
<i>Центар за социјални рад</i>	Упознавање са поремећеним породичним односима појединих ученика, помоћ у превазилажењу породичних проблема ученика, помоћ социјално угроженим породицама	Разговори, посета школе, праћење	Током школске године	Стручни сарадници Центра за социјални рад, директор, педагог школе, наставници, родитељи
<i>Медији</i>	Промоција значајних догађаја у школи, промоција и презентација ученичких постигнућа и рада школе	Гостовања, конференције за штампу, емисије	Током школске године	Директор, наставници, ученици, родитељи, новинари
<i>Регионални центар за таленте</i>	Тестирање и укључивање надарених ученика у рад са менторима у оквиру појединих наставних предмета и учешће на такмичењима	Такмичења	октобар – мај	Регионални центар, наставници, педагог
<i>Културно просветни центар</i>	Укључивање ученика школе у ваншколске активности	Представе, приредбе, трибине	Током школске	наставници задужени за рад

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	које се организују при Центру, коришћење простора Културно-просветног центра	и друге манифестације.	године	секција, директор
Регионални центар за професионални развој	Акредитовани семинари	обука, састанци	Током школске године	Регионални центар, школа
Школска управа	Дописи, посете просветних саветника, анализе и извештаји	састанци, посете	Током школске године	Школска управа, директор школе, педагог, наставници
Просветна инспекција	Увид у законитост рада школе	састанци, посете	Током школске године	Просветна инспекција, директор школе, секретар
Градска библиотека	Књижевни сусрети, литерарни конкурси	посете, разговори	Током школске године	Наставници српског језика, учитељи
Спортски центар "Драгутин Томашевић"	Спортске активности	Такмичења	Током школске године	Наставник физичког васпитања
ТА „Continental turs“	Превоз ученика	Превоз ученика	Током школске године	Ученици, наставници, туристичка агенција
Хигијенски завод, Пожаревац	Санитарни преглед	Посете	Током школске године	Хигијенски завод, помоћни радници
Јавно комунално предузеће „Извор“	Организовање еколошких акција „Пеш смеће неће“, сепарације отпадака у школи и школском дворишту	Акције	новембар, април, мај, јун	директор, еколошка секција
Јавна установа – Дирекција за омладину и спорт	укључивање ученика и наставника и школе као партнера у пројекте који се тичу образовања и васпитања	Пројекти, акције	Током школске године	директор, педагог, предметни наставници,
Јазас и КПЦ	„Активирај се, не буди ПосмаТрач“	Пројекат, акција	Април-мај	наставник биологије, руководилац еколошке секције, чланови УП педагог

7.20. Извештај о реализацији плана реализације програма сарадње са породицом

Сарадња са родитељима школе остварује се преко:

- индивидуалних разговора родитеља са разредним старшинама и предметним наставницима,
- одељенских састанака,

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

- индивидуалним разговорима родитеља са директором и педагогом школе,
- седницама Савета родитеља.

Сарадња се односи на побољшање општег образовно-васпитног рада школе, на информисање о психофизичком и социјалном развоју ученика и резултатима њиховог рада и понашања, слободно време, екскурзије, организовање заједничких акција и друго. Родитељски састанци одржавали се у одређеним периодима, а по плану одељенских старешина и Савета родитеља. Током септембра, маја- јуна месеца посебна пажња посвећена је упознавању родитеља са радом Националне платформе Чувам те и упознавање родитеља како реаговати у кризним ситуацијама.

7.21. Извештај о реализацији плана Корективни рад са ученицима

За ученике који имају лакше сметње у физичком, интелектуелном, емоционално-социјалном развоју, школа је организовала корективни рад са њима.

Критеријуми за избор ових ученика су :

- поремећај у понашању ученика;
- недовољна ментална развијеност;
- емотивна нестабилност и социјална незрелост;
- поремећај односа у породици.

Корективни образовно- васпитни рад организовао се током читаве школске године у циљу омогућавања напредовање ових ученика. Примењивали су се следећи поступци:

1. упутства раз.стар. за рад са учеником
2. индивидуализована настава (посебне методе и садржаји рада на часу)
3. смањење захтева наставних садржаја
4. одржавање допунске наставе
5. рад са педагогом школе – упознавање ученика са условима успешног учења, развој самопоуздања
6. израда планова за кућни рад, помоћ родитеља

Педагог и разредне старешине непрекидно су пратиле напредовање ових ученика.

Садржај реализованих активности	Време реализације	Носиоци посла
-Откривање ученика који заостају у развоју и школском успеху; -Утврђивање узрока заостајања,предузимање одговарајућих мера и праћење резултата; - -Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика који имају тешкоће у учењу; -Сарадња са стручним институцијама (Дом здравља, Центар за Социјални рад); -Сарадња са наставницима у вези напредовања ученика који имају сметње у развоју; -Индивидуални рад са ученицима са тешкоћама у учењу; - Упознавање чланова Одељењских већа о евидентираним ученицима и тешкоћама; - Усклађивање критеријума и начина вредновања успеха	Током године	Предметни наставници, Педагог, директор, родитељи Тим за инклузивно образовање

ученика; - Прилагођавање захтева ученицима са проблемима у учењу и раду; - Укључивање ученика са тешкоћама у учењу у рад допунске наставе; -Индивидуално саветовање деце и родитеља са тешкоћама у учењу; -Вођење документације о ученицима са тешкоћама у раду и учењу;		
--	--	--

7.22. Извештај о реализацији програма превенције осипања ученика

Активности које су предузимане у циљу реализације програма превенције осипања ученика прожимају се кроз активности свих стручних већа, тимова, стручних и руководећих органа школе.

Реализоване су следеће активности:

– Редовно и благовремено промовисање школских постигнућа свих ученика на сајту школе, фб страници школе, у локалним медијима, на приредбама, школским вашарима

– Предшколска група функционише;

– Проширена је листа ваннаставних активности у којима учествују сви заинтересовани ученици

– Повећан квалитет сарадње са родитељима, већи одзив родитеља на састанцима Савета родитеља, родитељским састанцима, веће присуство на приредбама, јавним часовима, радионицама.

– Доследном применом Правилника о понашању и протокола за заштиту ученика постигнут је утисак безбедног окружења

– Редовним уређењем и одржавање школског простора постигнут је утисак безбедног и естетски примамљивог окружења.

– Саветодавни рад са родитељима и ученицима који нису били мотивисани да наставе школовање.

-Сви ученици који су завршили осми разред су уписани у средње школе.

8. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА, СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ

Остварени облици стручног усавршавања у установи

Наставник / стручни сарадник:	Назив теме и облика стручног усавршавања:	Датум:	Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...):	Доказ о реализацији:	Број сати:
Лидија Перић	Обука за запослене -Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља“ (Чувам те)	23.12.2022.	Похађање обуке онлајн	потврда о похађању обуке	16
	Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу(Чувам те)	23.12.2022.	Похађање обуке онлајн	потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене –Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих (Чувам те)	23.01.2023.	Похађање обуке онлајн	потврда о похађању обуке	16
Бранкица Николић	Како израдити критеријуме оцењивања	28.9.2022.	присуство	потврда	5
	Тематска настава: Вук Стефановић Караџић -	7.11.2022.	реализатор	Сценарио, евалуација	10
	Обука за запослене-Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању(Чувам те)	9.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима (Чувам те)	13.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља (Чувам те)	13.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља (Чувам те)	14.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене –Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих (Чувам те)	14.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите (Чувам те)	14.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Презентација уџбеника за основну школу Нови Логос	6.03.2023.	присуство	Потврда о похађању обуке	1
	Презентација уџбеника за основну школу Фреска	6.03.2023.	присуство	Потврда о похађању обуке	1

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	Презентација уџбеника за основну школу Едука	15.03.2023.	присуство	Потврда о похађању обуке	1
	Тематски дан-Свети Сава-најбоље задужбине	26.1.2023.	реализатор	Сценарио, евалуација	10
	Ефикасни приступи проблемским ситуацијама у школи (приручник)	04.04.2023.	присуство	потврда	2
	Обука за дежурне наставнике на завршном испиту школске 2022/2023	13.06.2023.	Похађање обуке онлајн	уверење	
	Приредба “Пријем првака у дечији савез“	6.10.2022.	Координисање, ауторство		
	Трка за срећно детињство	7.10.2022.	Координисање, ауторство		
	Новогодишња приредба	30.12.2022.	Координисање,		
	Светосавска академија	27.1.2023.	Координисање		
	Школско такмичење из математике	8.12.2022.	Координисање		
	Мислиша такмичење	9.3.2023.	Координисање		
	Смагош-дечији фестивал глуме	27.4.2023.	Координисање		
	Меморијална трка Драгутин Томашевић	20.5.2023.	Координисање		
	Стазама Драгутина Томашевића планинарење Лукин камен	27.5.2023	Координисање		
	Завршни испит-мала матура	21-23.6.2023.	Дежурство		
Тања Симеоновић Траиловић	Радионица за ученике: Les symboles de la France	30.11.2022.	Реализатор	сценарио, фотографије	10
	Спремање ученика за учешће на републичком такмичењу	Друго полугодиште	Координатор, вођење		
Биљана Марковић	Живот и обичаји народа српског	12.12.2022.	Реализатор	припрема за час, фотографије, евалуација	10
	„Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате“	30.03.2023.	присуство	потврда	1
	Обука за запослене –Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих (Чувам те)	04.04.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља	19.9.2022.	Похађање обуке онлајн		
	Адионица“21. фебруар, Међународни дан матерњег језика“	21.2.2023.	Реализатор, аутор	припрема	
	Међународни дан дечије књиге	2.4.2023.	Аутор, реализатор	припрема	
	„Доситејев дан-дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог просветитеља и првог српског министра просвете“	7.4.2023.	Аутор, реализатор		
Драгана Арсић	Вебинар: Онлајн презентација уџбеничког комплета за 1. разред основне школе, Нови Логос	13.12.2022.	присуство	потврда	1
	Вебинар: Онлајн презентација уџбеничког комплета за 1. разред основне школе, ИКФреска	22.12.2022.	присуство	потврда	1
	Обука: Улога установа образовања	25.12.2022.	присуство	потврда	16

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	и васпитања у борби против трговине људима (Чувам те)				
	Обука за запослене -Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља“ (Чувам те)	25.12.2022.	Похађање обуке онлајн	потврда о похађању обуке	16
	Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља (Чувам те)	25.12.2022.	Присуство	потврда	16
	Радионица за ученике „Дечија права“	3.10.2022.	реализатор	сценарио, евалуација	10
	Мостови међу генерацијама	5.10.2022.	Ауторство, вођење	припрема	
	Дечије потребе и жеље	6.10.2022.	Вођење, координисање	припрема	
	Трка за срећније детињство	7.10.2022.	координисање		
	У сусрет Ускресу	7.4.2023.	Вођење,координисање	припрема	
	Приредба Свети Сава – школска слава	27.1.2023.	Ауторство, координисање		
	Приредба Најлепша мама на свету	8.3.2023.	Ауторство,координисање		
	Такмичење из математике	8.12.2022.	координисање		
	Сусрет са песником – Стефан Митић Тићи	10.4.2023.	координисање		
	Завршни испит – осми разред	21.6.2023. 22.6.2023. 23.6.2023.	дежурство	потврда о похађању обуке	16
Сузана Станковић	Радионица „Хвала,децо, хвала...најлепша сам јелка од рециклажних материјала“	22.12.2022.	учествовање	потврда	2
	Радионица-Сусрет са песником Дејаном Алексићем у народној библиотеци Тура Јакшић	3.10.2022.	координисање		
	Радионица-Мој кућни љубимац“	4.10.2022.	координисање		
	Радионица-Вашар	5.10.2022.	координисање		
	Приредба-пријем првака у дечији савез	6.10.2022.	координисање		
	Радионица-Садимо зумбуле и лале	17.11.2022.	координисање		
	Радионица-Правимо новогодишње украсе	29.12.2022.	координисање		
	Свечана светосавска академија	27.1.2023.	координисање		
	Приредба-Новогодишња приредба	30.12.2022.	координисање		
	Школска смотра Пажљивко	2.2.2023.	координисање		
	Приредба –Најлепша мама на свету	8.3.2023.	координисање		
	Радионица_Обележавање Светског дана воде	22.3.2023.	ауторство		
	Играње представе“Покондирана тиква“у ОШ“Свети Сава“Батоћина	11.5.2023.	Ауторство и координисање		
	Мислиша-такмичење из математике	9.3.2023.	координисање		
	Фестивал „Сусрети малих глумаца основних школа“	27-28.4.2023.	присуство		
	Меморијална трка Драгутин Томашевић	20.5.2023.	координисање		
Маја Чаликјан	Оцењивање које води учењу				
	Видим, интервенишем,посредујем у ситуацијама вршњачког насиља				

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	Обука за запослене -Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља“ (Чувам те)				
	Обука: Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима (Чувам те)				
	Обука за запослене-породично насиље (Чувам те)				
	Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих				
	Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика				
	Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите (Чувам те)				
Јелена Вучета	Како израдити критеријуме оцењивања	28.9.2022.	присуство	потврда	5
	Обука за запослене –Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља (Чувам те)	17.4.2023.	присуство	потврда	16
Снежана Јовић	Како израдити критеријуме оцењивања	28.9.2022.	присуство	потврда	5
	Радионица „Хвала,децо, хвала...најлепша сам јелка од рециклажних материјала“	22.12.2022.	учествовање	потврда	2
	Радионица-Сусрет са песником Дејаном Алексићем у народној библиотеци Ђура Јакшић	3.10.2022.	координисање		
	Радионица-Мој кућни љубимац“	4.10.2022.	координисање		
	Радионица-Вашар	5.10.2022.	координисање		
	Приредба-пријем првака у дечији савез	6.10.2022.	координисање		
	Радионица-Садимо зумбуле и лале	17.11.2022.	координисање		
	Радионица-Правимо новогодишње украсе	29.12.2022.	координисање		
	Свечана светосавска академија	27.1.2023.	координисање		
	Приредба-Новогодишња приредба	30.12.2022.	координисање		
	Школска смотра Пажљивко	2.2.2023.	координисање		
	Приредба –Најлепша мама на свету	8.3.2023.	координисање		
	Презентација уџбеника за први разред ИК Нови Логос	6.3,2023.	присуство		
	Презентација уџбеника за први разред ИКФреска	14.3.2023.	присуство		
	Презентација уџбеника за први разред ИК Едука	15.3.2023	присуство		
	Фестивал „Сусрети малих глумца основних школа“	27-28.4.2023.	присуство		
	Пажљивко-општинска смотра	9.3.2023.	присуство		
	Мислиша-такмичење из математике	9.3.2023.	координисање		
	Тематски дан“Васкршње радости	6.4.2023.	ауторство		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	Меморијална трка Драгутин Томашевић	20.5.2023.	координисање		
	Спортске игре младих „Између две ватре“	26.5.2023.	присуство		
	Посета дечијег позоришта и гледање представе	3.12.2022.	присуство		
Миља Серафимовић	Како израдити критеријуме оцењивања	28.9.2022.	присуство	потврда	5
	Радионица поводом обележавања Европског дана језика „Речи повезују и зближавају људе“ IV-3–реализатор	26.9.2022.	присуство	Сценарио за радионицу	10
	„Све што нисте знали о правопису а нисте имали кога да питате“	30.03.2023.	присуство	потврда	1
Данијела Соколовић	Вебинар: Како учioniцу претворити у лабораторију	23.11.2022.	присуство	уверење	2
	Како израдити критеријуме оцењивања	28.9.2022.	суствопри	потврда	5
	Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља –Чувам те	6.1.2023.	присуство	потврда	
	Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима –Чувам те	10.1.2023.	присуство	потврда	
	Летња лабораторија	1.7.2023.	присуство	потврда	
	СТЕМ са мамом и татом: Активности за децу и родитеље	15.5.2023.	присуство	потврда	
	СТЕМ: Моја планета, моји еко хероји и ја	11.5.2023.	присуство	потврда	
	Дигитално образовање 2023	28-29.4.2023.	присуство	потврда	
	Дисциплина у учioniци-приступи и решења	16.3.2023.	присуство	потврда	
	Меморијална трка Драгутин Томашевић	20.5.2023.	координисање		
Снежана Илић	Обука за наставнике- Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању	28.03.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља (Чувам те)	28.03.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Радионица „Дечија права“	3.10.2022.	вођење		
Бранкица Обрадовић	Радионица за ученике „Дечија права“	3.10.2022.	реализатор	сценарио, евалуација	10
	Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима	25.12.2022.	присуство	Потврда о похађању обуке	
	Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља	25.12.2022.	присуство	Потврда о похађању обуке	
	Сарадња полиције и установа	1.2.2023.	присуство	Потврда о	

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих			похађању обуке	
	Радионица У сусрет Ускрсу	7.4.2023.	Вођење,координисање	Припрема	
	РадионицаМостови међу генерацијама	5.10.2022.	Вођење,координисање	Припрема	
	Пажљивко-општинска смотра	9.3.2023.	присуство		
Невенка Гајић	Радионица“Мостови међу генерацијама-Добра играчка“	5.10.2022.	реализатор	припрема	10
	Радионица „Потребе и права детета“	3.10.2022.	реализатор	припрема	10
Виолета Миладиновић	Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите (Чувам те)	02.07.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању(Чувам те	02.07.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-породично насиље (Чувам те)	02.07.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља (Чувам те)	02.07.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
Зоран Милићевић	Обука за запослене –Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих (Чувам те)	05.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације,злостављања и насиља (Чувам те)	05.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за наставнике-Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању	05.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите	05.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља (Чувам те)	05.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
Зоран Тодоровић	Обука за запослене –Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих (Чувам те)	05.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите	05.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу(Чувам те)	14.6.2023.	Похађање обуке онлајн	потврда о похађању обуке	16
Анђела	Заштита деце са сметњама у развоју	14.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о	16

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Флорић	у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља (Чувам те)			похађању обуке	
	Обука за запослене-Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља (Чувам те)	14.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене –Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих (Чувам те)	14.06..2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима (Чувам те)	14.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите	14.06.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
Марија Савић	Обука за запослене-Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља (Чувам те)	22.01..2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља (Чувам те)	22.01.2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обележавање Европског дана језика	26.09.2022.	Реализатор	Сценарио часа	10
	Радионица Дечија права	03.10.2022.	Реализатор	Припрема за час	10
	Радионица „Шта детету треба да расте до неба“	06.10.2022.	Реализатор	Припрема за час	10
	Радионица „Мостови међу генерацијама“	05.10.2022.	Реализатор	Припрема за час	10
	Радионица „У сусрет Ускрсу“	6.4.2023.	реализатор	Припрема за час	10
	Радионица Доситејеве басне(час посвећен обележавању сећања на Доситеја Обрадовића	27.4.2023.	реализатор	Припрема за час	10
	Уредник школског часописа-Израда летописа	Током школске године	Тимско ауторство		
	Школско и општинско такмичење пројекта „Пажљивкова смотра“	2.2.2023 10.3.2023.	координатор		
	Математичко такмичење „Мислиша“	9.3.2023.	координатор		
	Презентација уџбеника за основну школу ИК“Фреска“	14.3.2023.	присуство	потврда	
Слајана Милановић	Радионица-Сусрет са песником Дејаном Алексићем у народној библиотеци Ђура Јакшић	3.10.2022.	координисање		
	Радионица“Потребе и право детета“	4.10.2022.	Ауторство, координисање	Припрема за час	
	Приредба поводом пријема првака у Дечији савез	6.10.2022.	Ауторство, координисање		

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	Приредба –Најлепша мама на свету	8.3.2023.	координисање		
	Презентација уџбеника за први разред ИК Нови Логос	6.3.2023.	присуство	потврда	
	Презентација уџбеника за први разред ИКФреска	14.3.2023.	присуство	потврда	
	Презентација уџбеника за први разред ИК Едука	15.3.2023	присуство	потврда	
	Математичко такмичење „Мислиша“	9.3.2023.	координатор	потврда	
	Радионица У сусрет Ускрсу	6.4.2023.	ауторство	Припрема за час	
	Меморијална трка Драгутин Томашевић	20.5.2023.	координисање		
	Трка за срећно детињство	7.10.2022.	Ауторство,координисање		
	Школско такмичење из математике	8.12.2022.	координисање		
	Новогодишња приредба	30.12.2022.	координисање		
	Најлепша мама на свезу	8.3.2023.	Ауторство,координисање		
	Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите	17.5..2023.	Похађање обуке онлајн	Потврда о похађању обуке	16
	Обука за запослене-Породично насиље	3.7.2023.	присуство	Потврда о похађању обуке	16

Остварени облици стручног усавршавања ван установе

Наставник / стручни сарадник:	Називтеме и облика стручног усавршавања:	Датум:	Начинучествовања(присуство, излагање, ауторство,координисање, вођење, остало...):	Компетенције	Приоритетна област	Број сати:
Лидија Перић	*Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема	децембар 2022.	Присуство	К2	П1	8
	Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа	Децембар 2022-јануар 2023.	Присуство	К2	П3 П6	16
	Примена микропит уређаја-основна обука за наставнике	Децембар 2022-јануар 2023.	Присуство	К2	П6	8
Бранкица Обрадовић	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет I	8.9.2022.	присуство	К1	П3	16
	Програм обуке за дежурне наставнике	7.6.2023.	присуство		К2	8
	Успех се може научити и у	1.2.2023.	1 сат и 15мин.	П3	К2, К3, К4	

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	школи					
	Ментална стабилност у нестабилном окружењу	24.11.2022.	1 сат и 15 мин.	П3	К2, К3,К4	
Биљана Марковић	Програм обуке наставника основних школа из области финансијске писмености	Децембар 2022-јануар 2023.	Присуство	К2	П4	16
Драгана Арсић	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет1	8.9.2022.	присуство	К1	П3	16
	Ментална стабилност у нестабилном окружењу	24.11.2022.	1 сат и 15 мин.	П3	К2, К3,К4	
	Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења	3.12.2022.	16	П3,П6,П7	К1, К2, К3	
	Индивидуализација и мотивација – кључ успешне комуникације	15.12.2022.	1 сат и 15мин.	П3, П6	К1, К2,К3	
	Успех се може научити и у школи	1.2.2023.	1 сат и 15мин.	П3	К2, К3, К4	
	Превенција насиља у образовном систему	23.2.2023.	1 сат и 15мин.	П3	К2 К3,К4	
	Тестомат – алат за израду провере знања	9.3.2023.	1 сат	П3	К2, К3, К4	
	Свет се мења, а са њим и начин учења	7.3.2023.	1 сат и 15мин.	П3, П6	К1, К2, К3	
	Функционална (не) писменост ученика у Србији	20.3.2023.	1 сат и 15мин	П3, П6	К1, К2, К3	
	Професионална оријентација – пут ка правом избору средње школе	5.4.2023.	1 сат и 15мин	П3,П6	К1, К2, К3	
	Прилагођени уџбеници као подршка инклузивном образовању	25.4.2023.	1 сат и 15мин	П3, П6	К1, К2, К3	
	Програм обуке за дежурне наставнике	7.6.2023.	присуство		К2	8
Сузана Станковић	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет3	8.9.2022.	присуство	К1	П3	16
Марија Савић	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет2	8.9.2022.	присуство	К1	П3	16
Бранкица Николић	Заједно до безбедне школе	11.03.2023.	присуство	К2 К21 К3	П3	8
	Програм обуке наставника основних школа из области финансијске писмености	Децембар 2022-јануар 2023.	Присуство	К2	П4	16
	Наставници као носиоци образовања за сву децу(модул 1)		присуство	К1 К2 К3 К4	П1 П3 П6 П7	16
	Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе (модул 2)	14.3.2023.	присуство	К1 К2 К3	П3 П6 П7	24
	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	7.6.2023.	присуство	К2		8

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Тања Симеоновић Траиловић	Семинар за професора француског језика	15-17.1.2023.	присуство	K2	П4	24
Невенка Гајић	Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу (модул 1)	26.8.2023.	присуство	K2 K3		16
	Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе(модул 2)	14.3.2023.	присуство	K2 K3		16
	Мале тајне наставника за подстицање успешности ученика	11.3.2023.	присуство	K2 K23	П3	8
Миља Серафимовић	Дигитално образовање 2023 (стручни скуп)	28-29.04.2023.	присуство			4
	Сесија комбинованог учења у оквиру онлине курса медијске писмености Промишљено&Проверено	Април 2023.	Присуство			
Снежана Илић	Мале тајне наставника за подстицање успешности ученика	11.03.2023.	присуство	K2 K23	П3	8
Владан Скуратенко	Компетенције за демократску културу	3.12.2022.	присуство	K2	П3	16
Јелена Вучета	Обука На заједничком путу учења, ЗУОВ	2.12.2022.	присуство	K3	П2	24
	Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу(Модул 1)	26.8.2022.	присуство	K2 K3 K4	П3 П4 П5	16
	Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе(модул2)	14.3.	присуство	K2 K3 K4	П3 П4 П5	24
	Компетенције за демократску културу	3.12.2022.	присуство	K2	П3	16
Владан Милић	*Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља	28.6.2023.	присуство	K3 K23	П5	8
	Компетенције за демократску културу	3.12.2022.	присуство	K2	П3	16
	Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе(модул2)	14.3.	присуство	K2 K3 K4	П3 П4 П5	24
Зоран Тодоровић	Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа-обука за наставнике	Децембар 2022.-јануар 2023.	Присуство	K3	П3 П6	16
	Примена микропит уређаја-основна обука за наставнике	Децембар 2022-јануар 2023.	Присуство	K2	П6	8
Марија Савић	Успех се може научити у школи-онлајн трибина	1.2.2023.	присуство			1
	Превенција насиља у образовном систему-онлајн трибина	23.02.2023.	присуство			1
	Програм обуке наставника	8.9.2022.	присуство	K1 K2	П6	16

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	разредне наставе за предмет дигитални свет 2					
	Индивидуализација и мотивација-кључ успешне комуникације	15.12.2022.	присуство	К3 К4	П5	
	Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе(модул2)	14.3.	присуство	К2 К3 К4	П3 П4 П5	24
	Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу(Модул 1)	26.8.2022.	присуство	К2 К3 К4	П3 П4 П5	16
	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту	16.6.2023.	присуство	К2	П6	8
Данијела Соколовић	Програм обуке наставника основних школа из области финансијске писмености	Децембар 2022-јануар 2023.	присуство	К2 К21 К3	П3	8
	Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења	Децембар 2022-јануар 2023.	присуство	К3		16
	Примена микробит уређаја-основна обука за наставнике	Децембар 2022.-јануар 2023	присуство	К3	П6	8
	Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа-обука за наставнике	Децембар 2022.-јануар 2023.	Присуство	К3	П3 П6	16
	Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе(модул 2)	14.3.2023.	присуство	К2 К3 К4		24
Снежана Јовић	Заједно до безбедне школе	11.03.2023.	присуство	К2 К21 К3	П3	8
	На заједничком путу учења	Децембар 2022.-јануар 2023.	присуство	К3 К4	П4 П7	24
	Програм обуке наставника основних школа из области финансијске писмености	2.12.2022.	присуство	К2	П4	16
Сузана Станковић	Заједно до безбедне школе	11.03.2023.	присуство	К2 К21 К3	П3	8
	На заједничком путу учења	Децембар 2022.-јануар 2023.	присуство	К3 К4	П4 П7	24
	Програм обуке наставника основних школа из области финансијске писмености	2.12.2022.	присуство	К2	П4	16
	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3	8.9.2022.	присуство	К1 К2	П6	16
	Обука наставника разредне наставе за примену микробит уређаја у оквиру наставне теме алгоритамски начин размишљања предмета	Април-мај	присуство	К3 К4	П4 П7	16

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	дигитални свет					
Слађана Милановић	Обука наставника разредне наставе за примену микробит уређаја у оквиру наставне теме алгоритамски начин размишљања предмета дигитални свет	Април-мај	присуство	К3 К4	П4 П7	16
	Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе(модул2)	14.3.	присуство	К2 К3 К4	П3 П4 П5	24
	Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу(Модул 1)	26.8.2022.	присуство	К2 К3 К4	П3 П4 П5	16
	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту	16.6.2023.	присуство	К2	П6	8
	Мале тајне наставника за подстицање успешности ученика	11.3.2023.	присуство	К2	П3	8

Остало:

Наставник / стручни сарадник:	Називактивности:	Датум:	Доказ о реализацији:
Зоран Милићевић	Обука на даљину: Етика и интегритет	26.10.2022.	сертификат
Виолета Миладиновић	Обука на даљину: Етика и интегритет	30.10.2022.	сертификат
Снежана Илић	Обука на даљину: Етика и интегритет	31.10.2022.	сертификат
Ивана Симић	Обука на даљину: Етика и интегритет	17.11.2022.	сертификат
Владан Милић	Обука на даљину: Етика и интегритет	1.11.2022.	сертификат
Миља Серафимовић	Обука на даљину: Етика и интегритет	19.10.2022.	сертификат

На крају школске године наставном кадру је дат план за лични развој предвиђен за школску 2023/2024.годину на основу којих ће се сачинити план стручног усавршавања за наредну школску годину.

9. ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ У ПРОГРАМИМА И ПРОЈЕКТИМА

9.1. „Безбедност деце у саобраћају“ – Пажљивкова смотра

У оквиру пројекта „Пажљивкова смотра“ за школску 2022/2023. годину, савети за безбедност саобраћаја су у сарадњи са представницима Агенције за безбедност саобраћаја реализовали општинске смотре. Савети за безбедност саобраћаја и основне школе су се потрудиле да сама сценографија где је реализована општинска смотра подсећа на саобраћај, чиме је деци додатно представљен значај безбедног учествовања у саобраћају.

Ученици наше школе, 10.3.2023. учествовали су на општинској смотри, којој је претходила школска смотра на којој су ученици решавали тестове.

Кроз вршњачку едукацију и дружење, деца су на забаван начин учила о саобраћају, а све уз подршку васпитача, учитеља и родитеља. Деца су показала знање у познавању саобраћајних знакова, правила саобраћаја и безбедног учешћа у саобраћају кроз различите игре које су прилагођене њиховом узрасту.

9.2. „Засади дрво“

У оквиру пројекта „Засади дрво“, 30.3.2023.г. заједно са својим учитељима, ученици 1. разреда наше школе засадили су две саднице Црног бора у дворишту школе у Шетоњу и Ћовдину. Одржано је и предавање наставнице биологије о значају очувања животне средине, садњи садница и њиховом одржавању, као и начину на који треба да брину о природи и значају пошумљавања.

9.3. „Учимо сви заједно“

Током школске 2022/2023.г. реализована је Обука се реализује у оквиру пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ који реализују Министарство просвете, науке и технолошког развоја и УНИЦЕФ, уз подршку Европске уније.

Циљ пројекта је повећање осетљивости за проблеме и пружање подршке ученицима са ИОП-ом кроз стручно усавршавање наставника за област инклузивног образовања

Назив обука је „Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу”.

Обука је део свеобухватног програма јачања капацитета запослених у образовању који се реализује кроз различите активности, пратећи савремени концепт јачања капацитета. Сама обука састоји се из три тренинг модула, од којих се први реализује путем интернета, а други и трећи модул комбиновано (путем интернета и уживо).

Активности су реализоване кроз два модула:

„Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу” (Модул 1)

„Активности за подршку свим ученицима – Диференцијација наставе” (Модул 2) - Обука Модул 2 почела је трочасовним састанком са модератором обуке преко Зум

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

платформе што је била прва обавезна активност у оквиру обуке. Овај састанак је реализован дана 18. марта 2023. године од 8.00 до 11.00 часова.

Обука се реализовала у два дела: први део се одвијао путем инернета у трајању од 14 дана, а други део 20.4.2023.г. уживо у школи у трајању од једног дана (8 сати)
Обуку су похађали: Јелена Вучета, Данијела Соколовић, Виолета Миладиновић, Бранкица Николић, Тања Симеоновић Траиловић, Слађана Милановић, Биљана Марковић, Невенка Гајић, Марија Савић.

9.4. „Активирај се, не буди ПосмаТрач“

Поводом Међународног дана биодиверзитета 22. маја, у суботу, 20. маја 2023. године код изворишта Врело у насељу Шетоње, чланови омладинске волонтерске групе "Еко Букум" и еколошко-планинарске секције спровели су волонтерску акцију у оквиру пројекта „Активирај се, не буди ПосмаТрач“, који реализује Омладина ЈАЗАС-а Пожаревац, а финансира Културно-просветни центар из Петровца на Млави.

Акција „ПЕШ СМЕЋЕ НЕЋЕ“, успешно је реализована кроз:

- чишћење дела речног корита Шетоњске реке;
- обележавање станишта заштићене врсте рибе Пеш (*Cottus gobio*);
- успон до врха Лисине и индентификовање дивљих депонија.

Акцији је претходила обука ученика Ученички парламента у КПЦ-у у Петровцу на Млави 26. 4. 2023. Год. На којој су ученице седмог разреда Исидора Павловић и Миња Савић представиле акцију наше школе, а на самој акцији учествовало је 36 ученика од 5-8. Разреда.

Наставник ментор на реализацији активности је Данијела Соколовић, наставник биологије, сарадник Јелена Вучета, педагог.

10. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ ЗА УЧЕНИКЕ ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

1. ПОЛУГОДИШТЕ		1. ПОЛУГОДИШТЕ	
Датум:	Подаци о часу:	Датум:	Подаци о часу:
30.9.2023.	1. Природа и друштво: Клима Србије (обрада) Наставник географије: Лидија Перић	13.3.2023.	Природа и друштво: Први српски устанак (обрада) Наставник историје: Владан Милић
	Српски језик: Креативна слагалица - систематизација теме Наставник српског језика и књижевности: Биљана Марковић		Музичка култура: На ливади, Милоје Милојевић (Обрада песме) Наставник музичке културе: Зоран Тодоровић
	Природа и друштво: Биљни свет Србије (обрада) Наставник биологије: Данијела Соколовић		Пројектна настава (обавезни изборни): Ентеријер и екстеријер просторија (обрада) Наставник технике и технологије и информатике: Иван Грујин, Александар Траиловић
	Математика: Месна вредност цифре . Класе (обрада) Наставник математике: Зоран Милићевић		Енглески језик: Extra language - Seasons of the year (обрада, утврђивање) Наставник француског језика: Тања Симоновић Траиловић
	Физичко и здравствено васпитање: Вођење, додавање и хватање лопте у месту и кретању (мини – кошарка) (увежбавање) Наставник физичког ог васпитања: Владан Скуратенко		Математика: Зависност количника од промене дељеника (утврђивање) Наставник математике: Зоран Милићевић
12.12.2022	Природа и друштво: Човек је део природе, свесно и друштвено биће (обрада) Наставник историје: Владан Милић	13.6.2023.	Планирани часови нису одржани због ранијег завршетка наставног рада Закључком Владе РС.
	Ликовна култура: Акварел (утврђивање) Наставник ликовне културе: Маја Челикјан		
	Природа и друштво: Дигитална безбедност (обрада) Наставник технике и технологије и информатике: Иван Грујин, Александар Траиловић		
	Енглески језик (1. страни језик): Представљање на француском језику (утврђивање) Наставник француског језика: Тања Симоновић Траиловић		
	Музичка култура: Тон и нота ЛА, Лазара мајка карала, народна песма(обрада) Наставник музичке културе: Зоран Тодоровић		

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ

Директор ученичке задруге: Снежана Јовић

Председник скупштине: Сузана Станковић.

Чланови управног одбора: Биљана Марковић, Данијела Соколовић и Милица Ранковић.

Надзорни орган: Марко Младеновић, Бранкица Николић, Владан Милић

Педагошки руководиоца ученичке задруге: Биљана Марковић

Претежна делатност ученичке задруге: 4761

Секције ученичке задруге: *-Биолошко еколошка радионица-ментор Данијела Соколовић*

-Позоришна радионица- ментор Сузана Станковић и Бранкица Николић

-Креативна радионица-ментор Снежана Јовић и Маја Чаликијан

Радни погон хуманитарне акције ментор Владан Милић

Продавница ученичке задруге-ментор Биљана Марковић

Укупан број задругара:

- број ученика задругара: 47
- број наставника задругара: 16
- број родитеља задругара: 18
- број осталих задругара: 10

Ученичка задруга наставља са радом школске 2022/2023.год. трудећи се да испоштује план и програм рада ученичке задруге у складу са својим могућностима.

Током године чланови ђачке задруге су учествовали у разним активностима, које су образложене у извештајима погона.

И ове школске године Ученичка задруга финансира рад Ученичке задруге ,а од остварене добити на основу одлуке Скупштине УЗ, финансира постављање (формирање) електронске библиотеке у нашој школи и уџбенике за ученике слабијег материјалног стања.

Ментори погона су поднели извештаје о раду погона који су у прилогу. Већи део планираних активности је реализован. Погони: Позоришна радионица, креативна секција и болошко-еколошка радионица су одрадиле и више од планираних активности.

Ученичка задруга је своје активности изводила организована кроз слободне активности, а њени чланови су ученици од 1. до 8. разреда. У рад секције били су укључени и ученици из осетљивих група, као и наставници ментори.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

РП – Продавница ученичке задруге

Руководилац, сарадници, учесници	Снежана Јовић, Биљана Марковић, Снежана Радисављевић, Емина Драгутиновић, разредне старешине, учитељи, ученици		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници	Извори доказа, верификација
Септембар, новембар, децембар	Набавка материјала за продавницу; разврставање и паковање робе; продаја материјала; ученици раде попис потребног материјала, ментор поручује неопходну робу; ученици и помоћни радници разврставају робу.	Ментор, помоћни радници, ученици	Предрачуни, рачуни, мејлови
Март	Поручивање и набавка уџбеника за школску 2023/2024.годину; разредне старешине и учитељи анкетирају ученике око избора уџбеника, прикупљају документацију, праве спискове за поручбину уџбеника; ментори поручују уџбенике, са ученицима разврставају; и заједно са разредним старешинама и учитељима деле уџбенике ученицима.	Ментори, разредне старешине, учитељи, помоћни радници, ученици	
Мај	Поручивање и набавка материјала за продавницу, администрацију и материјала за крај школске године; Ментори уз помоћ ученика и административних радника праве списак потребних ствари, поручују робу; након пристигле робе уз помић ученика разврставају.	Ментори, разредне старешине, административни радници, помоћни радници, ученици	

РП Биолошко-еколошке секције

Руководилац погона	Данијела Соколовић, наставник биологије		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници	Извори доказа, верификација
Септембар	Обележавање Дана пешачења у Србији активностима: Разреди од 1 – 4 су пешачили од изворишта у Шетоњу старим путем кроз шуму до насеља Њовдин где су посетили цркву „Три јерарха“ и пећину „Свете Петке“. Успут су прикупљали шумске плодове које су касније користили за креативну секцију а неке су и сушили у сушари (шипурак, дрен, коприва, купине). Разреди од 5 – 8 су пешачили до врха Крилаш (670 мнв) преко брда Лисине. Успут су ученици упознавани са околним ресурсима, у виду	Учитељи, наставници, родитељи (један од родитеља је ловац који је водио групу млађих разреда).	Фотографије, суви плодови

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	екосистема шума и ливада, детектовали места загађења.		
Октобар	Обука за младе еко-активисте у Народној библиотеци "Ђура Јакшић" у Петровцу на Млави. У овој обуци учествовале су ученице шестог разреда Анастасија Јоцић и Луна Ђорђевић, заједно са наставницом биологије Данијелом Соколовић. Обука је реализована у оквиру пројекта "Екологичарење", програма подршке неформалним групама за заштиту животне средине и одрживи развој заједнице "Снажно зелено" који спроводе Млади истраживачи Србије заједно са Београдском отвореном школом и Инжењерима заштите животне средине, уз финансијску подршку Европске уније. Позив за обуку је био упућен од стране неформалне групе "Зелени репортери", коју чине ученици и наставници ОШ "Јован Шербановић" из Рановца, с циљем да се ученици оснаже за самостално покретање еколошких акција у својим школама. Након обуке у оквиру еколошко-планинарске секције путем ППТ презентације коју су припремиле ученице које су учествовале на обуци представљене су активности и начини покретања самосталних еколошких акција у својој школи.	Наставници, ученици, неформална група "Зелени репортери", ОШ "Јован Шербановић" из Рановца,	Фотографије, ППТ презентација ученика
Новембар	Обрађивање и спремање земљишта у стакленику за садњу луковица – зумбули и лале, затим одржавање сукулентата – чуваркућа и јагода. Ученици од 5 – 8. разреда су припремали и обрађивали земљиште, а ученици млађих разреда уз помоћ старијих вршњака су садиле луковице и сукуленте у саксијама, док су јагоде чистили од траве и одржавали земљиште у стакленику.	Ученици, наставници, родитељ	Фотографије
У току године	Праћење и одржавање посађених биљака (плевљење, заливање)	Ученици, помоћни радници	Белешке
Децембар	У садржаја „Биљке у нашој околини“ у нижим разредима (1. и 2. разред) израђиване су и украшаване саксије од материјала за рециклирање – пластичне флаше које су коришћене за садњу цвећа. Лале и зумбули су поклањани члановима ученичке задруге (наставницима, родитељима) за Међународни празник жена – 8. март.	Учитељи, ученици, родитељи	Белешке, фотографије
Април	Ученици млађих разреда су уређивали и припремали земљиште у стакленику а потом сејали зелену салату и першун. Током школског периода редовно је стакленик заливан те је зелена салата коришћена у школској кухињи, першун за припрему хране као зачин и сушен у сушари, а и зрели и сочни плодови јагода су украшавали трпезу ђачке кухиње.	Ученици, помоћни радници, наставници	Фотографије, белешке
Мај	Омладинска волонтерска акција "Пеш смеће неће" Поводом Међународног дана биодиверзитета 22. маја, у суботу, 20. маја 2023. године код изворишта Врело у насељу Шетоње, чланови омладинске волонтерске групе "Еко Букум" и еколошко-планинарске секције спровели су волонтерску	Наставници, ученици, родитељи, Омладина ЈАЗАС-а Пожаревац, Културно-просветни центар из	Фотографије, Постери Инфотабла

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	<p>акцију у оквиру пројекта „Активирај се, не буди ПосмаТрач“. Акција „ПЕШ СМЕЂЕ НЕЂЕ“, успешно је реализована кроз:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чишћење дела речног корита Шетоњске реке; - обележавање станишта заштићене врсте рибе Пеш (Cottus gobio); - успон до врха Лисине и индентификовање дивљих депонија. <p>Акцији је претходила обука ученика ђачког парламента у КПЦ-у у Петровцу на Млави 26. 4. 2023. год. на којој је представљена акција наше школе, а на самој акцији учествовало је 36 ученика од 5-8. разреда.</p>	Петровца на Млави.	
--	---	--------------------	--

РП- Хуманитарна

Руководилац погона	Владан Милић, наставник историје		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници	Извори доказа, верификација
Септембар, октобар	Набавка уџбеника ученицима из осетљивих група	Ментор, ученици	Уџбеници, фотографије
Током године	Набавка одеће и обуће ученицима из осетљивих група	Ментор, ученици	Фотографије

ПОЗОРИШНА РАДИОНИЦА (драма, игра, плес)

Руководилац погона	<i>Сузана Станковић и Бранкица Николић</i>		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
Септембар	Обележавање Међународног дана писмености и Европског дана страних језика Драмски приказ неправилног и правилног казивања; Изговарање- Волим трена светским језицима	Ментор, ученици	Фотографије, пано
Октобар	Приредба поводом пријема ђака првака у Дечији савез	Ментор, разредне старешине, ученици	Видео снимак, фотографије
Новембар	Посета позоришту, „ Бошко Буха“ у Београду	Ментор, разредне старешине, ученици, родитељи	Фотографије
Децембар	Новогодишња приредба- драмски приказ,	Ментор, разредне	Видео снимак,

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

	плес, песма	старешине, ученици	фотографије
Јануар	Светосавска академија	Ментор, разредне старешине, ученици, родитељи	Видео снимак, фотографије
Фебруар-март	Приредба за маме, баке, тетке... драмски приказ, плес, песма	Ментор, разредне старешине, ученици	Видео снимак, фотографије
Април	СМАГОШ2023 Фестивал СМаГОШ је реализован кроз два дана „Свињар“ К.Х.Андерсен драматизација бајке Шетоње „Покондирена тиква“ одломак из текста Шетоње	Ментор, разредне старешине, ученици Гости: ученици, наставници и родитељи из Баточине, Београда, Раноивца, Великог Лаола.	Видео снимак, фотографије
Мај- јун	Приредба поводом Дана школе- драмски приказ, плес, песма	Ментор, разредне старешине, ученици	Видео снимак, фотографије

Позоришна радионица (драма, игра, плес) је у току школске 2022/23. године радила по предвиђеном Плану и програму.

РП – Креативна радионица

Креативна радионица формирана је од даровитих ученика са посебним интересовањем за креативност различите врсте (цртање, сликање, прављење макета, декорација). Чланови су организовали радионице на којима су радили на својим делима која су касније користили као поклоне и награде ученицима, наставницима, радницима школе, декорисали просторије школе, позорнице учионице.

Чланови погона 2022/2023.год.	Снежана Јовић, Маја Чаликјан Биљана Марковић, Снежана Радисављевић, Емина Драгутиновић, разредне старешине, учитељи, ученици		
Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници	Извори доказа, верификација
Септембар,	Прављење картица за добродошлицу првака	Ментор, помоћни радници, ученици	Картица (добродошлица)
Октобар	У оквиру Дечје недеље -Цртање и представљање кућних љубимаца помоћу разних техника -Прављење луткица од разних предмета, вазни и букета од цвећа, наруквица, воћних аранжмана, сакупљање (тикви) изложба и декорација тикви, израда саксија за излагање украсних биљки из стакленика	Ментор, ученици	Радови, фотографије
Новембар	Украсавање саксија и сасушених тикви	Ментор, ученици	Предмети, фотографије

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Децембар	Прављење новогодишњих честитки и новогодишњих украса, прављење костима и украшавање сцене.	Ментори, разредне старешине, учитељи, помоћни радници, ученици	Честитке, Украси, Костими, јелке
Јануар	Прављење украсних кесица за школску славу Светог Саву. -Израда сцене	Ментори Ученици од 5 до 8 раз. ученици	Пакетић (поклон) фотографија
фебруар Март	Прављење честитки и светова од разног материјала. Украшавање саксија и паковање садница зумбула за поклон поводом 8.марта, Дана жена	Ментори, разредне старешине, административни радници, помоћни радници, ученици	Материјал, фотографије
Април	Украшавање ускршњих јаја, Цртање зека, прављење васкршњих украсних предмета - Израда позивница за Смагош	Ментори, ученици	Фотографија Украшени васкршњи предмети. Израђене позивнице.
Јун	Декорисање позорнице за приредбу поводом обележавања Дана школе. - Припремање изложбе Усликај „Ноћно небо“	Ментори, разредне старешине, административни радници, помоћни радници, ученици	Фотографије

12. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

12.1. Извештај о раду ликовне секције

Извештај о раду ликовне секције

Назив секције: ликовна секција

Наставник који води секцију: Маја Чаликјан Радосављевић

Годишњи фонд часова: 13 часова планирано

Одржан број часова: 13

број ученика укључених у секцију: 10

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

редни број	теме	број часова по теми
1.	Композиција	3
2.	Пропорције	7
3.	Дизајн	3

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ :

Планирани часови су одржани, сви образовно-васпитни циљеви су реализовани по плану, теме су у служби предвиђених задатака. На ликовном конкурс “Крв живот значи” ученици су освојили награде : Анастасија Јоцић (1. награда), Марија Пајић (2. награда), Лука Бошковић (2. награда)

На ликовном конкурс “Строго заштићене гљиве мог краја” награђени су ученици: 1. Тијана Радивојевић (2. награда), Марија Пајић (3. награда), Нађа Добросављевић (посебна награда)

КРИТИЧКИ ОСВРТ КРОЗ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДАЉЕГ РАДА:

- Укључивање већег броја ученика у рад секције

12.2. Извештај о раду секције из француског језика

Назив секције: секција из француског језика

Наставник који води секцију: Тања Симеоновић Траиловић

Годишњи фонд часова: 16 часова планирано

Одржан број часова: 16

број ученика укључених у секцију: 8

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

редни број	теме	број часова по теми
1.	La culture française	3
2.	Les symboles de la France	2
3.	La francophonie	3
4.	Les jeux dans la classe	5
5.	Les personnes importantes de la France	3

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ :

Рад секције у овој школској години је био веома успешан. Секција је обухватала ученике осмог, петог и шестог разреда, а састајала се једном до два пута месечно у трајању од 45 минута. У оквиру секције ученици су се упознали са културама и обичајима Француске и Францкофоних земаља, развијали су способност за сарадњу и тимски рад. Учествовали су у језичким иглама и такмичењима. Ученици су заједно са наставником обележили Међународни дан професора француског језика, 30.11.2023. године, одржана је радионица са ученицима где су се упознали са симболима Француске и њиховим значењем.

КРИТИЧКИ ОСВРТ КРОЗ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДАЉЕГ РАДА:

- Подстицање ученика да сазнају више о другим језицима и културама
- Укључивање већег броја ученика у рад секције
- Организовање језичких игара и такмичења
- Развијање креативности код ученика кроз израду практичних радова
- Јачање језичких способности и вештина кроз игру.

Наставник: Тања Симеоновић Траиловић

12.3. Извештај о раду саобраћајне секције

Назив секције: Саобраћајна секција

Наставник који води секцију: Иван Грујин

Годишњи фонд часова: 36

Одржан број часова: 28

Број ученика укључених у секцију: Секцију су похађали ученици из 5, Тодор Стојановић и 8. разреда Милан Голубовић, Давид Ранчић и Јован Павловић. Ученик 7. разреда, Илија Обрадовић.

На часовима су се ученици упознавали са новим појмовима, правилима и сигнализацијама у саобраћају као и са реалним саобраћајним ситуацијама на раскрсници. Коришћен је најчешће материјал са ранијих такмичења, а уз помоћ е-тестова АМСС, одговарајућих едукативних игрица и видео материјала, ученици су стицали значајна знања из домена саобраћаја. Због недовољног броја пријављених ученика, нарочито девојчица, припреме за такмичење није било могуће реализовати, с тим у вези број одржаних часова одговара планирању рада без завршне припреме за такмичење.

12.4. Извештај о раду еколошко-планинарске секције

Табела 1. Реализовани часови еколошко-планинарске секције

Разред и одељење	Број планираних часова	Број одржаних часова	Број ученика који су похађали наставу
V-1	12	5	15
VI-1	12	5	5
VII-1	12	6	3
VIII-1	12	6	3

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Табела 2. Реализоване активности у оквиру еколошко-планинарске секције

Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности и сарадници у раду	Извори доказа, верификација
4. 10. 2022.	- Обележавање Светског дана животиња у оквиру Дечје недеље под називом „МОЈ ЛЉУБИМАЦ“	Наставник, ученици, Ђачки парламент	Фотографије ученика, Фејсбук страна школе Извештај Школској управи
13. 10. 2022.	- Учешће ученика 6. разреда на обуци за младе еко активисте у оквиру пројекта ЕКОЛОГИЧАРЕЊЕ	Наставник, ученици, сарадници ОШ „Јован Шербановић“ из Рановца	Фејсбук страна школе – фотографије
21. 10. 2022.	- Презентација обуке за младе еко активисте за ученике од 5. до 8. Разреда	Ученице 6. разреда које су учествовале на обуци	ППТ презентација ученика, Фотографије са презентације
26. 04. 2023.	- Обука ученика Ђачког парламента у оквиру пројекта „Активирај се, не буди ПосмаТрач“.	Наставик, ученици Омладина ЈАЗАС-а Пожаревац, Културно-просветни центар из Петровца на Млави	Фејсбук страна школе – фотографије
22. 05. 2023.	- Волонтерска акција „ПЕШ СМЕЊЕ НЕЊЕ“	Наставик, ученици Омладина ЈАЗАС-а Пожаревац, КПЦ из Петровца на Млави	Фејсбук страна школе – фотографије, инфо табла са подацима о риби пеш на обали Шетоњске реке

12.5. Извештај о раду хора виших разреда

Наставник који води секцију: Зоран Годоровић

Годишњи фонд часова: 5 разред 36

7 разред 36

8 разред 34

Одржан број часова: 5 разред 34

7 разред 34

8 разред 32

број ученика укључених у секцију: 5 разред 20 ученика

7 разред 21 ученик

8 разред 15 ученика.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

5. разред	Извођење музике	36
7.разред	Извођење музике	36
8.разред	Извођење музике	34

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

План је реализован са по два часа мање услед скраћења школске године.

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ: Ученици су узели учешћа у свим свечаностима које је организовала школа.

12.6. Извештај о раду литерарне секције

Назив секције: Литерарна секција

Наставник који води секцију: Биљана Марковић

Годишњи фонд часова: 35

Одржан број часова: 8

Број ученика укључених у секцију: 3

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Ред.бр.	Теме	Број часова по теми
1.	Формирање секције. Доношење плана рада за текућу школску годину.	1
2.	Анализа рада литерарне секције у претходној школској години.	1
3.	Посета школској библиотеци.	1
4.	Упознавање стваралачких покушаја чланова литерарне секције.	1
5.	Анализа књижевних дела (лирских) са истим мотивом.	1
6.	Анализа књижевних дела (епских) са истим мотивом.	1
7.	Стваралачки покушаји	1
8.	Стваралачки покушаји	1

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ: Песма Анастасије Јоцић из 6. разреда коју је написала поводом конкурса „Светогорац”, налази се на списку посебно одабраних радова који ће бити награђени у новембру ове године.

КРИТИЧКИ ОСВРТ КРОЗ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДАЉЕГ РАДА: У даљем раду мотивисати ученике за прикључивање литерарној секцији. Одржати већи број часова литерарне секције. Више се посветити стваралаштву ученика и бити активнији на конкурсима. Мотивисати ученике на читање и писање.

Наставник: Биљана Марковић

12.7. Извештај о раду ваннаставних активности нижих разреда

Шетоње

Извештај о раду Драмско рецитаторске секције

Назив секције: Драмско рецитаторска секција
Наставник који води секцију: Бранкица Николић
Годишњи фонд часова: 36
Одржан број часова: 34
број ученика укључених у секцију: 9

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Редни број	Теме	Број часова по теми
1.	Неговање лепоте и задовољства у дружењу, развијање другарства	9
2.	Развијање такмичарског духа	9
3.	Подстицање оригиналности и креативности	9
4.	Неговање смисла за хумор	9

Резултати рада секције: У рад секцији укључени су ученици IV1 . Планиране теме су остварене током школске године.

Критички осврт кроз предлог мера за унапређивање рада:

- већина ученика је имала проблем да јавно наступа, кроз рад секције видни су резултати у жељи да наступају
- развили су и говорне могућности и начин казивања стихова, као и опонашање улога из текстова и живота
- ученицима је и даље потребна оваква врста рада
-

Извештај о раду Креативна секција

Назив секције: Креативна секција
Наставник који води секцију: Снежана Јовић
Годишњи фонд часова: 36
Одржан број часова: 34
број ученика укључених у секцију: 10

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Редни број	Теме	Број часова по теми
1.	Креације од плодова	5
2.	Еколошка радионица- идеје од пластичних флаша	4
3.	Израда предмета од рециклираног папира	3
4.	Еколошка радионица- идеје од пластичних флаша	5
5.	Оригами	3
6.	Предмети од различитог материјала	3
7.	Пролећни украси за учионицу	4
8.	Израда и украшавање саксија за цвеће	4
9.	Декупаж	2
10.	Еколошка радионица	1

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ : У оквиру ове секције су настајали предмети који су коришћени у активностима ђачке задруге

Извештај о раду секције – ХОР од 1.-4. разреда

Назив секције: Хор
Наставник који води секцију: Сузана Станковић
Годишњи фонд часова: 36
Одржан број часова: 34
број ученика укључених у секцију: 16

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Теме	Број часова по теми
Једногласне композиције	6
Двогласне композиције	8
Дела домаћих композитора	16
Дела страних композитора	6

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ: У школској 2022/23години. ХОРСКА секција је школским планом и програмом планирана кроз 36 часова, а због ранијег завршетка школске године, реализована кроз 34 часа.

Једном недељно(среда 5. час) ученици су посећивали ову секцију где смо вршили анализе наступа у нашој школи и припремали се за извођење нових песама како наших аутора, тако и страних аутора. Осим певачких способности, држања рима, вежбања дисања, ученици су развијали и сарадничке односе, осећаја за припадност групи и тимски рад.

Сви чланови хора су вредно вежбали и редовно долазили на часове, тако да је планирани План и програм рада хора млађих разреда, у потпуности остварен.

Тако су чланови хора учествовали у оквиру Дечје недеље и поздравили прваке наше школе. Затим су певали на новогодишњој приредби, а нису изостали ни на великој свечаној академији поводом Светог Саве. Велику радост су приредили и њима важним и драгим женама за Осми март.

Велико и озбиљно припремање су имаоли за Дан школе. Тај наступ је увек важан, јер се тада предствља школа у најбољем светлу. Хор млађих разреда је своју тачку извео за сваку похвалу.

Деца су лако и са задовољством, савладала предвиђени садржај ових часова.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

КРИТИЧКИ ОСВРТ КРОЗ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДАЉЕГ РАДА:

Потребно је да се већа пажња посвети бољој организацији простора и времена, мислим на распореде часова и простора за вежбање, како би рад хора био продуктивнији и имао више чланова.

Ждрело

Извештај о раду креативне секције

Назив секције: Креативна секција

Наставник који води секцију: Виолета Миладиновић

Годишњи фонд часова: 36

Одржан број часова: 34

Број ученика укључених у секцију: 7

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

	Теме	Број часова по теми
1.	Креације од плодова	4
2.	Еколошка радионица- идеје од пластичних флаша	5
3.	Израда предмета од рециклираног папира	4
4.	Израда новогодишњих украса	4
5.	Оригами техника	3
6.	Предмети од тетрапака	3
7.	Пролећни украси за учионицу	5
8.	Израда и украшавање саксија за цвеће	3
9.	Декупаж техника	4
10.	Еколошка радионица	2

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ : Секција је реализована у одељењу II₂/III₂.

Ученици су стекли елементарно знање о визуелном изражавању; ; самостално су проналазили садржаје за ликовно изражавање у природи и друштву и развили креативност, оригиналност, машту. Стекли су навике за естетску анализу и креативно изражавање, развили машту и користили стечена знања. Кроз активности развијали су и еколошку свест.

КРИТИЧКИ ОСВРТ КРОЗ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДАЉЕГ РАДА:

- Развој креативности и маште
- Развијање љубави према уметности
- Развијање еколошке свести
- Развијање критичког мишљења, сарадње, оригиналности.
- Развијање јединственог стила изражавања кроз стваралачки рад

Наставник: Виолета Миладиновић

Извештај о раду Драмско-рецитаторска секција

Назив секције: Драмско-рецитаторска секција

Наставник који води секцију: Невенка Гајић

Годишњи фонд часова: 36

Одржан број часова : 31

Број ученика укључених у секцију: 6

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Редни број	Теме	Број часова по теми
1.	Играње	6
2.	Певање	4
3.	Изражајно казивање текстова	8
4.	Имитирање	6
5.	Креирање маски и фризура	6
6.	Такмичење	6

Резултати рада секције: У школској 2022/2023. години Драмско -рецитаторска секција је школским планом и програмом планирана кроз 36 часова ,а реализовано је 31. Један час недељно. Укључени су ученици првог и четвртог разреда. Планирани садржаји су остварени током школске године. Ученици су показали жељу и вољу за јавним наступима. Вежбали су игру, изражајно казивање текстова , имитирање.

Товдин

Извештај о раду Креативне секције

Назив секције: Креативна секција

Наставник који води секцију: Бранкица Обрадовић

Годишњи фонд часова: 36

Одржан број часова: 34

број ученика укључених у секцију: 8

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Ред.бр.	Теме	Број часова по теми
1.	Креације од плодова	5
2.	Еколошка радионица- идеје од пластичних флаша	4
3.	Израда предмета од рециклираног папира	3
4.	Еколошка радионица- идеје од пластичних флаша	5
5.	Оригами	3
6.	Предмети од различитог материјала	3
7.	Пролећни украси за учионицу	4
8.	Израда и украшавање саксија за цвеће	4
9.	Декупаж	2
10.	Еколошка радионица	1

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ : Ученици су кроз ову секцију стекли елементарно знање о визуелном изражавању, развили креативност, оригиналност и машту.

Назив секције: Драмско рецитаторска секција

Назив секције: Драмско рецитаторска секција

Наставник који води секцију: Драгана Арсић

Годишњи фонд часова: 36

Одржан број часова: 33

број ученика укључених у секцију: 7

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Ред.бр.	Теме	Број часова по теми
1.	Неговање лепоте и задовољства у дружењу, развијање другарства	9
2.	Развијање такмичарског духа	9
3.	Подстицање оригиналности и креативности	9
4.	Неговање смисла за хумор	9

Резултати рада секције: У рад секцији укључени су ученици IV3 . Планиране теме су остварене током школске године.

Критички осврт кроз предлог мера за унапређивање рада:

- већина ученика је имала проблем да јавно наступа, кроз рад секције видни су резултати у жељи да наступају
- развили су и говорне могућности и начин казивања стихова, као и опонашање улога из текстова и живота
- ученицима је и даље потребна оваква врста рада

Извештај о раду секције „Покажи шта знаш“

Назив секције: Покажи шта знаш

Наставник који води секцију: Марија Савић

Годишњи фонд часова:36

Одржан број часова:34

број ученика укључених у секцију:9

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Ред.бр.	Теме	Број часова по теми
1.	ШКОЛА	6
2.	ПОРОДИЦА	6
3.	ГОДИШЊА ДОБА	7
4.	ПРАЗНИЦИ	4
5.	ЖИВОТИЊЕ	7
6.	ПУТОВАЊА	6

РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ: Секција је реализована у одељењу II/3. Часови секције одржавани су средом, за време петог часа. Ученици су радо учествовали у различитим

активностима. Израђивали су плакате, паное, писали саставе и песме, осмишљавали кореографије, драматизовали текстове, рецитовали песме и певали песмице.

КРИТИЧКИ ОСВРТ КРОЗ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДАЉЕГ РАДА:

- развијање комуникационих способности ученика,
- подстицање спонтаности и слободу у понашању, у односима са другима,
- адекватно коришћење слободног времена,
- развој креативности,
- развијање љубави према позоришту, драми и осталим облицима уметничког изражавања.

Везичево

13. ОСТВАРЕНОСТ ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Школске 2022/2023.године припремни предшколски програм се одвијао по програму *Године узлета.*

Припремни предшколски програм се остваривао у складу са Општим основама, са понуђеним моделима и доприноси физичкој, социјалној, емоционалној и интелектуалној готовости и готовости и мотивацији детета за полазак у школу.

У години пред полазак у школу задаци васпитно-образовног рада били су:

- Подстицање осамостаљивања детета,
- Пружање подршке физичком развоју,
- Јачање социо-емоционалне компетенције,
- Пружање подршке сазнајном развоју,
- Неговање радозналости
- Подстицање креативности и уважавање индивидуалности.

Рад се одвијао у оквиру петодневне радне недеље, са 4 сата дневног ангажмана деце у преподневној смени у подручном одељењу Ждрело. Васпитно образовни рад изводила је васпитач Звездана Миљковић. А укупан број деце је 6.

Школска година за полазнике припремног предшколског програма почела је, као и за остале ученике, 1.септембра 2022. године а завршила се 21. јуна 2023. године.

14. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Делатност школе је континуирано праћена презентована, како у оквиру школе тако и у оквиру локалне средине. У оквиру школе делатност је била презентована на школским приредбама, изложбама, видео записима и спортским такмичењима.

Значајно је поменути да школа располаже богатом видео, фото и другом документацијом о догађајима битним за рад школе, као што су:

- полазак ученика у први разред
- школске приредбе и свечаности
- гостовање драмске секције у другим школама
- промоција спорта

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

- Промоција школе кроз Онлајн недељу
- Смотра малих глумаца основних школа
- остале акције и манифестације
- летопис школе

Посебно је значајно формирање сајта школе <http://skolabukum.nasaskola.rs/као> и рад фејсбук странице школе <https://web.facebook.com/bukum12309/?ref=bookmarks>

15. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Програм вредновања рада школе као сложен процес обухватио је:

а) Праћење реализације годишњег плана рада

У оквиру праћења реализације Годишњег плана рада посебно је урађено:

1. Припремање документације за праћење осавремењивања васпитно-образовног рада
2. Усавршавање и допуна документације за праћење рада у школи
 - вођење летописа
 - фото документација школе
 - концепти одржаних предавања и огледних часова и
 - постављање WEB-сајта школе
3. Праћење и процењивање стручног усавршавања наставника

б) Праћење и вредновање рада ученика

Током праћења и вредновања рада ученика у наставном процесу остварено је:

1. Праћење односа ученика према дужности дежурног и редара у школи
2. Вредновање социјалног понашања и прихваћености ученика у одељењском колективу
 - социометријско испитивање ученика у одељењском колективу
3. Евалуација рада педагога:
 - праћење саветодавног рада са ученицима
 - праћење саветодавног рада са наставницима
 - праћење саветодавног рада са родитељима и
 - праћење и вредновање рада педагога на плану осавремењивања васпитно-образовног процеса.

в) Праћење и вредновање рада наставника

У оквиру праћења и вредновања припремања наставника за васпитно-образовни процес реализовано је:

1. Праћење и процењивање припремања наставника за наставу
2. Праћење и процењивање припремања наставника за:
 - додатну наставу
 - допунску наставу
 - рад са одељењским заједницама.

Подаци изнети у Извештају ће послужити као основа за израду Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину.

САДРЖАЈ

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	2
1.1. Материјално - технички и просторни услови рада.....	2
1.2. Услови средине у којима школа ради.....	6
1.3. Кадровски услови рада.....	6
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ.....	10
2.1. Календар рада у шк.2022/2023.години	10
2.2. Први циклус-разредна настава.....	10
2.3. Други циклус-предметна настава.....	12
2.4. Уџбеници и приручници.....	13
2.5. Бројно стање ученика.....	15
3. ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА.....	17
3.1. Преглед броја одржаних часова.....	17
3.2. Дипломе, награде, похвале.....	24
3.3. Анализа изречених васпитно-дисциплинских мера.....	24
3.4. Извештај о успеху ученика осмог разреда на завршном испиту.....	24
3.5. Извештај о упису у средње школе ученика завршног разреда школске 2022/2023. године.....	26
3.6. Резултати ученика на смотрама и такмичењима.....	27
3.7. Индивидуални планови и програми наставника	28
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА, РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА.....	29
4.1. Извештај о раду Школског одбора.....	29
4.2. Извештај о раду директора школе	31
4.3. Извештај о раду педагога школе	31
4.4. Извештај о раду школског библиотекара	35
5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	36
5.1. Извештај о раду Наставничког већа	36
5.2. Извештај о раду Одељењских већа	39
5.2.1. Одељењско веће за први циклус	39
5.2.2. Одељењско веће за други циклус	41
5.3. Извештај о раду Педагошког колегијума	42
6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА, АКТИВА И ТИМОВА	
6.1. Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу	44
6.2. Извештај о раду Стручног већа друштвено језичке групе предмета	45
6.3. Извештај о раду Стручног већа природно-математичке групе предмета	47
6.4. Извештај о раду Стручног веће вештина	49
6.5. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање	50
6.6. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма	51
6.7. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање	52
6.8. Тима за самовредновање	54
6.9. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	55

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

6.10. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	56
6.11. Извештај о раду Подмладка Црвеног крста	57
6.12. Извештај о раду Дечијег Савеза	58
6.13. Извештај о раду Вршњачког тима	59

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ОДРЕЂЕНОГ ЗАДАТКА, ПРОГРАМА ИЛИ ПРОЈЕКТА И РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ИЗ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

7.1. Извештај о раду Тима за професионални развој	60
7.2. Извештај о реализацији плана остваривања програма увођења приправника у посао	61
7.3. Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију ученика и остваривање плана професионалне оријентације ученика	61
7.4. Извештај о раду Тима за подршку ученицима из осетљивих група и реализације плана и програма подршке ученицима из осетљивих група	63
7.5. Извештај о раду Тима за заштиту здравља и реализације план здравствене заштите	64
7.6. Извештај о раду Тима за израду летописа	65
7.7. Извештај о раду Тима за организацију културних активности школе и извештај о реализацији програма културних активности школе	66
7.8. Извештај о раду Тима за маркетинг школе	68
7.9. Извештај о раду Тима за школски спорт и спортске активности и реализације плана школског спорта и спортско-рекреативних активности	69
7.10. Извештај о раду Тима за заштиту животне средине и извештај о реализацији плана програма заштите животне средине	69
7.11. Извештај о реализованом програму излета, екскурзија и наставе у природи и раду тима за планирање екскурзије и наставе у природи, излета, посета	71
7.12. Извештај о раду Тима за прилагођавање ученика школском животу и извештај о реализацији плана пружања подршке прилагођавању школском животу	78
7.13. Извештај о раду Тима за уређење школског простора и естетски изглед просторија	79
7.14. Извештај о раду Тима за израду пројеката	80
7.15. Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и реализација плана програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања	81
7.16. Извештај о реализацији плана остваривања програма превенције болести зависности и малолетничке деликвенције	82
7.17. Извештај о реализацији плана социјалне заштите ученика у школи	83
7.18. Извештај о реализацији плана сарадње са локалном самоуправом	83
7.19. Извештај о реализацији плана сарадње са друштвеном средином	84
7.20. Извештај о реализацији плана реализације програма сарадње са породицом	85
7.21. Извештај о реализацији плана Корективни рад са ученицима	86
7.22. Извештај о реализацији програма превенције осипања ученика	87

8. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА, СТРУЧНОГ САРАДНИКА, ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ.....	88
9. ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ У ПРОГРАМИМА И ПРОЈЕКТИМА.....	100
9.1. „Безбедност деце у саобраћају“ (Пажљивкова смотра)	100
9.2. „Засади дрво“	100
9.3. „Учимо сви заједно“	100
9.4. „Активирај се, не буди ПосмаТрач“	101
10. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ У 4. РАЗРЕДУ	102
11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ	103
12. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	109
12.1. Извештај о раду ликовне секције	109
12.2. Извештај о раду секције из француског језика	109
12.3. Извештај о раду саобраћајне сеције	110
12.4. Извештај о раду еколошко-планинарске секције	110
12.5. Извештај о раду хора виших разреда	111
12.6. Извештај о раду литерарне секције	112
12.7. Извештај о раду вананставних активности нижих разреда	113
13. ОСТВАРЕНОСТ ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОПСЛКОГ ПРОГРАМА	118
14. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	118
15. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ.....	119